

REFERAT 22-25 Udvalget for Ældre og Sundhed d. 03-12-2025

Mødedato Onsdag d. 03. december 2025 kl. 08:15

Mødested Lokale 0.21

Mødedeltagere John Harpøth, Susanne Utoft, Camilla Hove Lund, Lars Thaarbøl, Karina Lyneborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden til møde i Udvalget for Ældre og Sundhed den 3. december. 2025.....	3
Orientering om retningslinjer for brug af lokaler i de aktive centre til private formål tages til efterre	4
Orientering om status på etablering af Vandtårnsvej Plejehjem og Dagcenter.....	7
Godkendelse af model for opsøgende og målrettede forebyggelsesindsatser under Ældreloven.....	9
Drøftelse af udgiftsdrivere.....	12
Beslutning om Budgetrevision 4 2025.....	14
Orientering om evaluering af indsatsen med fritidsjobs på ældreområdet.....	18
Orientering om status for arbejdet med sundhedsreformen.....	20
Orientering om status for arbejdet med helhedspleje i den nye ældrelov.....	23
Orienteringer.....	26
Underskriftsark.....	27

Punkt 110: Godkendelse af dagsorden til møde i Udvalget for Ældre og Sundhed den 3. december. 2025

Beslutning

Godkendt

Lars Thaarbøl (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Lars Thaarbøl

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. dagsorden for møde i Udvalget for Ældre og Sundhed den 3. december 2025 godkendes

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Beslutningssag

Fraværende Lars Thaarbøl

Punkt 111: Orientering om retningslinjer for brug af lokaler i de aktive centre til private formål tages til efterretning

25-017571

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Lars Thaarbøl (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Lars Thaarbøl

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. orientering om retningslinjer for brug af lokaler i de aktive centre til private formål tages til efterretning

Resume

Udvalget har bedt administrationen undersøge mulighederne for, at borgerne kan benytte de aktive centre til private formål. Administrationen har belyst sagen, og det er ikke lovligt at bruge de ønskede lokaler i de aktive centre til private formål som fx fødselsdage og mærkedage. Administrationen har udarbejdet klare retningslinjer for brug af lokaler i de almene ældre- og plejeboliger, hvor de aktive centre er beliggende.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed den 5. november 2025: [Punkt104: Orientering om afsøgning af muligheder for anvendelse af servicearealer til private formål i de aktive centre](#)

Beskrivelse af sagen

Udvalget har bedt administrationen undersøge mulighederne for, at borgerne kan benytte de aktive centre til private formål, såsom fødselsdage og mærkedage.

Her er det vigtigt at skelne mellem de forskellige typer kommunale arealer/lokaler; servicearealer, fællesarealer og øvrige kommunale lokaler.

De aktive centre og caféer er opført som kommunale servicearealer til at løse kommunale serviceopgaver. De må ikke bruges til private fester, erhvervsmæssige formål eller lignende, fordi:

- Kommunalfuldmagten begrænser kommunens opgaver til lovbestemte eller naturligt forbundne aktiviteter.
- Udlån til private formål kan skabe konkurrenceforvridning over for private udlejere.
- Lighedsprincippet sikrer ens behandling af borgere.
- Fokus skal være på kommunens kerneopgaver.

Undtagelser: Kommunale servicearealer herunder de aktive centre, kan lånes af foreninger til almennyttige formål, typisk under Folkeoplysningsloven, men ikke til rent private fester.

Kommunen har råderet over alle servicearealer også de aktive centre, hvor et boligselskab ejer ejendommen fx MNV Rosenvænget.

Brugerrådene betragtes som en kommunal aktivitet og må derfor gerne arrangere fællesfrokoster med videre i de aktive centre.

Administrationen har afdækket mulighederne for at borgerne i stedet kan benytte de tilknyttede fællesarealer i ældre- og plejeboliger til private formål som fødselsdage og mærkedage. Der skal dog skelnes mellem ældreboliger og plejeboliger.

Fællesarealer i ældreboliger

Hvis der er fællesarealer til rådighed, er de en del af beboernes boligtilbud og kan bruges til sociale aktiviteter. For nuværende har Holbæk Kommune ikke fællesarealer til rådighed.

- Beboerne har ret til at benytte fællesarealerne som en del af lejeaftalen.
- Husorden og reglement fastsættes af boligorganisationen i samråd med kommunen.
- Private arrangementer som fødselsdage kan tillades, hvis regler om støj, tidspunkter og betaling overholdes.
- Arealerne er ikke tilgængelige for offentligheden eller eksterne private formål.

