

REFERAT 22-25 Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv d. 08-11-2023

Mødedato Onsdag d. 08. november 2023 kl. 14:00

Mødested Lokale 0.13

Mødedeltagere Jens Kristiansen, John Harpøth, Søren Stavnskær , Thorsten Larsen-Seul, Charlotte Pil Nielsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden til møde i Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv den 08.11.2023	3
Drøftelse af udgiftsdrivere.....	4
Beslutning om fremstilling af udgiftsdrivere.....	6
Drøftelse af budgetopfølgning ultimo september måned 2023.....	7
Beslutning om rammeaftale med Holbæk Erhvervsforum 2024-2027.....	9
Godkendelse af igangsættelse af projekt med Den Sociale Investeringsfond.....	12
Beslutning om sagsbehandlingsfrister på social- og beskæftigelsesområdet 2024.....	15
Beslutning om kommunal godkendelse af den boligsociale helhedsplan for Holbæk by 2024-2027..	19
Godkendelse af flytning af udvalgmøder.....	22
Drøftelse af jobcentrets tilfredshedsundersøgelser 2023 for borgere og virksomheder.....	23
Orientering om sagsbehandlingstider på landbrugsområdet for 3. kvartal 2023.....	26
Valg af ny udvalgsformand.....	28
Orienteringer.....	29
Underskriftsark.....	30

Punkt 109: Godkendelse af dagsorden til møde i Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv den 08.11. 2023

Beslutning

Godkendt, idet punkt 120 udsættes.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. dagsorden for møde i Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv den 8. november 2023 godkendes

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Beslutnings sag

Nr.	Sag	Tid i min.
1	Godkendelse af dagsorden	2
2	Drøftelse af udgiftsdrivere november	5
3	Beslutning om en alternativ fremstilling af udgiftsdrivere	10
4	Budgetopfølgning	10
5	Beslutning om ny kontrakt med HEF	25
6	Beslutning om igangsættelse af DSI-projekt	15
7	Beslutning om sagsbehandlingsfrister på social- og beskæftigelsesområdet	15
8	Godkendelse af den boligsociale helhedsplan for Holbæk by	20
9	Godkendelse af flytning af udvalgsmøder	5
10	Drøftelse af tilfredshedsundersøgelse 2023 for borgere og virksomheder	20
11	Orientering om sagsbehandlingstider for landbrugsområdet for 3.kvt. 2023	10
12	Valg af ny udvalgsformand	5
13	Orienteringer	8
		I alt 150 min.

Punkt 110: Drøftelse af udgiftsdrivere

22-005333

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udgiftsdrivere til udvalgs møde den 8. november 2023 drøftes

Resume

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv bliver hver måned præsenteret for udgiftsdrivere på udvalgets område.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Drøftelsessag

Beskrivelse af sagen

Udgiftsdriverne giver overblik og indblik i centrale dele af udvalgets økonomi og gør det overskueligt for udvalgene at følge den økonomiske udvikling (udgiftsdriver til dagens møde er vedlagt til sagen).

Udgiftsdriverne er, hvor det er muligt, koblet til budgetforudsætningerne og kan derfor understøtte såvel budgetrevisioner i indeværende år som drøftelser af budgettet for 2023-2026.

Udgiftsdriverne gennemgås på mødet og kobles til den nuværende økonomiske situation på udvalgets område.

Administrationen fremhæver i november følgende tre områder:

- Der er flere borgere på sygedagpenge, jobafklaringsforløb, a-dagpenge og førtidspension end forudsat ved budgetlægningen.
- Der er væsentligt færre borgere i ressourceforløb end forudsat ved budgetlægningen.
- Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse udviser store udsving i bruttoudgifter fordelt på refusionstrin. Det er drevet af et skift fra trin 3 til 4 (Trin 4 lig 20% refusion ved 52+ ugers ydelse) henover de seneste 6 måneder på et antal Ukrainere med ophold efter særloven. Administrationen følger udviklingen tæt.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Bilag

Udgiftsdrivere udvalgmøde d. 8. november 2023 udskrevet d. 13. oktober

Punkt 111: Beslutning om fremstilling af udgiftsdrivere

Beslutning

Det besluttes, at den nye fremstilling anvendes frem over.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udvalget beslutter, hvilken fremstilling af udgiftsdrivere der ønskes fremover

Resume

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv bliver hver måned præsenteret for udgiftsdrivere på udvalgets område. Denne sag genfremsender forslag til forbedring af fremstillingen af udgiftsdrivere på baggrund af tilbagemeldinger.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Beslutningssag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalg for Beskæftigelse og Uddannelse, oktober 20213: [Pkt. 98 Beslutning om fremstilling af udgiftsdrivere](#)

Beskrivelse af sagen

Udgiftsdriverne giver overblik og indblik i centrale dele af udvalgets økonomi og gør det overskueligt for udvalgene at følge den økonomiske udvikling.

På udvalgets møde d. 4. oktober blev et forslag til grafisk og indholdsmæssig opdatering gennemgået. På baggrund af tilbagemeldinger på mødet genfremsendes forslag til forbedring af fremstillingen af udgiftsdrivere.

Forslaget vil blive gennemgået på mødet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Bilag

Udgiftsdrivere - revideret forslag

Punkt 112: Drøftelse af budgetopfølgning ultimo september måned 2023

23-020289

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Budgetopfølgning ultimo september måned 2023 drøftes

Resume

Der er udarbejdet budgetopfølgning for september måned 2023.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Drøftelsessag

Sagshistorik, henvisninger

[Kommunalbestyrelsesmøde den 24.05.2023 punkt 102: Beslutning om Budgetrevision 2](#)

Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 24. maj 2023, at alle udvalg præsenteres for månedlige budgetopfølgninger. Derfor udarbejdes fremadrettet budgetopfølgninger i de måneder, hvor der ikke bliver udarbejdet budgetrevisioner.

Budgetopfølgningen forholder sig alene til driften på udvalget.

Budgetopfølgningen kan ses af bilaget og indeholder en oversigt over den forventede afvigelse på udvalgets politikområder. Opfølgningen viser også udviklingen i forhold til den seneste opfølgning og de handlinger, der er igangsat, for at kompensere for forventninger om eventuelle stigende udgifter.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke andre økonomiske konsekvenser end dem der fremgår af sagsfremstillingen.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der er ingen miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Sagens forløb

07-11-2023 Udvalget for Klima, Miljø og Natur

Beslutning ikke frigivet

07-11-2023 Udvalget for Plan, Bolig og Lokal Udvikling

Beslutning ikke frigivet

07-11-2023 Socialudvalget

Beslutning ikke frigivet

08-11-2023 Udvalget for Ældre og Sundhed

Drøftet.

08-11-2023 Udvalget for Kultur og Fritid

Drøftet.

Bilag

Budgetopfølgning september - Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Punkt 113: Beslutning om rammeaftale med Holbæk Erhvervsforum 2024-2027

23-000965

Beslutning

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. forslag til fireårig rammeaftale mellem Holbæk Erhvervsforum og Holbæk Kommune om erhvervsindsatser tiltrædes.
2. forslag til etårige aftale/handleplan tiltrædes.

