

# **REFERAT Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget d. 03-03-2026**

**Mødedato**           Tirsdag d. 03. marts 2026 kl. 15:00

**Mødested**           Holbæk Bibliotek, Nygade 9-13, 4300 Holbæk

**Mødedeltagere**    Karina Helmer, Lars Qvist, Casper Larsen, Derya Tamer, Victor  
Grauballe, Betina Olsen, Steen Klink

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden til møde i Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget den 3. marts 202	3
Introduktion til Holbæk Bibliotekerne.....	4
Beslutning om møder med lokalfora.....	5
Beslutning om proces for ny dialogmodel.....	8
Beslutning om tilskud til Holbæk Jazzfestival 2026.....	10
Beslutning om samarbejdet med Danmarks Cykle Union om afholdelse af Skoda BørneTour 2026..	12
Beslutning om bevilling af 8,5 mio. kr. til etablering af Kystliv Holbæk etape 2.....	15
Beslutning om godkendelse af vedtægter for Sjællands Teater.....	18
Drøftelse af proces og kriterier for behandling af anlægspulje til medfinansiering af kultur- og idræ	20
Orientering om fordeling af midler fra Udstyrspuljen 1. februar 2026.....	24
Orientering om fordeling af Udstyrspuljen - mål og net 2026.....	25
Orientering om fordeling af midler fra puljen Kulturelle Arrangementer 1. februar 2026.....	26
Orienteringer.....	27
Underskriftsark.....	28

# **Punkt 17: Godkendelse af dagsorden til møde i Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget den 3. marts 2026**

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. dagsordenen til Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget møde den 3. marts 2026 godkendes

## **Sagsgang og sagstype**

Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget

Beslutningssag

# Punkt 18: Introduktion til Holbæk Bibliotekerne

26-001251

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. introduktion til Holbæk Bibliotekerne tages til efterretning.

## Resume

Udvalget bliver introduceret til Holbæk Bibliotekerne.

## Sagsgang og sagstype

Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget.

Orienteringssag.

## Sagshistorik, henvisninger

Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget den 3. februar 2026, punkt 13: [Drøftelse af onboardingprogram for udvalget i 2026.](#)

## Beskrivelse af sagen

Udvalget vedtog på mødet den 3. februar 2026 et onboarding program for 2026. Som en del af onboardingprogrammet får udvalget en introduktion til Holbæk Bibliotekerne på mødet i marts.

Introduktionen vil tage udgangspunkt i vedhæftede præsentation, og der vil være tid til spørgsmål undervejs.

På mødet deltager biblioteksleder Piet Dahlstrøm-Nielsen.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

## Bilag

Om Biblioteket\_KFL\_marts\_260220\_pdn

## Punkt 19: Beslutning om møder med lokalfora

25-018346

### Beslutning

Hovedindstillingen indstilles godkendt.

For stemmer 6 - A og O.

1 undlod at stemme - V.

### Sagsfremstilling

### Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. det besluttes, at der gennemføres 2 årlige møderunder med lokalområderne, hvor 3 repræsentanter for kommunalbestyrelsen deltager, disse repræsentanter fordeles administrativt baseret på de emner, som lokalområdet ønsker at drøfte.

### Alternativ indstilling

Administrationen indstiller, at:

2. det besluttes, at der gennemføres 2 årlige møderunder med lokalområderne, hvor 3 repræsentanter for kommunalbestyrelsen deltager, disse repræsentanter fordeles forholdsvis mellem valggrupperne efter d'Hondts metode.

### Resume

Med budgetaftalen for 2026-2029 blev det vedtaget, at Kommunalbestyrelsen vil stille sig til rådighed for at deltage i møder i hvert lokalforum to gange om året.

I denne sag skal det besluttes, hvordan møderne skal gennemføres i praksis.

### Sagsgang og sagstype

Kultur, Fritid og Lokaludviklingsudvalget, Kommunalbestyrelsen

Beslutningssag

### Sagshistorik, henvisninger

8. oktober 2025: Kommunalbestyrelsen, punkt 200: [Beslutning af budget 2026-2029](#)

### Beskrivelse af sagen

I budgetaftalen for 2026-2029 er det politisk vedtaget at have fokus på den styrkede dialog med lokalområderne for at skabe udvikling i lokalområderne i samarbejde med borgere, virksomheder, foreninger og ildsjæle.

Konkret fremgår det af budgetaftalen, at Kommunalbestyrelsen vil stille sig til rådighed for to gange om året at deltage i møder i hvert lokalforum.

Derfor indstiller administrationen, at der gennemføres følgende møderunder:

- 1. møderunde i maj/juni måned
- 2. møderunde i november måned

### *Hvordan gennemføres møderunderne?*

Administrationen indstiller, at fordelingen af kommunalpolitikere til møderne med lokalområderne sker med afsæt i kommunalpolitikernes rolle i de stående udvalg sammenholdt med, hvilke emner de enkelte lokalfora ønsker at drøfte. Hensigten er at understøtte en relevant politisk mødekreds ved at sikre sammenfald mellem det emne som et lokalområde er optaget af og politiske repræsentanter, som beskæftiger sig med samme emne i de stående udvalg.

Derfor vil alle lokalfora ultimo marts måned få til opgave at melde ind, hvilke emner de gerne vil tale med repræsentanter for Kommunalbestyrelsen om (deadline 7. april).

Herefter vil administrationen fordele de stående udvalg på møder med lokalområderne med afsæt i de ønskede emner. Senest medio april vil Kommunalbestyrelsesmedlemmerne modtage en oversigt over, hvilke temaer de enkelte lokalområder ønsker at drøfte, samt datoer for møderne. På den baggrund kan kommunalbestyrelsesmedlemmer melde ind, hvilke møder de kan deltage på.

Dette er en fravigelse af den d'Hondtske metode, derfor kræver denne fremgangsmåde enighed i kommunalbestyrelsen.

På baggrund af kommunalbestyrelsesmedlemmernes indmelding kan administration lave en fordeling, som tager hensyn til en så bred repræsentation som muligt. De stående udvalg vil blive fordelt, så der er samlet 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer fra hvert sit stående udvalg med på hvert møde. Derudover vil kommunen også være repræsenteret fra administrativ side, typisk ved en fællesskaber.

Lokalforum har mulighed for at invitere de lokale aktører, som lokalforum vurderer, bør deltage i lyset af dagsordenen for mødet.

Møderne vil blive afviklet hovedsageligt som aftenmøder og vil så vidt muligt foregå i lokalområderne.

### *Dagsorden for møderunde i maj/juni 2026*

- Emner ønsket af lokalområdet
- Et områderelevant emne fra hver af de deltagende politikere, eksempelvis det kommunale budget, foreninger eller fællesskab.
- Hvad er vigtigt i en revideret model for dialog med lokalområderne - både fra et politisk perspektiv og fra et lokalt perspektiv?

Dagsorden for møderunden i november 2026 vil blive fastlagt på bagkant af første møderunde.

Ambitionen med møderne er at inddrage lokalområderne i den strategiske dialog om udvikling i lokalområderne. Hvis lokalområderne har konkrete udfordringer af mere praktisk karakter, så er hensigten, at disse ikke skal drøftes på mødet, men i stedet meldes skriftligt til kommunen via de normale skriftlige kanaler eller via app'en borgertip (for så vidt angår skæve fortove, vejhuller mv.)