Fællesarealer i plejeboliger

Fællesarealerne er en integreret del af pleje- og omsorgstilbuddet.

- De bruges primært til aktiviteter arrangeret af personalet.
- Personalet skal sikre hensyn til alle beboere.
- Pårørende og gæster er velkomne, men skal respektere husets regler og beboernes privatliv.
- Muligheden for at reservere hele fælleslokaler til private formål er begrænset.

Kort opsummering:

- Kommunale servicearealer: Nej til privat brug pga. lovgivning og konkurrencehensyn.
- Fællesarealer i ældreboliger: Ja til beboernes private brug, så længe det følger boligens husorden og gældende lovgivning for området.
- Fællesarealer i plejeboliger: Ja til brug af beboere og pårørende, men med større hensyntagen til drift og andre beboere.

Administrationen har udarbejdet vedhæftede retningslinjer for brug af servicearealer og fællesarealer i almene boligafdelinger, der kan tydeliggøre, hvilke lokaler borgerne kan bruge til private formål i tilknytning til ældre- og plejeboliger. Det vil fremgå af boligorganisationers ordensreglementer, hvis der er fællesarealer til rådighed til privat brug.

Teamleder for Boligdrift Vicky Stolberg deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Høring

Administrationen har drøftet læsbarheden af retningslinjerne for brug af servicearealer og fællesarealer med Seniorrådet på møde den 6. november 2025.

Lovgrundlag

[Almenboligloven](#)

[Kommunalfuldmagten](#)

[Bekendtgørelse om sideaktivitet](#)

[Danmarks almene boliger \(BL\)](#)

Bilag

Retningslinjer for brug af servicearealer og fællesarealer i almene boligafdelinger

Fraværende Lars Thaarbøl

Punkt 112: Orientering om status på etablering af Vandtårnsvej Plejehjem og Dagcenter

18-34618A

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Lars Thaarbøl (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Lars Thaarbøl

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. status på etablering af Vandtårnsvej Plejehjem og Dagcenter tages til efterretning

Resume

Byggeriet af plejehjemmet på Vandtårnsvej er ved at gå ind i den afsluttende fase. Plejehjemmet forventes åbnet i marts 2026. Sagen er en overordnet orientering om status på arbejdet.

Sagsgang og sagstype
Udvalget for Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed den 2. april 2025: [Pkt. 35 Beslutning om navn til det nye plejecenter på Vandtårnsvej efter høring i rådene](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 5. februar 2025: [Pkt. 15 Beslutning om høring vedr. navn til det nye plejecenter](#)

Udvalget for Ældre & Sundhed den 8. juni 2022: [Pkt. 56 Orientering vedrørende nyt plejecenter på Vandtårnsvej](#)

Kommunalbestyrelsen den 23. marts 2022: [Pkt. 48 Beslutning om godkendelse af projektforslag, frigivelse af anlægsmidler i 2022 og forventede udgifter for nyt plejecenter i Holbæk by.](#)

Beskrivelse af sagen

Projektet med at bygge et nyt plejecenter på Vandtårnsvej blev med Kommunalbestyrelsens beslutning i marts 2022 formelt sat i gang. Der var rejsegilde i maj 2025, og nu er byggeriet ved at gå ind i den afsluttende fase. Bygningernes endelige udtryk er ved at være på plads, og der arbejdes målrettet på at gøre byggeriet klar til brug. Sagen er en overordnet status på arbejdet med at klargøre plejehjemmet til forventet åbning i marts 2026.

Vandtårnsvej Plejehjem og Dagcenter skal danne rammen om et moderne og trygt hjem for beboerne med både funktionelle boliger og fællesfaciliteter, der understøtter socialt samvær og aktivitet. Lejerbo er samarbejdspartner og står for opførelse af byggeriet. Lejerbo vil efterfølgende eje og drifte de 80 almene plejeboliger. Udgifterne til servicearealer, herunder dagcentret, afholdes af Holbæk Kommune. I tråd med ældrelovens intentioner vægter Holbæk Kommune og Lejerbo Holbæk et tæt samarbejde med pårørende, frivillige og civilsamfundet om de ældres hverdag på plejehjemmet højt.

Arbejdet med rekruttering er godt i gang. Plejehjemslederen og teamlederne er ansat, og cirka halvdelen af personalet er allerede ansat. Der arbejdes målrettet på en struktureret og sammenhængende proces for medarbejdernes opstart og på at skabe rammer, der fremmer trivsel, faglighed og kvalitet i plejen. Arbejdet forløber planmæssigt.