Resume

Holbæk Kommunes nuværende aftale med Holbæk Erhvervsforum om indsatser på den lokale erhvervsservice udløber i december 2023. Udvalget har tidligere truffet beslutning om, at man ønskede at fortsætte samarbejdet med Holbæk Erhvervsforum. Derfor fremlægges der et forslag til en ny aftale gældende fra januar 2024 til december 2027. For at sikre en mulighed for at kunne tilpasse indsatserne i aftaleperioden, indføres et nyt tiltag, hvor der årligt indgås aftale om, hvilke indsatser, der skal være i fokus det kommende år.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Beslutnings sag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv den 30. november 2022 pkt. 134: [Valg af organisering af erhvervsfremmeindsatsen i Holbæk Kommune](#) (Lukket punkt)

Beskrivelse af sagen

Rammeaftalen bygger på en række parametre videre på de tidligere aftaler, som Holbæk Erhvervsforum og Holbæk Kommune har haft, som er en gensidig ambition om at skabe vækst og udvikling i det lokale erhvervsliv. Gennem fælles samarbejde og dialog sikres den nødvendige sammenhæng og vidensdeling for at kunne matche erhvervslivets behov.

Aftalen beskriver de to hovedtemaer, som Holbæk Erhvervsforum skal levere på:

A) Erhvervsservicen - som er fundamentet for hele aftalen. Det er her, hvor Holbæk Erhvervsforum er kommunens forlængede arm i forhold til alle virksomheder i kommunen. Holbæk Erhvervsforum skal yde tilbud om uvildig og kompetent rådgivning til alle virksomheder og iværksættere i hele kommunen. Det kan være ved 1:1-møder, hvor virksomhedens behov for hjælp afklares. Det kan være ved generationsskifte - eller hvis virksomheden ekspanderer. Holbæk Erhvervsforum skal ikke nødvendigvis selv kunne 'løse' opgaven, men det er så afgørende, at virksomheden kan blive henvist til andre aktører, som kan hjælpe videre.

Baseret på den viden og erfaring fra netop kontakten med de lokale virksomheder gennem det opsøgende arbejde, har Holbæk Erhvervsforum et andet tema:

B) Erhvervsudvikling - som er den mere generelle og bredde indsats for de vilkår og udviklingsmuligheder, der tilbydes erhvervslivet som sådan. Det kan handle om udpegning af de rette erhvervsarealer, eller behov for hjælp til omstilling til en mere bæredygtig produktion.

Erfaringen gennem de senere år har vist, at der kan ske pludselige og meget markante forandringer, og derfor har der været enighed om fra både Holbæk Erhvervsforum og Holbæk Kommune, at det er nødvendigt med dialog - og fleksibilitet i den fire årige periode.

Det er forsøgt opnået ved:

1) at der indgås to aftaler, henholdsvis en fireårig rammeaftale (bilag 1), som sætter de overordnede rammer og intentioner for samarbejdet. Rammeaftalen godkendes af udvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Til at sikre den nødvendige fleksibilitet og tilpasningsmulighed er derudover aftalt en etårig aftale (bilag 2). Den etårige aftale for 2024 godkendes af Kommunalbestyrelsen. De årlige aftaler for årene 2025-2027 godkendes årligt af det stående udvalg, som har erhvervsområdet som ressort. Selve indholdet i den etårige aftale forhandles på plads mellem de to parter efter oplæg fra Holbæk Erhvervsforum - og de erfaringer, som Holbæk Erhvervsforum har fået gennem arbejdet med den lokale erhvervsservice. De konkrete initiativer i den årlige aftale ændres fra år til år, så den vedvarende sætter en relevant retning. I 2024 er det bl.a. indsatser på 'historien om, hvorfor man skal placere sin virksomhed i Holbæk Kommune' og styrke kontakten til og kendskabet om nye virksomheder.

2) at der afholdes to dialog møder årligt mellem Holbæk Erhvervsforum og det stående udvalg, som har erhvervsområdet som ressort. Formålet er at sikre en bedre gensidig sparring, vidensdeling og fokus på de fælles indsatser. Det ene møde er i følge aftalen 'født' til at ligge i december, hvor Holbæk Erhvervsforum skal præsentere mundtligt forslaget til det næste års etårige aftale.

3) at der i forhold til tidligere aftaler er lagt større vægt på gensidighed, samarbejde og fælles fokus, fremfor en opstilling af præcise mål og effekt. Dermed er der lagt en vis tyngde på 'de fælles ambitioner', og vigtigheden i at Holbæk Erhvervsforum er en vigtig og seriøs samarbejdspartner i målet med at sikre en højere grad af erhvervsudvikling generelt i kommunen.

Derudover indeholder rammeaftalen:

1) Holbæk Erhvervsforums rolle i forhold til arbejdet med ErhvervsUdviklingsRådet (EUR) skal afklares mere præcist i forbindelse med udarbejdelse af kommissoriet for Rådet. Men det forventes, at Holbæk Erhvervsforum skal indgå i arbejdet, så den opsamlede viden og erfaring fra det lokale erhvervsliv kan blive bragt ind i Rådets arbejde med for eksempel en ny eller revideret erhvervs politik.

2) Holbæk Byforum får fortsat til opgave at sikre, at kommunen har levende handelsbyer til at bidrage til bosætningen. Byforum skal derfor især understøtte indsatser i Holbæk by. I de øvrige byer og deres eventuelle lokale foreninger har Byforum en rolle i at understøtte med viden og erfaring.

3) Beløbet, som Holbæk Erhvervsforum tildeles til at udføre den fireårige rammeaftale og den etårige aftale udgør 4,35 mio. kr. i 2024. I de efterfølgende år fremskrives beløbet med KLs relevante PL-regulering.

Aftalen er forhandlet mellem Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv (ved formand for udvalget Søren Stavnskær og medlem Eva Anker Lund) og Holbæk Erhvervsforum (primært ved formand Jan Bybjerg Pedersen, formand for Byforum Michael Vester og direktør Jens Lerager).

Der har været to fysiske forhandlingsmøder. Særligt det indledende møde blev afgørende for 'at sætte tonen' om en fælles ambition, en fælles indsats og en styrket dialog, herunder hvordan man bedst kunne 'aftale-sætte' det, uden at forville sig i ud i forsøg på at opstille mål. Andet møde finpudsede selve aftaleteksten, så der var enighed om indhold og retning.

Økonomiske konsekvenser

Holbæk Erhvervsforum tildeles 4,35 mio.kr. i 2024 til at udføre den fireårige rammeaftale og den etårige aftale. I de efterfølgende år fremskrives beløbet med KL's relevante PL-regulering. Midlerne er afsat i budgettet. Midlerne er afsat under politikområde: Erhverv i budgettet.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle miljø- og klimamæssige konsekvenser

Bilag

aftale HEF HK 24 okt.pdf

årlig aftale 2024 hef hk 20 okt.pdf

Punkt 114: Godkendelse af igangsættelse af projekt med Den Sociale Investeringsfond

21-000326

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udvalget godkender igangsættelsen af projekt med Den Social Investeringsfond

Resume

Projektet har til formål at hjælpe psykisk sårbare, sygemeldte borgere med at finde og fastholde et arbejde. Det indebærer en helhedsorienteret tilgang og inkluderer en kombination af psykologisk støtte og jobrettede aktiviteter, samt eventuelt tiltag som motion. Projektet strækker sig over 2,5 år og involverer 180 borgere. Forventet besparelse for Holbæk Kommune er 4 millioner kroner på grund af reducerede sociale ydelser og udgifter.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Beslutningssag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalg for Beskæftigelse og Uddannelse, marts 2021: [Pkt. 44 Beslutning om at afdække muligheder for at blive partnerkommune med Den Sociale Investeringsfond](#)

Udvalg for Beskæftigelse og Uddannelse, april 2021: [Pkt. 62 Beslutning om valg af målgruppe til ansøgning om partnerskabskommune med DSI](#)

Udvalg for Beskæftigelse og Uddannelse, august 2021: [Pkt. 121 Orientering om tilsagn til Holbæk Kommune om et udviklingspartnerskab med Den Sociale Investeringsfond](#)

Beskrivelse af sagen

Baggrund

I foråret 2021 besluttede Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse at deltage i et projekt med Den Sociale Investeringsfond (DSI). Efter at have fået godkendelse fra DSI's bestyrelse, gik arbejdet med at lave en samarbejdsaftale i gang.