Dagsorden for møder i 2027 fastsættes politisk primo 2027 i forbindelse med evaluering af møderækkerne i 2026.

## **Beskrivelse af den alternative indstilling**

Udpegning til poster mv. foregår som forholdstalsvalg efter d'Hondts metode, når der skal vælges eller udpeges personer til flere poster i det samme organ. Denne metode indebærer, at der ikke tages højde for hvilket stående udvalg, den enkelte politiker deltager i.

Det er denne metode der anvendes, når kommunalbestyrelsen besætter udvalgsposter og lign. Dermed vil fordelingen af kommunalbestyrelsesmedlemmer ske på en for politikerne kendt vis.

Hvis der tages afsæt i de valggrupper som var gældende i forbindelse med fordelingen af stående udvalgsposter, så vil der være to valggrupper. Valggruppe 1 består af medlemmerne af A, B, C, F og Ø mens valggruppe 2 består af medlemmerne af I,O,V og Æ.

Hvis denne model vælges, vil der blive forlagt en ny politisk sag i foråret 2026, hvor den endelige fordeling kommunalbestyrelsens repræsentation på møderne med lokalområderne skal vedtages.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser udover det administrative ressource-træk som er forbundet med mødeplanlægning og afvikling af møderækken.

## **Miljø- og klimamæssige konsekvenser**

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

## Punkt 20: Beslutning om proces for ny dialogmodel

25-018346

### Beslutning

Indstilles godkendt.

### Sagsfremstilling

### Indstilling

Administrationen indstiller at:

1. proces for at udarbejde en ny dialogmodel skal fastlægges, på en workshop i efteråret 2026 med deltagelse af kommunalbestyrelsen, repræsentanter for lokalfora samt administrationen

### Resume

I budgetaftalen 2026-2029 fremgår det, at kommunalbestyrelsen sammen med repræsentanter for lokalfora i 2026 vil udarbejde en model, for hvordan dialogen på tværs af lokalområder kan understøttes. Med denne sag skal det besluttes, hvordan samarbejdet med disse repræsentanter skal ske.

### Sagsgang og sagstype

Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget, Kommunalbestyrelsen

Beslutningssag

### Beskrivelse af sagen

Det fremgår af budgetaftalen 2026-2029, at kommunalbestyrelsen vil udvikle alle lokalområder i kommunen i samarbejde med borgere, virksomheder, foreninger og ildsjæle. Kommunalbestyrelsen vil gerne være i tættere og løbende dialog med borgerne gennem de forskellige lokalfora i kommunen. Det betyder bl.a. at kommunalbestyrelsen gerne vil understøtte en dialog på tværs af flere lokalområder. Præcis hvordan den model skal være, vil kommunalbestyrelsen udforme sammen med repræsentanter for lokalforaer i 2026.

På den baggrund indstiller administrationen, at der gennemføres en workshop i efteråret, som har til formål at beskrive rammer og proces for udarbejdelse af en ny dialogmodel.

Workshoppen gennemføres i efteråret, så det ligger mellem de to møderunder med lokalområderne, som også blev besluttet i budgetaftalen 2026-2029.

For at sikre en workshop med så mange perspektiver som muligt forslår administrationen, at workshoppen kommer til at bestå af følgende deltagere:

- kommunalbestyrelsen
- lokalfora (Max 2 fra hvert lokalforum)
- repræsentanter for administrationen, herunder fællesskaberne

#### *Udpegning af repræsentanter for lokalfora*

I følge budgetaftalen ønsker kommunalbestyrelsen at udforme modellen for det kommende arbejde med en ny dialogmodel sammen med repræsentanter for lokalfora. For at muliggøre input og perspektiver fra alle 18 lokalfora indstiller administrationen, at hvert lokalforum inviteres med mulighed for at deltage med 2 repræsentanter til workshoppen.

#### *Den videre proces*

Rammer og proces for en kommende ny dialogmodel, som vil være resultatet af workshoppen, vil blive præsenteret til politisk godkendelse efterfølgende

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter forbundet med at gennemføre en workshop kan finansieres af de 1 mio. kr. på politikområdet "kultur og fritid", som i budget 2026 er afsat til at gøre det lettere at være frivillig i Holbæk Kommune.

## **Miljø- og klimamæssige konsekvenser**

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

# Punkt 21: Beslutning om tilskud til Holbæk Jazzfestival 2026

12-65741A

## Beslutning

Godkendt.

Casper Larsen, A deltog ikke i behandlingen af punktet grundet inhabilitet.

## Sagsfremstilling

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. der afsættes 120.000 kr. fra Eventpuljen til Holbæk Jazzklub til afholdelse af Holbæk Jazzfestival 2026

## Resume

Holbæk Jazzklub har ansøgt om et tilskud på 120.000 kr. til afholdelse af Holbæk Jazzfestival den 28.-29. august 2026. Festivalen afholdes i Holbæk midtby samt i lokalområderne Svinninge, Jyderup, Tølløse, Orø og Mørkøv. Desuden planlægges koncert i Hørby på Tuse Næs. Det samlede budget for festivalen er på 557.000 kr.

## Sagsgang og sagstype

Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget

Beslutningssag

## Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Kultur og Fritid den 8. januar 2025: [Beslutning om tilskud til Holbæk Jazz Festival](#).

Udvalget for Kultur og Fritid den 4. december 2024: Pkt. 160 - [Orientering om Holbæk Jazzfestival 2024 og 2025](#)

Udvalget for Kultur og Fritid den 15. august 2023: Pkt. 89 - [Beslutning om tilskud til Holbæk Jazzfestival](#)

Beskrivelse af sagen

Holbæk Jazzklub planlægger at afholde Holbæk Jazzfestival den 28.-29. august 2026 og det bliver tredje år, at festivalen afholdes.

Holbæk Jazzfestival har til formål at styrke opmærksomheden på Holbæk Kommune nationalt og gøre festivalen til et kulturelt vartegn for byen. Festivalen præsenterer professionelle musikere af høj kvalitet for både lokale borgere og tilrejsende gæster og bidrager til at fastholde Holbæk som en attraktiv kulturby. Samtidig er ambitionen at udbrede kendskabet til jazzmusikken yderligere og gøre den tilgængelig for et bredt publikum.

Holbæk Jazzklub oplyser, at Holbæk Byforum fremhæver festivalens betydning for erhvervslivet, idet butikker og caféer oplever øget salg som følge af flere og nye købestærke gæster i byen.

For at skabe en bred lokal forankring og levende byrum under festivalen vil Holbæk Jazzklub – som i de foregående år – samarbejde med lokale caféer, restauranter og potentielle spillesteder i både midtbyen og lokalområderne. I 2026 vil der være øget festivalaktivitet ikke mindst i lokalområderne.

*Holbæk Jazzfestival 2026*

Det er ambitionen, at festivalen skal være tilgængelig for så mange som muligt og bringe jazzten ud i gadebilledet, caféer og byrum, så musikken bliver nemt tilgængelig for et bredt publikum – herunder de yngre generationer.

Der planlægges følgende koncerter:

- 12 gratis koncerter i Holbæk midtby, heraf én børnejazzkoncert.
- Gratis koncerter i lokalområderne: Svinninge, Jyderup, Tølløse, Orø og Mørkøv. Desuden planlægges en koncert i Hørby på Tuse Næs.
- En dobbeltkoncert på Musikhus Elværket lørdag aften med udenlandske musikere i samarbejde med SJF-bank, hvor der opkræves entré.