Arbejdet med målgruppe, visitation og indskrivning håndteres af plejehjemslederen i samarbejde med Lejerbo, Byggeri og Ejendomme og Visitation - Ældre og Sundhed. I midten af november står 43 borgere på venteliste til plejehjemmet på Vandtårnsvej. Derudover er der 13 borgere på kommunens garantiliste for plejeboliger. Der er ca. 120 borgere på den samlede venteliste til plejeboliger. Det forventes derfor, at alle 80 boliger bliver fyldt fra starten.

Arbejdet med fokus på velfærdsteknologi og APV-hjælpermidler forløber planmæssigt. Det samme er gældende for arbejdet med fokus på materialer og inventar, fx køkkenservice, kontormøbler, beklædning, sengelinned, hvor aftaler og indkøb forventes at være på plads omkring årsskiftet.

Der er et særligt fokus på beboerdemokrati, pårørende og frivillige. Lejerbo er klar til at sætte fokus på de fremtidige initiativer og har afsat ressourcer til beboerdemokrati, netværksmøder og kurser. Kommunen er ved at afklare ressourcerne til dette arbejde. Ældresagen og Seniorrådet har allerede skaffet en del frivillige.

Arbejdet med ejerforeningsvedtægter og driftsaftale for det nye plejehjem forløber planmæssigt. Slutteligt er arbejdet vedrørende driftsøkonomi afsluttet, og driften af plejehjemmet er indarbejdet i Budget 2026 og overslagsårene.

Områdeleder Pernille West-Nielsen og Leder af Vandtårnsvej Plejehjem og Dagcenter Annette Hansen deltager på mødet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Fraværende Lars Thaarbøl

Punkt 113: Godkendelse af model for opsøgende og målrettede forebyggelsesindsatser under Ældreloven

25-015590

Beslutning

Godkendt

Lars Thaarbøl (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Lars Thaarbøl

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. forslag til model for opsøgende og målrettede forebyggende indsatser efter Ældreloven godkendes

Resume

Kommunalbestyrelsen har ansvar for at sikre en generel forebyggende indsats til ældre borgere i kommunen, herunder også opsøgende og målrettede indsatser for særlige målgrupper. Med ældreloven lægges der op til en ny tilgang til disse indsatser, og denne sag handler om en ny model herfor. Forslag til en ny model har været i høring hos Seniorrådet. Modellen er på denne baggrund blevet justeret en smule. Udvalget skal godkende modellen.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Beslutningssag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed den 5. november 2025: [Punkt 98: Beslutning om høring vedrørende model for opsøgende og målrettede forebyggelsesindsatser under Ældreloven](#)

Beskrivelse af sagen

Kommunen skal ifølge ældreloven understøtte ældres mulighed for en alderdom med mest mulig selvstændighed i den daglige livsførelse og ældre borgeres evne til i videst muligt omfang at tage vare på egne behov. Kommunen skal i relation hertil have en generel forebyggende indsats. Kommunen er ikke længere forpligtet til faste aldersbestemte hjemmebesøg, men skal have opsøgende og målrettede indsatser for personer med et vurderet potentiale for forebyggelse. De opsøgende indsatser skal sikre tidlig identifikation af eventuelle fysiske, psykiske eller sociale udfordringer, primært hos borgere der ikke allerede er i kontakt med kommunen. Rammerne for kommunens forebyggende indsatser er dermed ændret. Denne sag handler om omlægning af de opsøgende indsatser til en ny model. Modellen har været i høring i Seniorrådet og er på denne baggrund blevet justeret. Justeringerne handler udelukkende om præciseringer. De fremgår med rød skrift i bilaget, der beskriver modellen.

Ny model

I den nye model inddeles borgerne i målgrupper og kontaktes på et fagligt grundlag ud fra kendt øget risiko for tab af mestrings- og funktionsevne. På baggrund af borgernes tilbagemelding skelnes der i de forebyggende indsatser, der tilbydes. Kommunens ældre borgere vil derfor ikke automatisk blive tilbudt et forebyggende hjemmebesøg, men en individuel planlagt indsats efter behov. Der vil forsat være et hjemmebesøg for de borgere, hvor der vurderes behov for det.

Indbygget i den nye model ligger, at sundhedsvejledernes ressourcer bliver anvendt mere effektivt. Modellen understøtter samtidig Ældrelovens intention om sammenhæng og tryghed, ved at borgeren møder færre aktører og oplever mere kontinuitet i hjælpen.