Desværre tog arbejdet længere tid end forventet, dels på grund af at DSI ikke havde nok fondsmidler til at starte i 2022, og dels pga. organisationsændringer i AUBO. Samarbejdsaftalen er nu udarbejdet og godkendt af DSI og mangler kun godkendelse fra Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv for at komme i gang.

Den Sociale Investeringsfond er en offentlig styret investeringsfond, som har til formål at investere offentlige og private penge i projekter på tværs af velfærdsområder. Fonden ledes af en bestyrelse, som er udpeget Social- og Ældreministeriet, Danske Regioner og Kommunernes Landsforening. Fonden har pt. 11 aktive investeringer på i alt 50 mio. kr.

Projektets formål og varighed

Holbæk Kommune har erfaret, at det er udfordrende at hjælpe psykisk sårbare, sygemeldte borgere med at finde job ved hjælp af eksisterende metoder. Derfor er der brug for en mere helhedsorienteret tilgang, der kombinerer psykologisk støtte med jobfremmende tiltag. Indsatsen forventes at kunne skabe en positiv forskel både for den enkelte borger og Kommunen i forhold til besparelser på forsørgelsesydelse.

Projektet omhandler at bruge fondsmidler fra DSI til at ansætte et tværfagligt team, som kun har fokus på en helhedsorienteret jobindsats til psykisk sårbare borgere.

I løbet af 2024 og 2025 vil 180 borgere med en sygedagpengesag (over 13 uger) eller i jobafklaringsforløb deltage i projektet, og opfølgning forventes afsluttet i midten af 2026.

Indsatsen

Indsatsen består af to faser: en indsatsfase og en opfølgingsfase. Indsatsdelen kan vare op til 26 uger og inkluderer praktik og kompetenceudvikling med fokus på rehabilitering eller forbedring af arbejdsevnen.

Indsatsen kombinerer psykologisk støtte og jobrettet indsats, samt i nogle tilfælde andre aktiviteter (såsom motion) for at forbedre trivsel og mestring. Efter raskmelding følger en opfølgingsperiode på 13 uger, hvor borgerne fortsat støttes. Det er afgørende, at borgeren møder de samme få medarbejdere fra det tværfaglige team i hele forløbet, da det fremmer tillid og relationer mellem borgerne og personalet og er nøglen til at opnå succes.

Det tværfaglige team i projektet består af to koordinerende sagsbehandlere, en psykolog, en virksomhedskonsulent, en ergoterapeut, en projektleder og eventuelt en arbejdsmediciner fra Klinisk Funktion. I alt ca. svarende til 5 årsværk.

Tilskud fra fonden og besparelse for kommunen

Holbæk Kommune har brug for økonomisk støtte fra DSI for at gennemføre projektet. DSI vil investere 6,9 millioner kroner i projektet, fordelt på fire rater i perioden fra januar 2024 til januar 2026. DSI kan vælge at afkorte projektperioden til midten af 2025 hvis ikke de har nok fondsmidler, hvilket vil reducere investeringen til 4,1 millioner kroner. Midlerne vil blive brugt til lønninger til det tværfaglige team i 2,5 år og diverse projektrelaterede omkostninger.

Investeringen fra DSI skal tilbagebetales ud fra de resultater, som projektet opnår. Raskmeldes en borger, skal der fx tilbagebetales 28.000 kr. På samme måde udløser job og øget trivsel tilbagebetaling til fonden. Baseret på de forventede succesrater, skal der tilbagebetales 9,1 mio. kr. til DSI.

De forventede succesrater er:

- 50% bliver raskmeldte,
- 60% oplever højere trivsel og
- 40% opnår job.

Besparelsen for kommunen forventes at være 13,1 mio. kr., baseret på de forventede succesrater. Besparelsen forventes at bestå af:

- besparelse på ydelse til borgerne på 10,9 mio. kr.,
- besparelse på indsatser på 1,4 mio. kr. og
- sparede udgifter til sagsbehandlere på 0,7 mio. kr.

Fratrukket den forventet tilbagebetaling til DSI (9,1 mio. kr.), forventes et overskud for kommunen på 4 mio. kr. Projektet indeholder ikke en økonomisk risiko, idet lavere eller højere succesrater betyder, at tilbagebetaling og kommunal besparelse tilsvarende ændrer sig.

Gevinster og udfordringer i projektet

Gevinsten ved den helhedsorienterede indsats er, at en stor gruppe psykisk udsatte borgere forventes at opnå en bedre tilknytning til arbejdsmarkedet, idet de hjælpes til at opnå de nødvendige færdigheder og kompetencer til at finde og fastholde job. Desuden hjælpes borgeren med at tackle deres psykiske udfordringer og opnå en væsentlig højere trivsel og mestring af eget liv.

For jobcenteret er gevinsten, at en ny tilgang til målgruppen afprøves og der opnås større viden og erfaring med tilgangen. Desuden rykkes en gruppe borgere, som ellers kan være svære at opnå succes med.

For kommunen opnås forventeligt en besparelse på udgifter til målgruppen, dels i besparelser på indsatmidler og dels i besparelser på ydelse.

En udfordring i projektet er at opnå de ambitiøse succesrater. Det kan være svært at motivere psykisk sårbare borgere til at deltage, ligesom det kan være svært at fastholde dem i job på længere sigt.

En anden udfordring kan blive, hvis fonden vælger at forkorte indsatsperioden til afslutning medio 2025. I så fald reduceres tilskuddet fra fonden til 4,1 mio. kr., og der vil så skulle tages stilling i kommunen til, om det tværfaglige team skal aflønnes i den resterende tid med kommunale midler eller opsiges.

Et opmærksomhedspunkt er, at skal indsatsen med det tværfaglige fortsættes i 2026 og frem, skal kommunen selv finde finansiering hertil, idet fondens tilskud ophører.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt igangsættelsen godkendes, vil kommunen modtage fondsmidler på 6,9 mio. kr. fra Den Sociale Investeringsfond i fire rater i perioden januar 2024 til januar 2026.

Kommunen vil skulle tilbagebetale midler til fonden i otte rater i perioden september 2024 til marts 2028. Beløbets størrelse vil afhænge af succesraten i projektet, men estimeres til 9,1 mio. kr.

Kommunen vil opnå besparelser på hovedsageligt ydelsesmidler til de berørte borgere, som forventes at komme i job mv. Det forventes, at den samlede besparelse er 13,1 mio. kr. Fratrasket tilbagebetalingen til fonden, forventes gevinsten for kommunen at være 4,0 mio. kr.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Bilag

DSI projekt - samarbejdsaftale

Business case overblik

Business case tidspolinje

Business case kommune

Business case DSI

Punkt 115: Beslutning om sagsbehandlingsfrister på social- og beskæftigelsesområdet 2024

23-019631

Beslutning

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. sagsbehandlingsfrister på social- og beskæftigelsesområdet for 2024 godkendes

Resume

Kommunalbestyrelsen skal på en række sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå, fra en ansøgning er modtaget, til der er truffet en afgørelse.