### *Økonomi*

Ansøgningen til Holbæk Kommune for 2026 lyder på 120.000 kr., hvilket er 30.000 kr. mindre end kommunens tilskud i 2025 – på trods af øget aktivitet i lokalområderne. Reduktionen sker på baggrund af en forventning om øget privat sponsorering.

Budgettet for Holbæk Jazz Festival 2026 fremgår af bilag til sagen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Et tilskud på 120.000 kr. til Holbæk Jazz Festival i 2026 kan finansieres fra Eventpuljen på politikområde kultur og fritid. Før behandling af denne sag har Eventpuljen et restbudget på 272.000 kr.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke af være nogen væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

## **Sagens forløb**

03/02/2026 2026 Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget

Udsat.

Afbud: Derya Tamer, Karina Helmer, Victor Grauballe

## **Bilag**

Budget Holbæk Jazzfestival 2026 4

Ansøgning Holbæk Jazzfestiva. 2026 bilag

# Punkt 22: Beslutning om samarbejdet med Danmarks Cykle Union om afholdelse af Skoda BørneTour 2026

24-012636

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. samarbejdet med Danmarks Cykle Union om afholdelsen af Skoda BørneTour den 15. august 2026 godkendes, og der afsættes 30.000 kr. fra puljen Børnekultur til arrangementet.

## Resume

Med denne sag skal der skal tages beslutning om et samarbejde med Danmarks Cykle Union om afholdelse af Skoda BørneTour den 15. august 2026. Løbet afvikles i samarbejde mellem Danmarks Cykle Union, og Holbæk Cykelsport med fokus på at øge cykelglæden blandt 3-15-årige samt støtte rekruttering og fastholdelse i Holbæk Cykelsport. Der afsættes 30.000 kr. fra puljen Børnekultur til arrangementet.

## Sagsgang og sagstype

Kultur, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget

Beslutningssag

## Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Kultur og Fritid den den 5. februar 2025: [Pkt.18: Beslutning om samarbejde med Danmarks Cykleunion om afholdelse af Skoda BørneTour 2025](#)

## Beskrivelse af sagen

Samarbejdet med Danmarks Cykle Union (DCU) om afviklingen af Skoda BørneTour den 15. august 2026 har til formål både at øge cykelglæden blandt børn og unge i alderen 3-15 år og at understøtte rekruttering og fastholdelse i Holbæk Cykelsport.

Der afsættes 30.000 kr. fra puljen Børnekultur til gennemførelse af Skoda BørneTour. Normalprisen for arrangementet er 40.000 kr., men Holbæk Kommune opnår en rabat på 10.000 kr., da kommunen stiller gokartbanen ved Omfartsvejen til rådighed for løbet. Af de 30.000 kr. går 5.000 kr. til Holbæk Cykelsport som medarrangør. I prospektmaterialet (bilag til sagen) er beløbet angivet inkl. moms, men DCU har oplyst, at dette er en fejl, da arrangementet ikke er momspligtigt, og beløbet er derfor uden moms.

### *Leverancer DCU*

DCU leverer den samlede projekt- og eventunderstøttelse til Skoda BørneTour i Holbæk. Det omfatter rådgivning til klub og kommune i hele processen. DCU udarbejder en kommunikationsstrategi, stiller en central tilmeldingsplatform til rådighed og sikrer lokal markedsføring via sociale medier, herunder oprettelse af Facebook-begivenhed, pressemeddelelse samt digitalt materiale til plakater og flyers.

På selve dagen stiller DCU en løbsansvarlig og en speaker til rådighed samt leverer det fulde BørneTour-setup med målportal, telte, lyd, bannere, beachflag, minestrimmel, medaljer, diplomer, merchandise og startnumre.

Derudover udarbejder DCU i samarbejde med Holbæk Cykelsport en lokal rekrutteringsstrategi, der skal sikre, at BørneTour fungerer som platform for at tiltrække nye børn og unge til klubben. I den forbindelse tilbydes klubben rådgivning om organisering af B&U-afdelingen, kursusmuligheder og fastholdelsestiltag. Forældre, der tilmelder deres børn, giver samtidig samtykke til at blive kontakket med et introtilbud fra klubben.

### *Om gokartbanen*

At løbet afvikles på gokartbanen udgør en væsentlig styrke ved arrangementet. Den lukkede og afskærmede rundstrækning giver maksimal sikkerhed, fuldstændig frihed for biltrafik og gode oversigtsforhold for både deltagere, forældre og frivillige. Tilsammen gør disse rammer

gokartbanen til et af de mest sikre og velegnede steder at afholde et børnecykelløb.

### *Betydning for Holbæk Cykelsport*

Erfaringerne fra tidligere års tilsvarende arrangementer viser, at børnecykelløbet har bidraget positivt til udviklingen af Holbæk Cykelsports aktiviteter. Løbet har blandt andet medført etableringen af et nyt tilbud målrettet børn under 8 år, ligesom arrangementet har understøttet rekrutteringen af forældre som frivillige i forbindelse med træningen af klubbens yngste medlemmer. Siden foråret 2023 har klubben desuden oplevet en samlet medlemsfremgang blandt børn og unge, hvor antallet er steget fra 37 til 70 medlemmer inden for aldersgruppen.

År	Medlemstal 0-6 år	Medlemstal 7-12 år	Medlemstal 13-15 år	I alt aldersgruppen 0-15 år
2023	0	10	26	37
2024	6	19	26	59
2025	13	20	20	62
2026*	19	31	20	70

\*) indberettet ultimo 2025

### *Om Skoda BørneTour*

Skoda BørneTour er et begyndercykelløb målrettet børn og unge i alderen 3–15 år.

Arrangementet har primært fokus på deltagelse og cykelglæde frem for konkurrence. Der lægges vægt på, at alle kan deltage uanset tempo, cykeltype eller tidligere erfaring.

Arrangørerne oplyser, at der ved tidligere afviklinger har været en høj grad af begejstring blandt både deltagere og medfølgende familier, særligt i forbindelse med målpassage og medaljeoverrækkelse.

I forlængelse af selve BørneTour-eventen tilbydes deltagerne et introduktionsforløb i Holbæk Cykelsport. Formålet med forløbet er at understøtte foreningens medlemsrekruttering og sikre, at børn og unge, der får en god oplevelse på dagen, også får mulighed for at fortsætte i et organiseret idrætstilbud.

Deltagelsen i Skoda BørneTour i Holbæk har været stabilt høj gennem de seneste år og viser kun mindre naturlige udsving. Antallet af deltagere har fordelt sig således:

- 2023: 116 deltagere
- 2024: 127 deltagere
- 2025: 118 deltagere

Danmarks Cykle Union oplyser, at de intensiverer markedsføringen i år med en ambition om at nå et deltagerantal på op imod 150.

### *Relation til Kultur- og Fritidspolitikken*

Indsatsen understøtter Kultur- og Fritidspolitikken, særligt temaet “Det begynder med børn og unge”, som har en målsætning om at prioritere midler og muligheder, der sikrer, at alle børn og unge kan opleve, deltage og udvikle sig inden for kunst, kultur og fritid.

Derudover bidrager indsatsen til at realisere målsætningen om at samarbejde med professionelle aktører om unikke kultur- og idrætstilbud og events, der både henvender sig til lokale borgere og tiltrækker besøgende udefra.