Målgrupper

Den overordnede målgruppe for de opsøgende indsatser er borgere +67 år, der ikke modtager helhedspleje, er i dagcenter eller på plejehjem. Borgere i disse tilbud er allerede i kontakt med kommunen, og forebyggelse er en del af det faglige fokus i tilbuddet. Den overordnede målgruppe er inddelt i følgende underkategorier efter anledning til kontakt samt kontaktform:

Fra 67 år	Tilbud sorgbesøg til enke/enkemænd 8 uger efter tab. Tilbud om besøg på foranledning af en bekymringshenvendelse.
75-årige	Får tilsendt digitalt skema til brug for identifikation og gruppering af behov. Kategorien er medtaget for at opnå erfaringer med effekten af en tidlig indsats for denne gruppe.
80-årige, 82-årige og 84-årige	Får tilsendt digitalt skema til brug for identifikation og gruppering af behov. På grund af overgangen fra gammel til ny model er gruppen af borgere fra 82 år og op under særlig observation i forhold til, hvor stort frafaldet er i besvarelse af skemaet (tidligere modtog alle 82-årige direkte tilbud om hjemmebesøg).
86-årige+	Får brev med tilbud om årligt besøg.

For alle kategorier: Borgere, der er fritaget fra digital post, får tilsendt et fysisk brev med dato for besøg. Borgeren skal aktivt fravælge at modtage besøg.

Indsatser

På baggrund af besvarelsen af skemaet og/eller et gennemført besøg tilrettelægges en indsats for borgeren baseret på trivsel, livskvalitet og selvvurderet helbred. Borgerne inddeles i tre grupper (rød, gul eller grøn) alt efter støttebehov:

- **Grøn:** Borgerne får oplysninger om de generelle tilbud i kommunen. Borgere med kroniske sygdomme tilbydes tilbud efter Sundhedslovens §119.
- **Gul:** Borgere tilbydes at deltage i fx sundhedscafé eller andet forebyggende og sundhedsfremmende tilbud i kommunen. Borgere med kroniske sygdomme tilbydes §119 efter Sundhedsloven.
- **Rød:** Borgere tilbydes besøg og en individuelt tilrettelagt indsats. Borgere, der er fritaget for digital post, er som udgangspunkt placeret i denne gruppe. Borgere med kroniske sygdomme tilbydes §119 efter Sundhedsloven.

Forslag til ny model fremgår mere uddybende i bilaget, herunder også det faglige grundlag. En skematisk opsætning af nuværende praksis kontra forslag til fremtidig praksis fremgår ligeledes af bilaget.

Flere midler til indsatsen i Budget 2026

Kommunalbestyrelsen har afsat 0,8 mio. kr. fra 2026 og frem for at styrke en tidlig forebyggende indsats for ældre borgere i kommunen. Indsatserne kan bl.a. etableres i samarbejde med Seniorrådet, frivillige og De aktive centre.

Administrationen vil derfor planlægge en proces med fokus på samarbejde, hvor første skridt omfatter dialog med Seniorrådet, De aktive centre, foreningslivet, hjemmeplejen, Voksne, Handicap og Psykiatri samt Kultur, Fritid og Ejendomme med flere. Udvalget for Ældre og Sundhed vil få forelagt en sag om udmøntningen af midlerne på et møde i 2026.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med omlægningen. Det drejer sig udelukkende om en justering af indsatserne, som baserer sig på de samme ressourcemæssige og økonomiske rammer, som allerede anvendes på området. Med de nye midler på 0,8 mio. kr., der tilføres i budgettet for 2026, er det planen at styrke den opsøgende indsats yderligere.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Høring

Forslag til model for opsøgende og målrettede forebyggelsesindsatser under ældreloven har været til høring i Seniorrådet. Administrationen deltog på Seniorrådsmødet den 6. november 2025 som led i høringen. Beskrivelsen af modellen er justeret for at tydeliggøre, hvor der er særlige opmærksomhedspunkter i forhold til overgangen fra den tidligere model til den nye model. Justeringerne fremgår med rød skrift i bilaget "Model for opsøgende og målrettede forebyggelsesindsatser ældreloven (justeret)". Seniorrådets høringssvar samt et notat med administrationens bemærkninger til høringssvarets enkelte dele er også vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

[Ældreloven §§ 4-7](#)

Bilag

Model for opsøgende og målrettede forebyggelsesindsatser ældreloven (justeret)

Høringssvar Seniorrådet - Opsøgende målrettet indsats

Administrationens bemærkninger til Seniorrådets høringssvar

Fraværende Lars Thaarbøl

Punkt 114: Drøftelse af udgiftsdrivere

24-025065

Beslutning

Drøftet

Lars Thaarbøl (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Lars Thaarbøl

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udgiftsdrivere for oktober måned drøftes

Resume

Udvalget for Ældre og Sundhed bliver hver måned præsenteret for udgiftsdrivere på udvalgets område.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Drøftelsessag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed den 31. januar 2023: [Pkt. 16. Beslutning om udgiftsdrivere for 2023](#)

Beskrivelse af sagen

Udgiftsdriverne giver overblik over og indblik i centrale dele af udvalgets økonomi, og de gør det overskueligt for udvalget at følge den økonomiske udvikling på udvalgets område.