Administrationens forslag til sagsbehandlingsfrister for 2024 fremgår af sagens bilag.

Når fristerne er godkendte, bliver de offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Sagsgang og sagstype

Socialudvalget, Udvalget for Ældre og Sundhed, Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Beslutningssag

Sagshistorik, henvisninger

Kommunalbestyrelsen, den 22. marts 2023: [Beslutning om sagsbehandlingsfrister på social- og beskæftigelsesområdet 2023](#)

Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, fastsætte frister for sagsbehandlingen på det sociale område. Retssikkerhedsbekendtgørelsens § 1 regulerer, hvilke love der er omfattet af kravet om fastsættelse af frister.

Hvis der i lovgivningen er fastsat en frist for et område, gælder den. Fastsættelse af en frist, der svarer til lovens frist, kræver derfor ikke politisk godkendelse.

Der er ikke i retssikkerhedsloven eller dens forarbejder givet anvisninger på, hvor korte eller hvor lange fristerne kan være, når de ikke fremgår af loven. Det er derfor Kommunalbestyrelsens opgave at fastsætte fristerne for at træffe afgørelse som led i lokale prioriteringer af, hvordan kommunens samlede ressourcer bedst anvendes. Fristerne kan afhænge af de enkelte sagstyper.

Sagsbehandlingen i de enkelte sager skal ske så hurtigt som muligt. Sagsbehandlingsfristerne er udtryk for kommunens serviceniveau og viser, hvor lang tid der generelt må gå, fra en ansøgning er modtaget, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal være realistiske, så de for eksempel svarer til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 % af sagerne inden for sagstypen.

Fristerne skal offentliggøres, og borgeren skal have besked, hvis fristen i en konkret sag ikke kan overholdes. Offentliggørelse sker i Holbæk Kommune på kommunens hjemmeside. Herudover vejledes borgerne på forskellig vis om

fristerne, fx ved borgerens telefoniske henvendelse eller som led i den skriftlige kommunikation i forbindelse med en ansøgning.

Kerneområderne Aktiv Hele Livet, Arbejdsmarked, Uddannelse og Borgerservice, Læring og Trivsel samt Social Indsats og Udvikling har revurderet de sagsbehandlingsfrister, Kommunalbestyrelsen har godkendt i 2023, og har tilføjet frister på nogle områder, hvor der ikke tidligere har været fastsat en frist.

Det drejer sig bl.a. om nye bestemmelser i barnets lov, der træder i kraft 1. januar 2024. Overførsel af bestemmelser fra serviceloven til barnets lov med uændret indhold giver ikke i sig selv anledning til ændringer i sagsbehandlingsfristerne.

Der er indført 3 nye bestemmelser i serviceloven og 4 nye bestemmelser med vedtagelsen af barnets lov. Her stiller administrationen forslag om fastsættelse af sagsbehandlingsfrister baseret på baggrunden for indsatsen, erfaringer fra sammenlignelige bestemmelser og lovgivers intention.

Revurderingen af de tidligere godkendte frister har i 4 tilfælde ført til et forslag om forlængelse af sagsbehandlingsfristen. Ændringerne afspejler den realistiske sagsbehandlingstid ved de konkrete afgørelser i lyset af sagernes kompleksitet og den generelle sagsmængde.

Endelig har gennemgangen af sagsbehandlingsfristerne vist, at der i 4 tilfælde har manglet en frist, selvom der er krav om det i lovgivningen.

Administrationens forslag til sagsbehandlingsfrister og begrundelser for de enkelte forslag fremgår af sagens bilag. Bilaget med samtlige sagsbehandlingsfrister, der efter godkendelsen offentliggøres på hjemmesiden, omfatter både bestemmelser, hvor Kommunalbestyrelsen skal fastsætte en frist, og bestemmelser, hvor fristen er fastsat i loven. Bilaget giver dermed et samlet overblik over alle gældende frister, uanset hvordan de er fastsat.

Ændringer, der kræver politisk godkendelse

Forslag til sagsbehandlingsfrister på Socialudvalgets område:

§	Foreslået frist	Tidligere frist
Barnets lov § 18 (screening)	1 uge	Ingen
	Maksimalt 24 timer ved oplysning om vold og/eller overgreb	
Barnets lov § 19 (afdækning)	8 uger	Ingen
Barnets lov § 81, stk. 4 (særlig familievejlederordning)	3 måneder (lovens frist)	8 uger
Serviceloven § 82 b (individuel tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp og støtte)	8 uger	4 uger
Serviceloven § 85 (hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder)	8 uger	4 uger
Serviceloven § 85 a (hjælp, omsorg eller støtte til udvikling af færdigheder efter housing first principper)	8 uger	Ingen
Serviceloven § 117 a ¹ (hjælp og støtte til borgere med en hastigt fremadskridende sygdom)	14 dage	Ingen
Serviceloven § 142 (udarbejdelse af individuelle handleplaner for voksne på forsorgshjem)	4 uger i mindre sager 16 uger i komplekse sager	Ingen

Friplejeboligloven § 4 (friplejebolig som alternativ til botilbud efter § 108 i serviceloven) 16 uger Ingen

Lov om socialt frikort § 2² 8 uger Ingen
(socialt frikort til borgere med særlige sociale problemer)

¹ også omfattet af Udvalget for Ældre og Sundheds kompetence

² også omfattet af Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhvervs kompetence

Forslag til sagsbehandlingsfrister på Udvalget for Ældre og Sundheds område:

§	Foreslået frist	Tidligere frist
Serviceloven § 116 (støtte til boligindretning/boligsift)	26 - 52 uger	26 uger
Serviceloven § 117 a ³ (hjælp og støtte til borgere med en hurtigt fremadskridende sygdom)	14 dage	Ingen
Friplejeboligloven § 4 (frit valg af friplejeboligleverandør)	4 uger	Ingen

³ også omfattet af Socialudvalgets kompetence

Forslag til sagsbehandlingsfrister på Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhvervs område:

§	Foreslået frist	Tidligere frist
Serviceloven § 80 (midlertidig indkvartering til akut husvilde)	1 uge	Ingen
Lov om socialt frikort § 2 ⁴	8 uger	Ingen

(socialt frikort til borgere med særlige sociale problemer)

⁴ også omfattet af Socialudvalgets kompetence

Der er ikke fastsat nye frister på Udvalget for Børn og Skoles område.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Høring

Seniorrådet, Udsatterrådet, Handicaprådet og Integrationsrådet har haft det samlede forslag om frister i høring. Integrationsrådet har ingen bemærkninger til forslaget, mens de øvrige råds høringssvar og administrationens bemærkninger hertil fremgår af sagens bilag.