## **Økonomiske konsekvenser**

Et tilskud på 30.000 kr. til afholdelse af Skoda BørneTour den 15. august 2026 kan finansieres fra puljen Børnekultur på politikområde kultur og fritid.

## **Miljø- og klimamæssige konsekvenser**

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogen væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

## **Bilag**

Kommune og kluboplæg oplæg Skoda BørneTour 2026

# Punkt 23: Beslutning om bevilling af 8,5 mio. kr. til etablering af Kystliv Holbæk etape 2

23-015841

## Beslutning

Indstilles godkendt for så vidt angår udvalgets ressort.

## Sagsfremstilling

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Tilbud på Etablering af Kystliv etape 2 accepteres og projektet igangsættes.
2. Der omprioriteres rådighedsbeløb og frigives anlægsbevilling på 6,5 mio. kr. fra Kapacitetstilpasning dagtilbud under Børne- og Familieudvalget til Etablering af Kystliv under Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget.
3. Der omprioriteres rådighedsbeløb og frigives anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. fra Ny folkeskole i Holbæk vest under Skole- og Uddannelsesudvalget til Etablering af Kystliv under Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget.
4. Der omprioriteres rådighedsbeløb og frigives anlægsbevilling på 0,8 mio. kr. fra Yderligere plejecenter under Ældre- og Sundhedsudvalget til Etablering af Kystliv under Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget.
5. Der omprioriteres rådighedsbeløb og frigives anlægsbevilling på 0,2 mio. kr. fra Lade-infrastruktur til elbiler under Plan- og Erhvervsudvalget til Etablering af Kystliv under Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget.

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af anlægsmidler til Kystliv – Etape 2 på Holbæk Havn. Etape 1 er under udførelse og følger den fastlagte hovedtidsplan efter tidligere godkendt supplerende bevilling. Etape 2 er nødvendig for at færdiggøre projektets helhed og sikre fuld anvendelse af de etablerede anlæg. Der er opnået 5,0 mio. kr. i fondsstøtte til Etape 2, mens den samlede anlægsramme nu udgør ca. 13,5 mio. kr. som følge af projektrelaterede forhold og forlænget byggeperiode. Derfor er der brug for yderligere kommunal finansiering på 8,5 mio. kr. Finansiering foreslås tilvejebragt via omprioritering af anlægsmidler.

## Sagsgang og sagstype

Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget, Børne- og Familieudvalget, Skole- og Uddannelsesudvalget, Plan- og Erhvervsudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Beslutningssag

## Sagshistorik, henvisninger

Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2025: [Pkt 133: Beslutning om bevilling af 1,8 mio. kr. til merudgifter ved ombygning af Kystliv Holbæk](#)

Kommunalbestyrelsen den 23. august 2023: [Pkt. 169: Beslutning om medfinansiering til ombygning og udvikling af Kystliv Holbæk](#)

Kommunalbestyrelsen den 12. oktober 2022: [Pkt. 201: Beslutning om budget 2023-2026 - 2. behandling af budgettet](#)

## Beskrivelse af sagen

Kystliv Holbæk er et maritimt lærings- og aktivitetscenter på Holbæk Havn, der har til formål at skabe rammer for undervisning, fritidsliv, formidling og forskning med udgangspunkt i fjorden og den kystnære natur. Centret anvendes i dag af børn og unge, uddannelsesinstitutioner, foreninger og forskningsmiljøer og udgør et centralt element i udviklingen af havneområdet som et aktivt by- og læringsmiljø.

Ombygningen af Kystliv Holbæk på Holbæk Havn er udviklet og besluttet i etaper som følge af projektets gradvise konkretisering, udbudsresultater og den samlede finansieringssituation.

Projektets etaper er samtidig blevet kvalificeret i takt med den løbende dialog mellem Kystliv Holbæk og en række fonde, hvis interesse og tilkendegivelser har haft betydning for projektets videre udvikling

Ombygningen gennemføres i tre sammenhængende etaper:

- Etape 1 omfatter etablering af projektets nødvendige basisfunktioner og er igangsat.
- Etape 2 omfatter udvidelse af funktioner og er en forudsætning for, at de allerede etablerede anlæg kan anvendes fuldt ud samt for at udnytte opnået fondstilsagn.
- Etape 3 omfatter aptering og indretning og blev først konkretiseret i efteråret 2025 som led i dialogen med fonde. Etapen forudsætter gennemførelse af Etape 2 og forelægges politisk som en selvstændig sag.

#### *Etape 1 – grundlæggende ombygning (besluttet 2023, justeret 2025)*

I august 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen at medfinansiere ombygningen af Kystliv Holbæk med 8,9 mio. kr., herunder finansiering af gavemoms. Beslutningen byggede på et tidligt skitseprojekt og et samlet anlægsbudget på 16,9 mio. kr., hvoraf 8,0 mio. kr. er finansieret via Realdania og Dampskibsselskabet Orient's Fond A/S. Bevillingen skulle dække Etape 1. Etape 2 og 3 ville blive forelagt i særskilt sag senere, da de afhænger af andelen af fondstilsbud. Det blev vurderet at der var bedst mulighed for at opnå fondstilsbud ved at søge individuelt for hver etape.

Efter videre projektering og gennemførelse af to udbudsrunder viste det sig, at projektet ikke kunne realiseres inden for den oprindelige økonomiske ramme. I juni 2025 godkendte Kommunalbestyrelsen derfor en supplerende bevilling på op til 1,8 mio. kr., således at Etape 1 – etablering af projektets nødvendige basisfunktioner, herunder undervisningsfaciliteter, fjordlaboratorium, bådebyggeri samt adgangs- og opholdsfunktioner – kunne gennemføres med et samlet projektpriis på 18,7 mio. kr.

Der er indgået kontrakt med entreprenøren Winther & Møllenbach, og Etape 1 er under udførelse.

#### *Etape 2 – udvidelse af funktioner (beskrevet og prissat 2025)*

Etape 2 omfatter etablering af yderligere undervisningslokaler, spisefaciliteter, multirum på første sal samt repos til værkstedsfunktioner i stueplan. Etapen er nødvendig for at færdiggøre projektets helhed og sikre, at de allerede etablerede anlæg fra Etape 1 kan anvendes fuldt ud og sammenhængende i overensstemmelse med projektets formål.

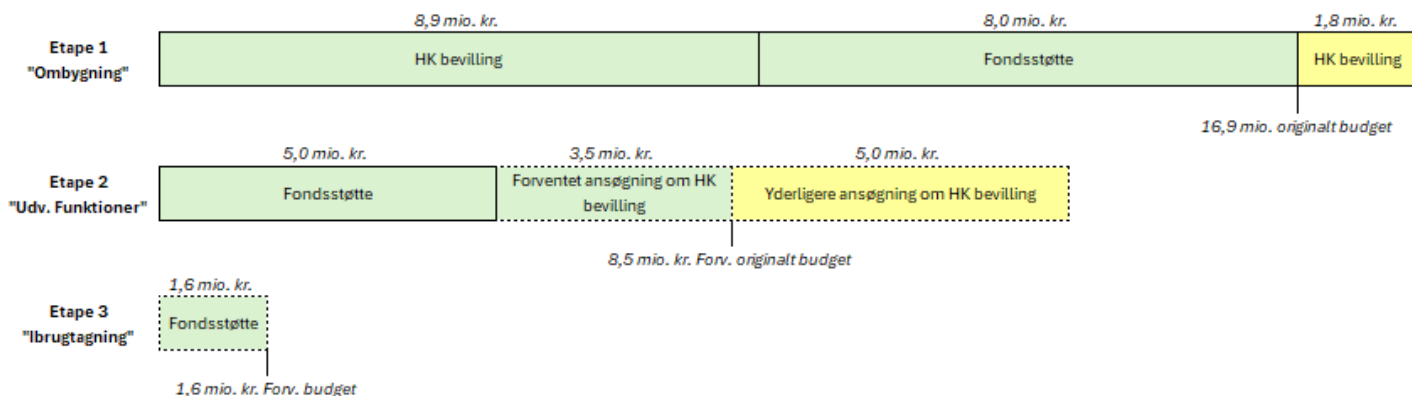
I forbindelse med udbuddet af Etape 1 er der samtidig indhentet tilbud på Etape 2. Entreprisensummen for Etape 2 udgør 6.330.567 kr. ekskl. moms.