Udgiftsdriverne er, hvor det er muligt, koblet til budgetforudsætningerne, og de kan derfor understøtte såvel budgetrevisioner i indeværende år som drøftelser af budgettet for det kommende år.

Udgiftsdriverne gennemgås på mødet og kobles til den nuværende økonomiske situation på udvalgets område.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser af drøftelsen.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Bilag

Udgiftsdrivere ÆSU okt 2025

Fraværende Lars Thaarbøl

Punkt 115: Beslutning om Budgetrevision 4 2025

25-018847

Beslutning

1. Indstilles godkendt

2. Indstilles godkendt

Lars Thaarbøl (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Lars Thaarbøl

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. budgetrevision 4 godkendes
2. omplaceringer og tillægsbevillinger i bilag 2 godkendes

Resume

Budgetrevision 4 (BR4) viser en forventning om et lille mindreforbrug på budget til serviceudgifter. Der er en forventning om et strukturelt mindreforbrug på den samlede drift på 49,7 mio. kr. På anlæg forventes der et forbrug på knap 300 mio. kr.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Børn og Skole, Udvalget for Ældre og Sundhed, Socialudvalget, Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv, Udvalget for Klima, Miljø og Natur, Udvalget for Kultur og Fritid, Udvalget for Plan, Bolig og Lokal Udvikling, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Beslutningssag

Beskrivelse af sagen

Indledning

BR4 omfatter i modsætning til de månedlige budgetopfølgninger den samlede kommunale økonomi. Der følges altså også op på indtægter, finansiering, anlæg og renter, igangsatte initiativer i forbindelse med budget 2025 og konsekvenserne på den samlede likviditet.

Her ved BR4 gives der tillægsbevillinger til de udvalg som har merforbrug. Dette gøres for at overholde kasse- og regnskabsregulativets regel om, at et udvalg skal have budget nok til at afholde udgifter i året.

Konklusion

Ved BR4 forventes den samlede drift at resultere i et mindreforbrug på 49,7 mio. kr., mens der ses ind i et mindreforbrug på 14,9 mio. kr. i forhold til budget til serviceudgifter.

Ved den seneste budgetopfølgning var der en forventning om et mindreforbrug på budget til service på 4,4 mio. kr. Forventningen om et øget mindreforbrug skyldes primært en forbedring på ældreområdet hvor puljer til imødegåelse af økonomisk usikkerhed ved implementeringen af ældrereformen ikke anvendes.

I forhold til kommunens udgifter til forsørgelse ses ind i et merforbrug på Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv på 0,5 mio. kr. Der forventes stadig større merforbrug på sygedagpenge, kontanthjælp og fleksjob. Men de imødegås af forventning om mindreforbrug på ressource- og jobafklaringsforløb og førtidspension. Der har i de seneste måneder været gang i en indsats på sygedagpengeområdet. Herudover har der været en indsats vedrørende hjemtagelse af mellemkommunal refusion på førtidspension, som har medført hjemtagelse af beløb for flere år. Fremadrettet bliver den mellemkommunale refusion hjemtaget løbende. Indsatserne har medført, at merforbruget på området er reduceret med ca. 25 mio. kr. siden BR3.

Tabel 1: Samlet resultat ved BR4

Mio. kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Forventet regnskab 2025	Forventet afvigelse korrigeret budget 2025	Ukraine-udgifter	Strukturelt betinget afvigelse oprindeligt budget 2025	Strukturelt betinget afvigelse korrigeret budget 2025
	(A)	(B)	(C)	(C-B)	(D)	(C-A-D)	(C-B-D)
Indtægter	-5.985,0	-5.943,9	-5.960,6	-16,7	0,0	24,4	-16,7
Driftsudgifter	5.513,7	5.537,2	5.501,8	-35,5	14,2	-26,1	-49,7
Renter	5,5	5,5	3,6	-1,9	0,0	-1,9	-1,9
Anlæg	240,0	449,8	289,0	-160,8	0,0	49,0	-160,8
Finansiering	82,1	88,2	106,2	18,0	0,0	24,0	18,0
Resultat i alt	-143,6	136,8	-60,0	-196,8	14,2	69,4	-211,1
Kasseopbygning	143,6	-136,8	60,0	196,8	-14,2	-69,4	211,1

En nærmere beskrivelse af de samlede tal og opsummering af driften på de enkelte udvalg kan ses af bilag 1. Her er anlægsudgifternes mer-/mindreforbrug også medtaget på udvalgsniveau. Der er en nærmere beskrivelse af de enkelte udvalgs driftsudgifter i bilag 4-11, og på de stående udvalgsmøder vil det enkelte udvalgs resultat blive præsenteret nærmere.