Lovgrundlag

§ 3, stk. 2, i [lov om retssikkerhed og administration på det sociale område](#)

Sagens forløb

07-11-2023 Socialudvalget

Beslutning ikke frigivet

08-11-2023 Udvalget for Ældre og Sundhed

Indstilles godkendt.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister for social- og beskæftigelsesområdet for 2024

Høring vedr. forslag til sagsbehandlingsfrister for social- og beskæftigelsesområdet for 2024

Handicaprådets høringssvar vedr. forslag til sagsbehandlingsfrister

Seniorrådets høringssvar vedr. forslag til sagsbehandlingsfrister

Udsatterådets høringssvar vedr. forslag til sagsbehandlingsfrister

Høringssvar med administrationens bemærkninger - sagsbehandlingsfrister 2024

Punkt 116: Beslutning om kommunal godkendelse af den boligsociale helhedsplan for Holbæk by 2024-2027

23-006024

Beslutning

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. den boligsociale helhedsplan for Holbæk by samt den kommunale medfinansiering heri godkendes.

Resume

I april 2023 anbefalede kommunalbestyrelsen indsendelsen af en ansøgning til Landsbyggefonden om prækvalifikation til boligsocial indsats for 2024-2027 med navnet "Den boligsociale helhedsplan for Holbæk by". Landsbyggefonden har i maj 2023 prækvalificeret ansøgningen. På den baggrund har Lejerbo Holbæk og Holbæk Kommune udarbejdet en helhedsplan, som nu fremlægges til kommunalbestyrelsens godkendelse. Godkendelsen skal behandles nu, da helhedsplanen gælder fra 1. januar 2024, og Landsbyggefonden også skal nå at behandle den inden.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Beslutningssag

Sagshistorik, henvisninger

Kommunalbestyrelsen den 26. april 2023, punkt 76: [Beslutning om kommunal anbefaling af ansøgning om prækvalifikation til ny boligsocial helhedsplan i Holbæk by](#)

Beskrivelse af sagen

Baggrund

I april 2023 anbefalede kommunalbestyrelsen, at Boligselskabet Sjælland, Holbæk Boligselskab, Lejerbo Holbæk og Vestsjællands Almene Boligselskab sammen med administrationen indsendte en ansøgning om prækvalifikation til boligsocial indsats til Landsbyggefonden med navnet "Den boligsociale helhedsplan for Holbæk by".

På baggrund af ansøgningen besluttede Landsbyggefonden i maj 2023 at prækvalificere "Den boligsociale helhedsplan for Holbæk by" til tilskud til boligsocial indsats.

I forlængelse af prækvalifikationen skal der udarbejdes en ansøgning om en helhedsplan. I helhedsplanen udmøntes konkrete tiltag og aktiviteter, ligesom medarbejdertimer, organisering og økonomi behandles detaljeret. Ansøgningen om en helhedsplan er bindende og skal godkendes af kommunalbestyrelsen. I bilag 6 findes en mere detaljeret beskrivelse af processen med prækvalifikation og helhedsplan.

En boligsocial helhedsplan er en områdebaseret indsats støttet af Landsbyggefonden. Helhedsplanen består af sociale og forebyggende indsatser, der skal medvirke til en positiv udvikling hos såvel den enkelte beboer som boligområdet.

Helhedsplan for Holbæk by 2024-2027

Den boligsociale helhedsplan for Holbæk by dækker tre boligområder - 2/3 af Bjergmarken, Grønneparken og Ladegårdsparken med i alt 3498 beboere og 1640 lejemaal. Den sidste 1/3 af Bjergmarken er ikke omfattet af helhedsplanen, da boligorganisationen har valgt at stå udenfor.

De fire boligorganisationer og Holbæk Kommune har i fællesskab udpeget Lejerbo Holbæk til at være koordinator for den kommende helhedsplan. Det er derfor Lejerbo Holbæk og Holbæk Kommune, der har stået for udarbejdelsen af ansøgningsdokumenterne med input og godkendelse fra de andre boligorganisationer.

Boligorganisationerne og Holbæk Kommune har i en længere årrække udviklet et nært samarbejde om de boligsociale indsatser. Trods dette samarbejde rummer boligområderne fortsat udfordringer indenfor alle de fire indsatsområder, som boligforliget 2019-2026 fordrer, man skal holde sig indenfor:

- Uddannelse og livschancer
- Beskæftigelse
- Kriminalitetsforebyggelse
- Sammenhængskraft og medborgerskab

Det er imidlertid kun tre af indsatsområderne, der er relevante for alle tre boligområder. Indsatsområdet kriminalitetsforebyggelse er således alene målrettet udfordringer og dertilhørende indsatser i Grønneparken og i Ladegårdsparken.

Udfordringerne er alle risikofaktorer, der kan være med til at forringe den enkeltes livschancer og fastholde beboere i udsatte og sårbare positioner. I det vedlagte bilag 6 ses en beskrivelse af udfordringerne i de tre boligområder, som helhedsplanens initiativer er udarbejdet på baggrund af.

I tabellen nedenfor ses et overblik over de planlagte aktiviteter i helhedsplanen for at imødegå udfordringerne i boligområderne. Aktiviteterne er fordelt på indsatsområder og under hver overskrift ses såvel det overordnede formål med indsatsområdet samt formålet med hver enkel aktivitet.

Uddannelse og livschancer <i>Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate og flere tager en uddannelse.</i>	Beskæftigelse <i>Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet.</i>	Kriminalitetsforebyggelse <i>Børn og unge støttes i et liv uden kriminalitet og områderne opleves trygge.</i>	Sammenhængskraft og medborgerskab <i>Flere er en del af fællesskabet og deltager aktivt i samfundet.</i>
- Brobygning mellem daginstitution, skole og forældre (Formål: At understøtte samarbejdet mellem daginstitution, skole og forældre).	- Fremskudt beskæftigelsesindsats (Formål: At understøtte beboernes aktive deltagelse i uddannelse, beskæftigelsesrettede tilbud samt ordinær beskæftigelse).	- Trygge boligområder (Formål: At øge trygheden i boligområderne).	- Brobygning til foreningsliv for børn og unge (Formål: At styrke børn og unges aktive deltagelse i foreningslivet).
- Små børns sundhed (Formål: At understøtte børns generelle sundhed fra en tidlig alder).	- Mentorordning for unge 15-29-årige (Formål: At støtte udsatte unge, så de opnår tilknytning til uddannelse eller beskæftigelse og fastholdes heri).	- Ungerettet vejledning med fokus på lommepenge-, fritidsjob og uddannelsesvejledning (Formål: At styrke unges tilknytning til arbejdsmarked og uddannelse).	- Fremskudt beboervejledning (Formål: At sikre hjælp og støtte til beboere i forhold til sociale, økonomiske, sundheds- og arbejdsmæssige udfordringer).
- Decision Game (Formål: At understøtte de unges tilegnelse af viden om uddannelsesveje og uddannelsesmuligheder).			- Fremskudt sundhedsvejledning (Formål: At motivere beboerne til gode sundhedsvaner).
			- Image- og kommunikationsindsats (Formål: At skabe stor opmærksomhed omkring tilbud i og udenfor boligområderne samt styrke områdernes image).

Aftalegrundlag for helhedsplanen

Helhedsplanen består af følgende dokumenter:

- Én strategisk samarbejdsaftale
- Én delaftale per indsatsområde (fire i alt)

I aftalerne beskrives blandt andet formål og rammer, organisering, indsatsområder, aktiviteter, evaluering/datagrundlag/succeskriterier samt økonomi. Alle fem aftaler er vedlagt som bilag 1-5.

Økonomiske konsekvenser

Landsbygefonden bidrager med højst 75% af økonomien, mens mindst 25% medfinansieres lokalt af de involverede boligorganisationer og hjemkommunen i fællesskab.