Den samlede anlægsramme for Etape 2 er ved udgangen af januar 2026 opgjort til ca. 13,5 mio. kr. Kommunalbestyrelsen blev i juni 2025 orienteret om at anlægssummen forventes at udgøre 8,5 mio. kr. Forhøjelsen til 13,5 mio. kr. vedrører primært udfordringer med projektet fra rådgiver, ift. bygbarhed, hvilket har krævet ekstra byggeledelse og tilsyn. Efter opdateret plan forventes byggeriet forventes at stå færdigt ultimo 2026.

#### *Etape 3 – aptering og ibrugtagning (konkretiseret i efteråret 2025)*

Etape 3 omfatter aptering og indretning, således at de etablerede faciliteter kan anvendes til undervisning, formidling, forskning og daglig drift.

Etapen blev først konkret i efteråret 2025 i forbindelse med dialogen om finansiering af Etape 2, hvor flere fonde gav forhåndstilkendegivelser om interesse for at støtte apteringen, forudsat at de bygningsmæssige rammer var etableret. En væsentlig forudsætning for denne dialog var derfor, at Etape 1 var igangsat og i god fremdrift. Etape 3 forventes at kunne igangsættes så byggeriet kan indvies primo 2027. Udgifter til etape 3 forventes at udgøre 1,6 mio. kr.



Den 5. september 2025 fremsendte foreningen Kystliv Holbæk fondsansøgninger vedrørende finansiering af Etape 2 og Etape 3.

Det var forhåbningen at opnå fondsmidler i størrelsesordenen ca. 7,0 mio. kr. til Etape 2 samt ca. 1,6 mio. kr. til Etape 3.

Som resultat af fondsarbejdet er der opnået endeligt tilsagn fra Orient Fonden på 5,0 mio. kr. til Etape 2. Det har ikke været muligt at opnå yderligere fondsmidler til Etape 2 inden for den pågældende ansøgningsrunde.

Det er bl.a. Realdania som der har været ansøgt, men de har takket nej til at deltage yderligere. I stedet har Lauritzen Fonden, VELUX Fonden og Seabreak tilkendegivet positiv interesse for at støtte Etape 3, under forudsætning af at Etape 2 realiseres. Dermed er gennemførelse af Etape 2 en forudsætning for den videre fondsinteresse i projektets efterfølgende faser.

## Økonomiske konsekvenser

Den samlede anlægsramme for Etape 2 udgør ca. 13,5 mio kr

Den foreslåede omprioritering af anlægsmidler påvirker eksisterende projekter som beskrevet herunder:

6,5 mio. kr. fra Kapacitetstilpasning dagtilbud under Børne- og Familieudvalget til Etablering af Kystliv under Kultur- og Fritidsudvalget. Midlerne blev afsat til at tilvejebringe varig kapacitetsforøgelse i børnehuse i Mørkøv, Vipperød og Bispehøjen ved at købe de lejede pavilloner. Det har imidlertid ikke været muligt at indgå aftale med pavillonfirmaet om køb. Administrationen arbejder på at afdække projekter i de 3 dagtilbudsområder, så den nødvendige varige kapacitet bliver skabt. Når disse projekter er tilvejebragt, vil administrationen fremlægge forslag til finansiering i kommende budgetprocesser.

1,0 mio. kr. fra Ny folkeskole i Holbæk vest under Skole- og Uddannelsesudvalget til Etablering af Kystliv under Kultur- og Fritidsudvalget. Projektet har været udskudt ad flere gange, som følge af udskydelse af boligudviklingsprojektet. Administrationen er blevet opmærksom på, at der ved en fejl er afsat beløb til opstart af projektet ad 2 omgange, hvorfor dette beløb kan omprioriteres til andre formål.

0,8 mio. kr. fra Yderligere plejecenter under Ældre- og Sundhedsudvalget til Etablering af Kystliv under Kultur- og Fritidsudvalget. Beløbet blev tidligere afsat til opstart af projektering af nyt kommunalt plejecenter. Efterfølgende blev det besluttet at undersøge muligheden for at skabe den fornødne kapacitet ved private leverandører, hvorfor budgettet ikke er blevet anvendt. Da det ikke er lykkedes at finde en privat leverandør, er der i budget 2027 og frem nu afsat midler til opførelse af et kommunalt plejecenter. De tidligere afsatte midler kan derfor omprioriteres til andre formål.

0,2 mio. kr. fra Lade-infrastruktur til elbiler under Plan- og Erhvervsudvalget til Etablering af Kystliv under Kultur- og Fritidsudvalget. Der har over en årrække været afsat midler til opsætning af ladestander til udskiftning af kommunens bilpark til elbiler. Administrationen er langt i arbejdet, og der er et overskud på puljen på mindst 0,2 mio. kr., som derfor kan omprioriteres til dette formål. Der vil ved årsluk 2026 blive udarbejdet anlægsregnskab for ladestanderprojektet, hvor resterende overskud fra puljen vil blive opgjort og lagt i kassen.

### *Konsekvens ved manglende bevilling*

Såfremt der ikke meddeles bevilling til Etape 2, vil projektet ikke kunne færdiggøres som planlagt. De allerede etablerede anlæg i Etape 1 vil dermed ikke kunne anvendes fuldt ud, og projektets samlede formål vil kun kunne realiseres delvist.

For at sikre projektets samlede økonomi og fastholde den tilbudte entreprisum er der indgået kontrakt vedrørende Etape 2 på baggrund af det gennemførte udbud. Såfremt Etape 2 ikke kan gennemføres som følge af manglende bevilling, vil det opnåede fondstilsagn på 5,0 mio. kr. fra Dampskibsselskabet Orient's Fond A/S ikke kunne udnyttes og således bortfalde, ligesom den videre fondsinteresse i projektets efterfølgende etape 3 ikke vil kunne opretholdes.

En eventuel senere genoptagelse af Etape 2 vil endvidere indebære, at den nuværende entreprisum på 6,3 mio. kr. ekskl. moms ikke længere kan forudsættes fastholdt, hvilket vil medføre risiko for en højere entreprisum samt yderligere udgifter som følge af prisudvikling, ny udbudsproces og forlænget tidsplan.

## Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogen væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

### Sagens forløb

03/03/2026 2026 Plan- og Erhvervsudvalget

Indstilles godkendt for så vidt angår udvalgets ressort.

For stemmer 6 - (A, C, Æ og Ø).

Imod stemmer 1 - (I), idet økonomien er for usikker og skrider voldsomt.