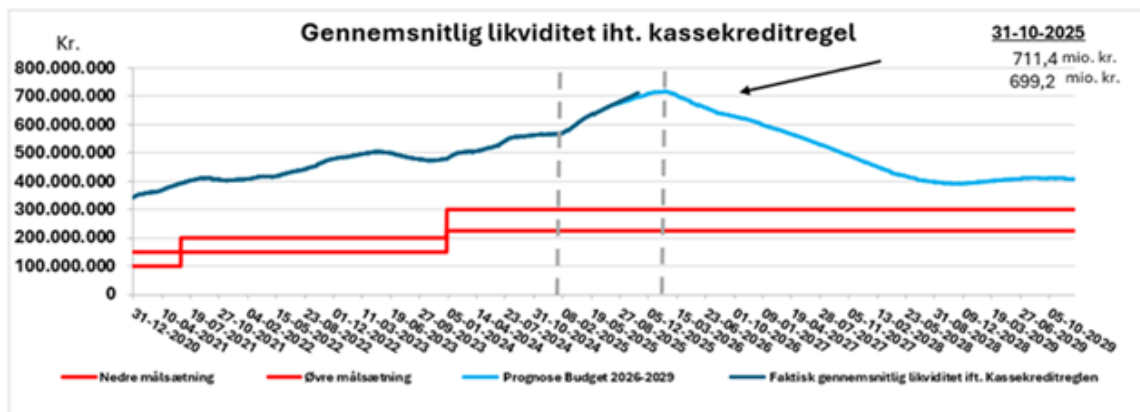
Omlaceringer og tillægsbevillinger som følge af BR4

I forbindelse med BR4 indstilles omlaceringer og tillægsbevillinger godkendt i bilag 2.

Omlaceringer og tillægsbevillinger vedrører hovedsageligt tekniske ændringer. Primært er der en omlacering vedrørende placering af særlig tilrettelagt uddannelse (STU)

Som beskrevet tidligere bevillingsberigtiges også her ved BR4. Det medfører, at Socialudvalget tilføres 14,7 mio. kr. og politikområde Beskæftigelse og uddannelse tilføres 5,5 mio. kr. Begge beløb indstilles finansieres fra buffer til uforudsete udgifter.

Likviditet



Den faktiske likviditet i 2025 overstiger prognosen med 12,2 mio. kr. Det skyldes blandt andet, at udgifterne på anlæg i starten af året har været lavere end forventet, hvilket blandt andet skyldes en stor salgsindtægt vedrørende Holbæk Have. Det er stadig en forventning om et anlægsniveau på lige godt 300 mio. kr. eksklusive køb og salg af grunde og bygninger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke andre økonomiske konsekvenser end dem der fremgår af sagsfremstillingen

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der er ingen miljø- og klimamæssige konsekvenser af sagen.

Sagens forløb

01/12/2025 Udvalget for Klima, Miljø og Natur

Indstilles godkendt for så vidt angår udvalgets ressort.

02/12/2025 Socialudvalget

Beslutning ikke frigivet

03/12/2025 Udvalget for Plan, Bolig og Lokal Udvikling

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1 - Samlet resultat

Bilag 2 - Omplaceringer mv

Bilag 3 - Indtægter, renter, anlæg, finansiering

Bilag 4 - Økonomiudvalget - drift

Bilag 5 - Udvalget for Børn og Skole - drift

Bilag 6 - Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv - drift

Bilag 7 - Udvalget for Ældre og Sundhed - drift

Bilag 8 - Udvalget for Klima, Miljø og Natur - drift

Bilag 9 - Udvalget for Plan Bolig og Lokal Udvikling - drift

Bilag 10 - Udvalget for Kultur og Fritid - drift

Bilag 11 - Socialudvalget - drift

Bilag 12 - afrapporteringsskema

Præsentation - Økonomiudvalget

Præsentation - Udvalget for Børn og Skole

Præsentation - Udvalget for Beskæftigelse Uddannelse og Erhverv

Præsentation - Udvalget for Ældre og Sundhed

Præsentation - Udvalget for Klima Miljø og Natur

Præsentation - Udvalget Plan Bolig og Lokal Udvikling

Præsentation - Udvalget for Kultur og Fritid

Præsentation - Socialudvalget

Præsentation - samlet drift

Fraværende Lars Thaarbøl

Punkt 116: Orientering om evaluering af indsatsen med fritidsjobs på ældreområdet

23-023494

Beslutning

Orientering taget til efterretning, med bemærkningen om, at der indtil nu har været 27 unge i fritidsjob ordningen.