Ansøgningen om en helhedsplan for Holbæk by omfatter og forudsætter derfor en kommunal medfinansiering. Den kommunale medfinansiering udføres af medarbejdertimer, der kapitaliseres og indberettes til Landsbygefonden.

Timerne dækker over den tid, som kommunalt ansatte bruger på at bidrage til løsningen af de indsatser, som er defineret i helhedsplanen. Der er således ikke tale om kontante tilskud i kr. og ører.

Kommunens medfinansiering i 2023-tal udgør i helhedsplansperioden (2024-2027) i alt: 7.776.000 kr.

Fordelt på Landsbygefondens 4 indsatsområder samt udviklingsarbejde ser medfinansieringen sådan ud:

- Uddannelse og livschancer: 816.000 kr.
- Beskæftigelse: 2.127.000 kr.
- Kriminalitetsforebyggelse: 432.000 kr.
- Sammenhængskraft og medborgerskab: 3.706.000 kr.
- Udviklingsarbejde: 695.000 kr.

De enkelte kerneområder i Holbæk Kommune har været med til at udpege og udmønte konkrete indsatser i helhedsplanen, ligesom de har været med til at fastlægge økonomien. I vedlagte bilag 6 ses en fordeling af medfinansieringen fordelt på kerneområder.

Indsatserne og medfinansieringen er forpligtende for kommunen i helhedsplansperioden. Ved eventuelle ændringer skal Landsbygefonden derfor inddrages.

Boligorganisationernes medfinansiering udgør: 3.793.000 kr.

Landsbygefondens tilskud til indsatsen udgør: 10.500.000 kr.

Sammen med Holbæk Kommunes medfinansiering udgør den samlede økonomi for helhedsplansperioden således: 22.069.000 kr.

(alle beløb er afrundet til hele tusinder)

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være miljø- eller klimamæssige ved en godkendelse af helhedsplanen.

Lovgrundlag

[Almenboliglovens § 91a](#)

Bilag

Bilag 1: Strategisk samarbejdsaftale

Bilag 2: Delaftale Uddannelse og livschancer

Bilag 3: Delaftale Beskæftigelse

Bilag 4: Delaftale Kriminalitetsforebyggelse

Bilag 5: Delaftale Sammenhængskraft og medborgerskab

Bilag 6: Baggrundsnotat

Punkt 117: Godkendelse af flytning af udvalgsmøder

23-019651

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at:

1. udvalgets ordinære møde den 1. maj 2024 kl. 14.30-17.00 flyttes til den 8. maj 2024 kl. 14.30-17.00
2. udvalgets ordinære møde den 29. maj 2024 kl. 14.30-17.00 flyttes til den 3. juni 2024 kl. 11.30-14.00

Resume

Da det nødvendige materiale til udvalgets behandling af budgetrevision 2 ikke foreligger den 1. maj 2024, og det nødvendige materiale til udvalgets endelige behandling af udvalgets bidrag til budgettet ikke foreligger den 29. maj 2024, er det nødvendigt at flytte de to møder.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Beslutningssag

Sagshistorik, henvisninger

[Punkt 78: Godkendelse af tid og sted for udvalgets ordinære møder i 2024](#)

Beskrivelse af sagen

Udvalget godkendte den 9. august 2023 tid og sted for udvalgets ordinære møder i 2024. Det blev herunder besluttet, at der skal afholdes et ordinært møde den 1. maj 2024 og et ordinært møde den 29. maj 2024.

På mødet den 1. maj 2024 skulle udvalget bl.a. behandle budgetrevision 2 (BR2), og på mødet den 29. maj 2024 skulle udvalget bl.a. behandle udvalgets endelige bidrag til budget for 2025 og frem.

Det har nu vist sig, at det nødvendige materiale til udvalgets behandling af BR2 ikke foreligger den 1. maj 2024, og at det nødvendige materiale til behandling af udvalgets endelige bidrag til det kommende budget ikke foreligger den 29. maj 2024. Det er derfor nødvendigt at flytte de to møder.

Administrationen foreslår, at de to møder flyttes til henholdsvis den 8. maj 2024 og den 3. juni 2024. Møderne afholdes i mødecenteret på adressen Kanalstræde 2, 4300 Holbæk, henholdsvis kl. 14.30-17.00 og kl. 11.30-14.00.

Mødetidspunkterne er afstemt med de andre udvalg, og der er taget højde for, at fristen for udsendelse af dagsordener kan overholdes i de sager, der skal behandles både i et eller flere udvalg og Kommunalbestyrelsen. Godkendes de forestående tidspunkter ikke, kan det betyde, at andre politiske møder skal flyttes.

Det kræver enighed i udvalget at ændre datoerne for afholdelse af de to ordinære møder.

Punkt 118: Drøftelse af jobcentrets tilfredshedsundersøgelser 2023 for borgere og virksomheder

23-020190

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. resultatet af tilfredshedsundersøgelsen 2023 for borgere og virksomheder drøftes

Resume

Resultaterne af jobcentrets årlige tilfredshedsundersøgelse for borgere og virksomheder præsenteres til drøftelse, herunder drøftelse af, om resultaterne giver anledning til handlinger, der skal skrives ind i Beskæftigelsesplan 2024.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Drøftelsessag

Sagshistorik, henvisninger

[Beskæftigelsesplan 2023](#)

Beskrivelse af sagen

Kerneområdet Arbejdsmarked, Uddannelse og Borgerservice (AUBO) gennemfører hver år en spørgeskemaundersøgelse, der skal afdække borgeres og virksomheders oplevelse af jobcentrets service. Borgeres og virksomheders tilfredshed med jobcentret har gennem en årrække været blandt de succeskriterier, som fremgår af årets beskæftigelsesplan og som jobcentret måler sin indsats op imod. Administrationen redegør her for undersøgelsens overordnede resultater og lægger op til drøftelse af fremtidige handlinger i forlængelse af resultaterne.

Beskæftigelsesplanen for 2023 kan læses her: <https://holbaek.dk/media/5e0hjex2/beskaeftigelsesplan-2023.pdf>

Drøftelse i forlængelse af tilfredshedsundersøgelse

Administrationen lægger op til, at udvalget drøfter resultaterne af årets tilfredshedsundersøgelse.

Drøftelsen kan tage udgangspunkt i disse spørgsmål:

- Hvordan vurderer udvalget resultaterne af årets tilfredshedsundersøgelse?
- Giver resultaterne anledning til handlinger, der skal skrives ind i Beskæftigelsesplan 2024? Se også afsnittet om BP24 nedenfor.

Begge undersøgelser er revideret i forhold til spørgsmål og metodisk tilgang

De årlige tilfredshedsundersøgelser har i perioden 2019 – 2022 anvendt de samme formuleringer i spørgeskemaerne for at kunne følge udviklingen i resultaterne over tid. Til brug for dette års undersøgelse er formuleringerne blevet revideret. Det er sket for at gøre spørgsmålene mere metodisk korrekte. Desuden er det sket for at sikre, at formuleringerne matcher de aktuelle succeskriterier i beskæftigelsesplanen, nemlig at, 75 pct. af hhv. borgere og virksomheder skal erklære sig meget enige eller enige i, at jobcentrets indsats er tilfredsstillende. Ændringerne betyder, at årets resultater for størstedelen ikke er

direkte sammenlignelige med tidligere år. Men omvendt vil udsagnene blive fastholdt i årene fremover, og dermed vil resultaterne fremadrettet igen kunne sammenlignes år for år.