# Punkt 24: Beslutning om godkendelse af vedtægter for Sjællands Teater

20-11325A

## Beslutning

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. reviderede vedtægter for Sjællands Teater bliver godkendt

## Resume

Sjællands Teater har foretaget en række ændringer i teatrets vedtægter. Inden ændringerne kan træde i kraft, skal de godkendes politisk i Holbæk Kommune og Slagelse Kommune, som er teatrets tilskudskommuner.

## Sagsgang og sagstype

Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget, Kommunalbestyrelsen

Beslutningssag

## Beskrivelse af sagen

I 2021 blev Holbæk Teater, Teatret Fair Play og Slagelse Teater samlet til én teaterorganisation. I den forbindelse blev der lavet nye vedtægter med en række overgangsbestemmelser. Sammenlægningen er nu komplet og teatrets bestyrelse har ønsket at opdatere vedtægterne særligt i bestemmelser relateret til sammenlægningen, da disse ikke længere er relevante for teatrets virke, aktiviteter og ledelse.

Derfor har teatret udarbejdet nye vedtægter med en række ændringer. Disse er godkendt af teatrets bestyrelse. Inden ændringerne kan træde i kraft, skal de også politisk godkendes i Holbæk Kommune samt Slagelse Kommune, som er de to tilskudskommuner.

Når vedtægterne er godkendt i begge kommuner, bliver de indsendt til Civilstyrelsen, som skal godkende vedtægterne som fondsmyndighed. Herefter bliver vedtægterne indsendt til Slots- og Kulturstyrelsen, som bilag til den 4-årige egnsteateraftale for 2025 - 2028. Egnsteateraftalen er grundlaget for, at Sjællands Teater modtager statstilskud.

### *Vedtægternes indhold*

Vedtægtsændringerne består i hovedtræk af en sproglig opstramning samt fjernelse af overgangsbestemmelser. Derudover vil Sjællands Teater fremover alene bruge navnet Sjællands Teater for at få en tydeligere profil. Samtidig indebærer vedtægtsændringerne en tilpasning i forhold til diverse offentlige regler blandt andet kravet om, at årsregnskab mv. fremadrettet skal underskrives senest 3 måneder efter regnskabsårets udløb.

Vedtægterne danner rammerne for Sjællands Teaters aktiviteter, bestyrelse og ledelse, hvor formålsbeskrivelsen udgør en væsentlig del.

De nye vedtægtsændringer vurderes ikke at have konsekvenser for formålsbestemmelsen, der bl.a. afgrænser teaterinstitutionens aktiviteter til følgende:

- at drive teatervirksomhed (herunder ved egenproduktioner) og kulturformidlende virksomhed i henhold til den til enhver tid gældende teaterlov (pt. Lov om scenekunst)
- at drive stationær og opsøgende teatervirksomhed for børn og unge i de kommuner, Sjællands Teater har indgået egnsteateraftaler med, sekundært i hele Danmark, med særligt fokus på Sjælland, Lolland, Falster og Møn
- at være initiativtager til og samspilspartner i lokale, regionale og landsdækkende aktiviteter.

De nye vedtægter for Sjællands Teater kan ses i bilag 1. Overblik over rettelsers fra gamle til nye vedtægter fremgår af bilag 2.

§4 er blevet justeret en del og på grund af omfanget fremgår den som to separate bilag. Den nye tekst fremgår af bilag 3 og den gamle tekst af bilag 4.

Det er administrationens vurdering, at de nye vedtægter bidrager til at udvikle Sjællands Teater i en mere professionel retning og dermed understøtte teaterets ambition om at blive godkendt som et såkaldt § 5 - teater (dvs. en landsdelsscene, som har et særligt ansvar for scenekunstudbuddet i den respektive landsdel).

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved denne sag.

## **Miljø- og klimamæssige konsekvenser**

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

## **Bilag**

Bilag 1- Nye vedtægter for Sjællands Teater

Bilag 2 – Overblik over rettelsers fra gamle til nye vedtægter

Bilag 3 – Ny tekst til §4

Bilag 4 - Gammel tekst til § 4

# Punkt 25: Drøftelse af proces og kriterier for behandling af anlægspulje til medfinansiering af kultur- og idrætsfaciliteter 2026 - 2029

25-014147

## Beslutning

Drøftet.

## Sagsfremstilling

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. proces og kriterier for behandling af anlægspulje til medfinansiering af kultur og idrætsfaciliteter drøftes

## Resume

I investeringsoversigten til budget 2026-2029 er der på udvalgets område afsat midler til medfinansiering af kultur- og idrætsfaciliteter. Med denne sag drøftes proces og kriterier for udmøntning af anlægspuljen. På baggrund af udvalgets drøftelser på dette møde fremlægges beslutningssag om proces og kriterier for anlægspuljen på udvalgets møde i april 2026.

## Sagsgang og sagstype

Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget

Drøftelsessag

## Sagshistorik, henvisninger

Kommunalbestyrelsen den 8. oktober 2025: [Pkt.: 200: Beslutning af budget 2026-2029](#)

Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2025: [Pkt.: 134: Beslutning om tilskud til kultur- og idrætsfaciliteter](#)

## Beskrivelse af sagen

I investeringsoversigten for budget 2026-2029 er der på udvalgets område sat en tydelig politisk retning for den fortsatte udvikling af kultur- og idrætsområdet. Investeringsoversigten prioriterer fortsat de lokale fællesskaber, og der er i perioden afsat 2,5 mio. kr. årligt, dog 3,1 mio. kr. i 2027, til medfinansiering af kultur- og idrætsfaciliteter. Midlerne skal understøtte både nye initiativer og forbedringer af eksisterende faciliteter og dermed bidrage til, at flere borgere på tværs af kommunen kan deltage i et aktivt og mangfoldigt fritidsliv.

Denne sag fremlægger en anbefalet proces for udmøntningen af anlægspuljen samt et sæt kriterier, der kan anvendes som grundlag for den administrative behandling og indstilling af ansøgninger. Formålet er at give udvalget et solidt beslutningsgrundlag og skabe en gennemsigtig og forudsigelig proces for både ansøgere, administration og udvalget i de kommende års prioriteringer.

En del af puljen er allerede disponeret. Der er dog fortsat et økonomisk råderum til at understøtte medfinansiering af anlægsprojekter.

### *Disponeringer i budgetår*

2026 - disponeringer

For 2026 er der allerede disponeret 2,42 mio. kr., fordelt på:

- Holbæk Museum – anlægstilskud museumsbygninger (aftale): 415.000 kr.
- Eventbank – anlægstilskud (aftale, udløber 2026): 150.000 kr.

- Eventbank – reparationer (aftale, udløber 2026): 25.000 kr.
- Friluftspavillon – merbevilling (engangstilskud 2026): 1.080.000 kr.
- Kystliv Holbæk – ombygning af STARK-hal 2 (engangstilskud 2026): 500.000 kr.
- Skaterbane Holbæk Havn – (engangsbeløb 2026): 250.000 kr.

Det betyder at der i 2026 er et disponibelt råderum på 80.000 kr.

#### 2027 - disponeringer

I 2027 er der afsat 3,1 mio. kr., hvilket giver et øget råderum sammenlignet med de øvrige år i budgetperioden.

Der er for 2027 allerede disponeret:

- Holbæk Museum – anlægstilskud museumsbygninger (aftale): 415.000 kr.