Lars Thaarbøl (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Lars Thaarbøl

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

- udvalget tager orienteringen om evaluering af indsatsen med fritidsjobs på ældreområdet til efterretning

Resume

Udvalget orienteres om resultaterne af evalueringen af indsatsen med fritidsjobs på ældreområdet, som blev igangsat i foråret 2025.

Evalueringen viser, at indsatsen har haft positiv effekt for både de unge og plejecentrene. De unge har oplevet meningsfulde arbejdsopgaver og større kendskab til ældreområdet, mens plejecentrene har oplevet øget trivsel og aktivitet blandt beboerne.

Erfaringerne peger på, at fritidsjobs på ældreområdet kan være et værdifuldt bidrag til at øge unges interesse for social- og sundhedsfaglige uddannelser og skabe nye veje til rekruttering.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed
Orienteringssag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed, den 2. oktober 2024: [Pkt. 98. Beslutning om udmøntning af partnerskabsmidler til inspiration og tiltrækning af medarbejdere](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed, den 10. januar 2024: [Pkt. 4. Orientering om igangværende indsatser vedrørende rekruttering og fastholdelse](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed, den 8. januar 2025: [Pkt. 3: Beslutning om udmøntning af partnerskabsmidler til fritidsjobs på ældreområdet](#)

Beskrivelse af sagen

Indsatsen med fritidsjobs på ældreområdet blev sat i gang i foråret 2025 som en del af Partnerskabets arbejde med at rekruttere og fastholde medarbejdere.

Formålet er at give unge mellem 15 og 17 år mulighed for at prøve kræfter med arbejdet på plejecentre – og samtidig skabe aktivitet og trivsel for beboerne.

De unge har hjulpet med små praktiske opgaver, mad og aktiviteter. De overtager ikke faglige opgaver, men skaber nærvær og glæde i hverdagen.

Indsatsen gennemføres i to spor:

1. Jobplaneten, i samarbejde med Jobcenteret og lokale partnere.
2. Kommunens egne fritidsjobs, koordineret af administrationen og plejecentrene.

Der er indgået en lokalaftale med FOA, som evalueres i december og tilpasses efter de første erfaringer.

Evaluering – hovedresultater

Evalueringen er gennemført i efteråret 2025 via spørgeskemaer til de unge samt ledere og teamledere på plejecentrene.

Resultater:

- Høj tilfredshed: De unge vurderer generelt, at de har haft et godt forløb og følt sig velkomne og værdsatte.
- Større kendskab til ældreområdet: Flertallet af de unge svarer, at de nu har fået bedre indsigt i, hvad arbejdet på et plejecenter indebærer.
- Positiv oplevelse for plejecentrene: Ledere og teamledere fremhæver, at de unge har bidraget med energi og glæde, som har smittet af på både beboere og personale.
- Begrænset ressourceforbrug: Indsatsen har krævet lidt ekstra koordinering, men har ikke haft væsentlige driftsmæssige konsekvenser.

Læringspunkter:

- Behov for fælles introduktion og tydeligere forventningsafstemning.
- Tæt samarbejde mellem plejecentre og fritidsjobkonsulent er afgørende.
- Lokalaftalen med FOA skal justeres ud fra de første erfaringer.

Et konkret resultat er, at en ung i fritidsjob på ældreområdet har valgt at fortsætte som timeafløser – et tegn på, at indsatsen styrker rekrutteringen.

Fritidsjobs har gjort en forskel – både for de unge og for livet på plejecentrene.

Indsatsen skaber interesse for ældreområdet og styrker fortællingen om, at ældreplejen er et meningsfuldt sted at arbejde.

Indsatsen med fritidsjobs på ældreområdet fastholdes i årene frem med mindre justeringer, så endnu flere unge får mulighed for at prøve ældreområdet af.

Økonomiske konsekvenser

Der er i 2025 anvendt 280.000 kr. fra Partnerskabets midler til indsatsen. I 2026 er der afsat 400.000 kr. fra Partnerskabets midler til indsatsen, som udvides til også at omfatte Vandtårnsvej Plejehjem og Dagcenter samt produktionskøkkenet.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke at være væsentlige miljø- eller klimamæssige konsekvenser.