Foruden revision af spørgsmål i begge undersøgelser har jobcentret i år afprøvet en model hvor jobcentret har sendt spørgeskema til færre virksomheder, som er udvalgt på baggrund af, at jobcentret for nylig har løst en opgave for virksomheden. Formålet med den mere målrettede udvælgelse af virksomheder har været at hæve svarprocenten og dermed imødekomme et andet succeskriterium fra Beskæftigelsesplanen 2023 om at svarprocenten skal hæves med 10 pct.

Hovedtendenser i den borgerrettede undersøgelse

Jobcentret

978 borgere besvarede spørgeskemaet svarende til en svarprocent på 24 pct. I undersøgelsen beder jobcentret borgerne vurdere deres seneste møde/kontakt med jobcentret på baggrund af otte udsagn, som de skal erklære sig mere eller mindre enige i på baggrund af en skala. Udsagnene skal give et billede af borgers oplevede udbytte af mødet samt oplevelsen af jobcentrets måde at møde borgeren på.

Graden af enighed i udsagnene ligger mellem 79 pct. og 30 pct. Oplevelsen af, at jobcentrets medarbejder havde sat sig ind i borgers sag, er borgerne mest enige i, og oplevelsen af, at mødet bringer borger nærmere job, er borgerne mindst enige i. Sidstnævnte lave score kan delvist skyldes, at det kan være svært for borger at vurdere effekten af et enkelt møde. Jobcentret vil overveje, om dette spørgsmål fremadrettet skal stilles på en anden måde.

Præsenteret for et udsagn om den generelle tilfredshed med mødet, er 74 pct. af borgerne enige, hvilket er meget tæt på succeskriteriet på 75 pct. som fremgår af beskæftigelsesplan 2023. 11 pct. af borgerne var omvendt uenige i udsagnet.

Borgerne blev desuden spurgt om, hvad man talte mest om på mødet. Her nævner borgerne job og uddannelse i 47 pct. af tilfældene. Det spiller ind her, at næsten halvdelen af respondenterne er sygedagpengemodtagere, hvorfor "helbred" også er nævnt i 52 pct. af besvarelsene.

Ydelsesservice og Kontrolgruppen

Borgerne blev desuden bedt om at forholde sig til Ydelsesservice i det omfang, de har haft kontakt hertil i perioden. Ydelsesservice har til opgave at træffe afgørelser om, hvorvidt forsørgelsesydelse og enkelttydelser kan bevilges. Kontrolgruppen er en del af Ydelsesservice og har til opgave at sikre, at ydelser udbetales på et korrekt grundlag.

202 af de 978 borgere har haft kontakt til Ydelsesservice. 73 pct. af borgerne er meget enige eller enige i udsagnet "Jeg var alt i alt tilfreds med samtalen". Dermed ligger graden af enighed på 73 pct., altså lige under succeskriteriet på 75 pct.

For kontrolgruppen gælder, at 29 af de 978 borgere har haft kontakt til Kontrolgruppen. Borgernes grad af enighed ift. til: "Jeg var alt i alt tilfreds med samtalen" ligger på 76 pct. og dermed lige over succeskriteriet på 75 pct.

Resultaterne for den borgerrettede undersøgelse er uddybet yderligere i vedlagte bilag.

Hovedtendenser i den virksomhedsrettede undersøgelse

86 virksomheder besvarede spørgeskemaet. Det udgør en svarprocent på 32 pct. Til sammenligning havde undersøgelsen i 2022 en svarprocent på blot 7 pct. Derfor var det et succeskriterium i Beskæftigelsesplan 2023, at svarprocenten for dette års undersøgelse skal være hævet med 10 pct. point, hvilket er indfriet med de 32 pct.

Kriteriet for at sende et spørgeskema til en virksomhed har været, at jobcentret har haft et samarbejde med virksomheden eller har løst en opgave for virksomheden i undersøgelsesperioden. Det kunne fx være en rekruttering, en virksomhedspraktik eller et samarbejde om en borgers delvise raskmelding. Hver virksomhed blev kun kontaktet én gang om det konkrete samarbejde.

I undersøgelsen blev virksomheden bedt om at forholde sig til det konkrete samarbejde. I 50 pct. af tilfældene rapporterer virksomhederne, at samarbejdet med jobcentret har handlet om virksomhedspraktik. Næststørste samarbejdsform er rekruttering af en medarbejder til virksomheden og tredjestørst er et samarbejde om en sygemeldt medarbejder.

Virksomhederne svarede generelt positivt på de udsagn, de bliver bedt om at forholde sig til i undersøgelsen. Det kan fremhæves, at 81 pct. af de adspurgte er enige eller meget enige i, at de "alt i alt" er tilfredse med jobcenterets indsats. Respondenterne er også positive i vurderingen af jobcentrets effektivitet og hurtige opgaveløsning. Lidt lavere, men stadig langt over middel, ligger vurderingerne af, om man vil anbefale jobcentret til andre, samt at information og vejledning passede til virksomhedens behov.

Undersøgelsen afdækker også, hvilke brancher virksomhederne tilhører. Over halvdelen af respondenterne repræsenterer brancherne "Handel og transport" og "Offentlig administration, undervisning og sundhed". Den tredje største branche i undersøgelsen er "Erhvervsservice" med 12 pct. af respondenterne.

Endelig viser undersøgelsen, at brancherne "Bygge og anlæg" og "Handel, transport mv." er de to eneste brancher, hvor der er respondenter, der er uenige i et udsagn om, at de "alt i alt" er tilfredse med jobcentrets indsats.

Resultaterne for den virksomhedsrettede undersøgelse er uddybet yderligere i vedlagte bilag.

Undersøgelsens betydning for Beskæftigelsesplan 2024

Resultaterne peger på, at både virksomheder og borgere i alt overvejende grad er tilfredse med det samarbejde, de har med jobcentret. Dog kan jobcentret lade nedenstående punkter indgå i Beskæftigelsesplan 2024 med henblik på at styrke de områder, hvor hhv. borgere og virksomheder er mindst positive.

Borgere

Borgers tro på, at han/hun kan komme i job, er en vigtig indikator for, at borger rent faktisk kommer i job. Kun et mindretal af borgere i undersøgelsen er "meget enige i" eller "enige i", at seneste samtale bragte dem nærmere job. Jobcentret ønsker at afdække, hvordan indsatsen kan justeres, så flere borgere får tillid til jobcentrets indsats.

Virksomheder

Færrest virksomheder var enige i et udsagn om, at jobcentrets informationer og vejledninger passer til virksomhedens behov. Jobcentret kan med fordel arbejde for, at virksomhederne i højere grad oplever, at vejledninger og informationer matcher behovet.