Det betyder, at der i 2027 er et disponibelt råderum på 2,685 mio. kr.

#### 2028–2029 - disponering

I både 2028 og 2029 er der afsat 2,5 mio. kr. årligt. Heraf er der årligt disponeret:

- Holbæk Museum – anlægstilskud museumsbygninger (aftale): 415.000 kr.

Det giver et årligt disponibelt råderum på 2,085 mio. kr.

Sammenfattet således:

Budgetår	Brutto	Allerede disponeret	Til udmøntning
2026	2.500.000 kr.	2.420.000 kr.	80.000 kr.
2027	3.100.000 kr.	415.000 kr.	2.685.000 kr.
2028	2.500.000 kr.	415.000 kr.	2.085.000 kr.
2029	2.500.000 kr.	415.000 kr.	2.085.000 kr.

#### Proces for udmøntning

For at sikre en klar og gennemsigtig behandling af ansøgningerne beskrives nedenfor en proces med et årshjul, som kan ligge til grund for udmøntningen af puljen. Processen omfatter både en administrativ vurdering af projekterne ud fra fastlagte kriterier og en efterfølgende politisk prioritering. Det betyder, at de administrative kriterier skaber et fælles, fagligt udgangspunkt, mens den endelige beslutning træffes politisk og kan vægte kriterierne forskelligt i den samlede prioritering. Der ansøges via Fritidsportalen, hvor ansøgere bliver bedt om at forholde sig til relevante kriterier.

År	Politisk proces	Administrativ proces
Marts 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drøftelse af kriterier og proces for udmøntning af anlægspulje</li> </ul>	-

April 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beslutning om kriterier og proces</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrationen afklarer om tidligere ansøgninger stadig er aktuelle og budget stadig retvisende</li> <li>• Udsende af indbydelse til puljen med kriterier og ansøgningsfrist den 1. juni</li> <li>• Nedsættelse af en tværgående administrativ arbejdsgruppe, som skal førstehånds screene ansøgninger og indstille til ledelsen</li> </ul>
Juni 2026	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Behandling af ansøgninger frem mod politisk beslutning i august.</li> </ul>
August 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beslutning om fordeling af anlægsmidler i budget 2026</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der meddeles henholdsvis bevilling eller afslag til ansøgere</li> </ul>
November 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering om status på anlægspuljen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indhenter status på projekter</li> <li>• Ny indbydelse udsendes med frist 31. december 2026.</li> </ul>
Januar 2027	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Behandling af indkomne ansøgninger</li> </ul>
Marts 2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beslutning om fordeling af anlægstilskud afsat i budget 2027</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der meddeles henholdsvis bevilling eller afslag til ansøgere</li> </ul>
November 2027 - marts 2029	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udmøntningen af midler for 2028 og 2029 følger samme proces som året før med politisk behandling henholdsvis efterår og forår</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samme administrative proces som året før.</li> </ul>

#### *Kriterier i prioriteret rækkefølge*

Projekter screenes af administrationen ud fra nedenstående kriterier i prioriteret rækkefølge (A-G):

#### A. Strategisk relevans

- Projektet understøtter kommunens kultur- og fritidspolitik samt strategiske målsætninger, herunder f.eks. Klimastrategi Holbæk 2050 .
- Projektet bidrager til udviklingen af lokale kultur- og fritidsmiljøer.

#### B. Behov og effekt

- Ansøger har redegjort for projektets behov og den forventede merværdi.
- Projektet skaber øget aktivitet, bedre tilgængelighed eller nye muligheder.

#### C. Økonomi og medfinansiering

- Der er redegjort for projektets finansiering, herunder egenfinansiering og ekstern fundraising, fondsmoms og administrationsbidrag til Holbæk Kommune (se nedenstående afsnit om administrationsbidrag og fondsmoms).
- Projektets økonomi fremstår realistisk og omkostningseffektivt og der er afsat midler til uforudsete omkostninger.

#### D. Parathed og gennemførlighed

- Projektet er modent med en klar og realistisk plan for gennemførelse.
- Det er afklaret om ansøger eller Holbæk Kommune skal være bygherre for projektet.
- Valget af bygherre fremstår begrundet og hensigtsmæssigt i forhold til projektets karakter, økonomi, risici og driftsmæssige forhold.
- Rollen som bygherre er beskrevet, herunder ansvar for myndighedsbehandling, udbud, projektstyring og økonomi.
- Nødvendig dokumentation for realisering foreligger.

#### E. Brugerinvolvering og partnerskaber

- Brugere, foreninger og lokalfora er inddraget i projektets tilblivelse.
- Projektet er forankret i relevante samarbejder, som styrker kvalitet, relevans og bæredygtighed.

#### F. Tilgængelighed og inklusion

- Projektet øger tilgængeligheden.
- Projektet henvender sig til nye eller flere målgrupper.

#### G. Bæredygtighed og drift

- Projektet lever op til gældende energikrav og bæredygtighedsprincipper.
- Der er redegjort for drift og vedligehold - og herunder om projektet forudsætter kommunal drift.

For anlægsprojekter, der modtager kommunal medfinansiering, gælder som hovedregel, at projektet skal være gennemført inden for tre år fra bevillingsdatoen. Hvis projektet ikke er realiseret inden for treårsperioden, bortfalder bevillingen, medmindre ansøger kan dokumentere, at projektet er i en fremskreden fase og forventes gennemført inden for en kortere tidshorisont – eller som minimum er igangsat inden for seks måneder efter udløbet af perioden.

Hvis projektet fortsat ikke realiseres inden for denne frist, tilbageføres bevillingen til anlægspuljen, og projektet udgår af kataloget over anlægssønsker. Ansøger kan genfremsende projektet på et senere tidspunkt, når de nødvendige forudsætninger for realisering er til stede.

Tilbagekaldelse af en bevilling kan kun ske efter en forudgående politisk beslutning.

#### *Administrationsbidrag og fondsmoms*

Anlægsprojekter, der modtager kommunal medfinansiering, skal overholde gældende økonomiregler, herunder håndtering af kommunens administrationsbidrag og regler om fondsmoms. For projekter, hvor Holbæk Kommune er bygherre, opkræves der et administrationsbidrag på 8 % af det samlede anlægsbudget til dækning af kommunens udgifter til sagsbehandling, projektstyring og myndighedsopgaver.

Der skal afregnes fondsmoms (17,5 %) når en kommune modtager en donation eller fondsbevilling til et kommunalt projekt, og det omfatter som udgangspunkt projekter på kommunal ejendom eller projekter, hvor kommunen er ejer/bygherre af anlægget.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser, da denne drøftelsessag omhandler proces og kriterier for udmøntning af anlægspulje afsat i budget 2026 - 2029 til medfinansiering af kultur- og idrætsfaciliteter.

## **Miljø- og klimamæssige konsekvenser**

Der vurderes ikke at være nogen væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

# Punkt 26: Orientering om fordeling af midler fra Udstyrspuljen 1. februar 2026

12-5692A

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. orientering om fordeling af Udstyrspuljen 1. februar 2026 tages til efterretning.

## Resume

Kultur-, Fritids- og Lokaleudviklingsudvalg orienteres om ansøgninger og indstilling af støtte til udstyrspuljen. Dette er orientering efter ansøgningsfristen 1. februar 2026.

## Sagsgang og sagstype

Kultur-, Fritids- og Lokaleudviklingsudvalg

Orienteringssag

### Beskrivelse af sagen

Udstyrspuljen bliver uddelt tre gange årligt – henholdsvis 1. februar, 1. maj og 1. oktober. Der er i 2026 afsat et budget på 380.000 kr. til de tre fordelinger.

Der er til denne ansøgningsfrist den 1. februar indkommet 21 ansøgninger på i alt 579.935 kr., og der er til denne fordeling et budget på 130.000 kr.

Det administrative udvalg har valgt at støtte 15 ansøgninger fuldt eller delvis med i alt 157.750 kr. og 6 ansøgninger får afslag.

I vedlagte bilag er der anført liste med det ansøgte udstyr samt angivet tilskudsbeløb.

### *Administrationsgrundlaget for Udstyrspuljen.*

Tilskud ydes ud fra følgende kriterier i prioriteret rækkefølge:

- Primært til udstyr og rekvisitter, der tilgodeser aktiviteter for børn og unge under 25 år
- Opstart af nye foreninger samt opstart af nye aktiviteter i eksisterende foreninger
- Samme forening kan ikke forvente at modtage tilskud flere år i træk

I forbindelse med vurderingen af ansøgninger, bliver der også lagt vægt på om foreningen benytter kommunale lokaler og foreningens egen formue, hvorfor Kultur- og Fritidssekretariatet også skal have tilsendt foreningens seneste afsluttede regnskab.

### *Relation til kultur- og fritidspolitikken*

Fordelingen af udstyrspuljen understøtter blandt andet kultur- og fritidspolitikens politiske ambitioner ”Det begynder med børn og unge”, hvor en del af indsatsen er: ”Prioritere midler og anledninger til at sikre, at alle børn og unge får mulighed for at opleve, deltage og dygtiggøre sig inden for kunst, kultur og fritid”.

### Økonomiske konsekvenser

Efter fordelingen af ansøgninger er der 222.250 kr. tilbage i budgettet til fordeling i den næste to runder.

### Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der er umiddelbart ikke nogen Miljø- og klimamæssige konsekvenser

## Bilag

Udstyrspulje 1. februar 2026

# Punkt 27: Orientering om fordeling af Udstyrspuljen - mål og net 2026

12-5692A

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget:

1. tager orienteringen om fordeling af Udstyrspuljen - mål og net til efterretning.

## Resume

Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget får en orientering om ansøgninger og indstilling af fodboldmål og net. Dette er orientering efter den årlige ansøgningsfrist den 1. februar 2026.

## Sagsgang og sagstype

Kultur-, Fritids- og Lokaludviklingsudvalget.

Orienteringssag.

## Beskrivelse af sagen

Udstyrspuljen - mål og net bliver uddelt en gang årligt – 1. februar. Der er i 2026 afsat 136.000 kr. til fordeling.

Der er sendt 11 ansøgninger om mål og net for i alt 274.563 kr., som fremgår i medsendte bilag. Kultur, Fritid og Ejendomme har udarbejdet fordeling af puljen mål og net.

Det er ikke muligt at imødekomme alle ansøgninger. Derfor er der foretaget en prioritering, så flest mulige fodboldklubber støttes med nye mål og net. Seks fodboldklubber støttes delvist til nye mål og fem klubber som søger nye net henvises til Drift og Vedligehold.

Kultur, Fritid og Ejendomme har kontrolleret priser fra leverandører af mål og net, og der planlægges indkøb af mål og net inden for budgettet.

## Økonomiske konsekvenser

Der er budget på 136.000 kr. i Udstyrspuljen - mål og net i 2026, som årets ansøgninger er fordelt indenfor.

## Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der er ingen Miljø- og klimamæssige konsekvenser ved denne orientering.

## Bilag

Opgørelse Mål og net 2026

# **Punkt 28: Orientering om fordeling af midler fra puljen Kulturelle Arrangementer 1. februar 2026**

12-15493A

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. orienteringen om fordeling af puljen – Kulturelle Arrangementer – tages til efterretning

Resume

Kultur-, Fritid og Lokaludviklingsudvalget orienteres om ansøgninger og indstilling af støtte/underskudsgaranti til kulturelle arrangementer. Dette er orientering efter ansøgningsfristen 1. februar 2026.

## **Sagsgang og sagstype**

Kultur-, Fritid og Lokaludviklingsudvalget.

Orienteringssag.

Beskrivelse af sagen

Puljen Kulturelle Arrangementer bliver fordelt tre gange årligt – henholdsvis 1. februar, 1. maj og 1. oktober. Der er i 2026 samlet afsat 224.000 kr. til de tre fordelinger.

Der er til ansøgningsfristen den 1. februar 2026 indsendt 17 ansøgninger for i alt 197.405 kr.

Der er indstillet støtte/underskudsgaranti for i alt 108.742 kr. ved denne ansøgningsrunde.

Det indstillede beløb er til denne fordeling mere end 1/3 af puljens budget. Erfaringsmæssigt har det vist sig at flere af de bevilgede underskudsgarantier ikke bliver anvendt fuldt ud.

Det administrative udvalg har valgt at indstille helt eller delvis støtte/underskudsgaranti til 15 ansøgninger og to ansøgninger indstilles til afslag.

I vedlagte bilag, er de 17 ansøgninger liste op med ansøgt beløb, bevilling af støtte/underskudsgaranti og afslag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der bevilges helt eller delvis støtte/underskudsgaranti for i alt 118.742 kr. til ansøgningsfristen 1. februar 2026.

## **Miljø- og klimamæssige konsekvenser**

Der er ingen Miljø- og klimamæssige konsekvenser ved denne orientering.

## **Bilag**

2026 - 1. februar - oversigt til KFL

# Punkt 29: Orienteringer

## Beslutning

## Sagsfremstilling

Beskrivelse af sagen

Eventuelle orienteringer fra formanden.

Eventuelle orienteringer fra medlemmerne.

Eventuelle orienteringer fra direktionen.

Forventede sager på de næste tre ordinære møder i Kultur, Fritid og Lokaludviklingsudvalget:

Møde den 7. april 2026:

- Beslutning om 25-årig aftale med Holbæk Bådelaug
- Beslutning om 25-årig uopsigelig aftale med Holbæk Kajak Klub og Søspejderne på Finsings Plads
- Beslutning om kommunal mellemfinansiering til Ungdomsskibet Vestboen
- Drøftelse af dagsorden til dialogmøde med Folkeoplysningsudvalget den 2. juni 2026
- Orientering om status på det kunstneriske undervisningstilbud Ung Skriv
- Orientering om model og økonomi for medlems- og lokaletilskud
- Orientering om borgerrådsgiverens årsberetning

Møde den 5. maj 2026:

- Beslutning af budgetopfølgning ultimo marts (BO 2)
- Drøftelse af forudsætninger for budget 2027-2030 på udvalgets område

Møde den 2. juni 2026:

- Beslutning om prioritering af anlægsmidler
- Drøftelse af forudsætninger for budget 2027-2030 på udvalgets område
- Orientering om status for projekt "Fælles om ungelivet"
- Orientering om fordeling af midler fra Udstyrspuljen 1. februar 2026
- Orientering om fordeling af midler fra puljen Kulturelle arrangementer 1. februar 2026

## Bilag

Puljeoversigt til Kultur- Fritids- og Lokaludviklingsudvalget - februar 2026

## **Punkt 30: Underskriftsark**

**Beslutning**