Tilbage meldingen om samarbejdet om sygemeldte medarbejdere var lidt mindre positiv end de øvrige samarbejdsområder. Jobcentret kan med fordel undersøge, om der er behov for at styrke samarbejdet med virksomhederne på sygedagpengområdet

Jobcentret kan med fordel undersøge, om de mindre positive tilbage meldinger fra brancherne "Bygge og anlæg" samt "Handel og transport" udgør en generel tendens og om der på den baggrund er behov for at styrke samarbejdet med de brancher.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Bilag

Virksomheders tilfredshed med jobcentret 2023

Borgeres tilfredshed med jobcentret 2023 (2)

Borger- og virksomhedsundersøgelse 2023 - hovedpointerne

Punkt 119: Orientering om sagsbehandlingstider på landbrugsområdet for 3. kvartal 2023

23-019671

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller at:

1. orienteringen om sagsbehandlingstider på landbrugsområdet for 3. kvartal 2023 tages til efterretning

Resume

Med denne sag orienteres om status på tilsyn samt sagsbehandlingstider på miljøtilladelser-, godkendelser, anmeldelser og dispensationssager for 3. kvartal i 2023.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Klima, Miljø og Natur, Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Orienteringssag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Klima, Miljø og Natur d. 6. Juni 2023, punkt. 56: [sagsbehandlingstider for landbrugsområdet for 1. kvartal 2023](#)

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv d. 7. Juni 2023, punkt. 70: [sagsbehandlingstider for landbrugsområdet 1. kvartal 2023](#)

Beskrivelse af sagen

Status på tilsyn

Det er et lovkrav, at alle kommuner frekvensmæssigt fører miljøtilsyn med alle erhvervsmæssige dyrehold i kommunen. Hvor ofte kommunen skal føre tilsyn med det enkelte dyrehold afhænger af dyreholdets størrelse og miljøscore. Tilsynsfrekvensen med det enkelte dyrehold varierer mellem 1 og 6 år.

Holbæk Kommune skal i 2023 have udført 87 lovpligtige miljøtilsyn på husdyrbrug.

Administrationen har i tredje kvartal udført 9 lovpligtige tilsyn samt 8 øvrige tilsyn. For de tre første kvartaler i 2023 er der udført 63 lovpligtige tilsyn samt 30 øvrige tilsyn.

Alle tilsyn gennemføres af kommunens egne medarbejdere uden ekstern bistand. Det er administrationens forventning at nå alle landbrugstilsyn i år.

Status på dispensationssager, anmeldelser, miljøtilladelser og -godkendelser

Husdyrbrug må ikke uden forudgående tilladelse eller godkendelse udvides eller ændres på en måde, som kan indebære forøget forurening eller andre påvirkninger af miljøet. Som udgangspunkt skal husdyrbrug med et produktionsareal over 100 m² og en ammoniakemission på under 3.500 kg NH₃-N pr. år søge om en miljøtilladelse, mens husdyrbrug med en højere ammoniakemission skal søge om en miljøgodkendelse.

Etableringen af visse anlæg og hobbybetonet dyrehold, samt et skift i dyretype, kan ske ved en anmeldelse efter specifikke lovbestemte ordninger. En anmeldelse indebærer ikke krav om miljøtilladelse eller -godkendelse, hvis ændringen opfylder kravene i de enkelte anmeldelsesordninger.

Etablering af anlæg skal overholde visse afstandskrav. Kommunen kan efter ansøgning meddele dispensation fra disse krav. Alle dispensationer vurderes individuelt, og kan kun gives, hvis der ikke kan opstå risiko for forurening af miljøet eller væsentlige nabogener.

Holbæk Kommune havde ved slutningen af 3. kvartal 2023 følgende aktive sager i proces:

- 3 godkendelser
- 9 tilladelser
- 0 anmeldelser

Alle aktive sager fremgår af bilag 1. Fire af disse sager afventer ansøger. Administrationen har i 3. kvartal 2023 ikke meddelt nogen afgørelser om miljøgodkendelser, miljøtilladelser eller dispensationer til husdyrbrug.

Der er fastsat nationale servicemål på henholdsvis 60 dage (netto) og 90 dage (netto) for kommunernes sagsbehandlingstider for anmeldelser og miljøtilladelser. Der er ikke fastsat nationalt servicemål for kommunernes sagsbehandlingstid for miljøgodkendelser og dispensationer. Brutto sagsbehandlingstider opgøres som samlede sagsbehandlingstider hos kommunen og ansøger. Netto sagsbehandlingstider er sagsbehandlingstider, hvor ansøgningen er under formel behandling hos kommunen.

Administrationen kan aktuelt ikke overholde de nationale servicemål for miljøtilladelser eller anmeldelser. Administrationen har i den reviderede genopretningsplan for husdyrbrug området redegjort for hvordan der kan sikres en normaldrift til medio 2024.

Administrationen har påbegyndt opgaven med at hjemtage udarbejdelse af miljøtilladelser. En række miljøgodkendelser- og tilladelser behandles fortsat af eksterne konsulenter. Alle anmeldelses- og dispensationssager sagsbehandles af administrationen uden eksternt hjælp.

Udvalget for Klima, Miljø og Natur samt Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv bliver orienteret om sagsbehandlingstiderne på landbrugsområdet efter hvert kvartal. Orienteringen for 4. kvartal i 2023 vil komme på dagsordenen i februar 2024.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

De forlængede sagsbehandlingstider for tilladelser og godkendelser vil ikke i sig selv få miljømæssige konsekvenser, idet ansøgte ændringer og/eller udvidelser først må idriftsættes, når ansøger har opnået tilladelse eller godkendelse hertil. Ansøgte ændringer på husdyrbrug vil dog i visse tilfælde medføre miljøforbedringer, der som følge af forlængede sagsbehandlingstider, først vil blive realiseret på et senere tidspunkt.

Sagens forløb

07-11-2023 Udvalget for Klima, Miljø og Natur

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1, aktive sager

Punkt 120: Valg af ny udvalgsformand

23-020697

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udvalget vælger ny formand

Resume

Da Søren Stavnskær (V) har meddelt, at han i forbindelse med udvalgsrådet den 8. november 2023 fratræder som udvalgsformand, skal udvalget vælge en ny formand.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Beslutningssag

Beskrivelse af sagen

Søren Stavnskær (V) har den 24. oktober 2023 meddelt Kommunalbestyrelsen, at han i forbindelse med udvalgsrådet den 8. november 2023 vil fratræde som udvalgsformand. Udvalget skal derfor vælge en ny formand.

Valget foregår som et flertalsvalg.

Økonomiske konsekvenser

Når der indtræder en ny formand i løbet af en måned, skal der den pågældende måned udbetales et udvalgsformandsvederlag måneden ud den afgående formand og fra tiltrædelsestidspunktet og måneden ud til den tiltrædende formand. Der vil derfor være en merudgift på ca. 11.000 kr.

Beløbet afholdes af Kommunalbestyrelsens budget.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Lovgrundlag

[Lov om kommunernes styrelse §§ 22 og 24](#)

Punkt 121: Orienteringer

Beslutning

Sagsfremstilling

Eventuelle orienteringer fra formanden

Eventuelle orienteringer fra medlemmerne

Eventuelle orienteringer fra direktionen

Foreløbige punkter til kommende udvalgmøder

6. december 2023

Drøftelse af udgiftsdrivere - december

Budgetrevision

Godkendelse af ny beskæftigelsesplan for 2024

Godkendelse af handlingsplan 2024 for Partnerskab for Virksomhedsservice

Godkendelse af handlingsplan 2024 for social ansvarlighed

Beslutning om videre proces vedrørende ny integrationsstrategi

Orientering om sagsbehandling på plan-, byggesag- og landzoneområdet

10. januar 2024

Drøftelse af udgiftsdrivere - januar

Budgetopfølgning

7. februar 2024

Drøftelse af udgiftsdrivere - februar

Budgetopfølgning

Punkt 122: Underskriftsark

Beslutning