Fraværende Lars Thaarbøl

Punkt 117: Orientering om status for arbejdet med sundhedsreformen

25-010272

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Afbud fra Lars Thaarbøl.

Fraværende: Lars Thaarbøl

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udvalget tager orienteringen om status for arbejdet med sundhedsreformen til efterretning

Resume

Formålet med sagen er at give udvalget et overblik over de vigtigste milepæle og kommende beslutningspunkter i forbindelse med de igangværende dialoger med regionen om sundhedsreformen.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed
Orienteringssag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed, 7. august 2024, punkt 79: [Orientering om Sundhedsstrukturkommissionens afrapportering](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed, 4. december 2024, punkt 120: [Orientering om aftale om Sundhedsreform](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed, 5. marts 2025, punkt 20: [Drøftelse af status på arbejdet med Sundhedsreformen](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed, 7. maj 2025, punkt 50: [Orientering om status på arbejdet med Sundhedsreformen](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed, 13. august 2025, punkt 75: [Orientering om status på arbejdet med Sundhedsreformen](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed, 1. oktober 2025, punkt 94: [Orientering om status for implementering af sundhedsreformen og ældreloven](#)

Beskrivelse af sagen

Den 15. november 2024 blev der indgået aftale om sundhedsreformen, som betyder, at myndigheds- og finansieringsansvaret for flere opgaver overgår fra kommunen til regionen 1. januar 2027. De fire opgaveområder som overgår er:

- Den akutte specialiserede sygepleje
- Sundheds- og omsorgspladser
- Patientrettet forebyggelse
- Specialiseret rehabilitering og dele af avanceret genoptræning

Dette påvirker, hvordan borgerne oplever sundhedsydelse, og hvordan kommunen planlægger og organiserer opgaverne i det nære sundhedsvæsen i fremtiden.

Arbejdet med opgaveflytningen af de fire områder sker i tæt dialog mellem kommuner og region med fokus på tryk, kontinuitet og fælles forståelse. Der lægges vægt på stabil drift, medarbejderinddragelse og klare principper for borgernes forløb.

Principper for de nære sundhedstilbud

Der er udarbejdet principper for de nære sundhedstilbud for at sikre, at borgerne oplever ensartede, sammenhængende og lertilgængelige ydelser, uanset om ydelsen varetages af region eller kommune. Principperne er:

- Lighed i sundhed og sammenlignelige sundhedsydelser uanset bopæl
- Sammenhæng i borgernes forløb med fokus på kontinuitet og vidensdeling
- Nærhed og tilgængelighed i sundhedsydelser, herunder digitale løsninger
- Faglig kvalitet og kompetente medarbejdere
- Bæredygtige og robuste tilbud med tilstrækkelig volumen og udviklingsmuligheder
- Helhed i opgaveløsningen på tværs af region og kommune

Så snart der er klarhed over, hvad der kommer til at ske inden for de respektive opgaveområder, der skal overdrages til regionen, vil der blive igangsat en kommunikationsindsats, så borgerne oplever, at de er velinformerede om, hvad det har af betydning for dem.

Mulige driftsmodeller

Myndigheds- og finansieringsansvaret for de fire opgaveområder overgår til regionen pr. 1. januar 2027. Kommunen og regionen kan aftale, hvordan de fire opgaveområder løses lokalt. Der er derfor udarbejdet fire generelle scenarier:

- Regionen overtager driften af opgaven
- Kommunen fortsætter driften i en leverandørmodel, hvor kommunen indgår i en horisontal samarbejdsaftale med regionen
- Kommunen fortsætter driften til og med 2028, enten
 - som aftales for sammen at forberede regional drift, eller
 - for at give længere tid til at beslutte, hvem der skal drive opgaven – også som horisontal samarbejdsaftale
- Hybridmodel med en grad af samdrift, hvor driftsansvaret enten ligger hos regionen eller kommunen. Modellen kan også omfatte inddragelse af en privatleverandør og vil være reguleret via horisontal samarbejdsaftale

Medarbejderinddragelse

Det er på nuværende tidspunkt ikke klarlagt, hvordan og i hvilket omfang medarbejdere, der kan være omfattet af opgaveoverdragelsen til regionen, vil blive påvirket. Det afhænger af, hvilke scenarier for opgaveoverdragelsen, der bliver valgt. Holbæk Kommune forventer, at medarbejderne i begyndelsen af det nye år vil blive inddraget, så de oplever en god og tryk proces, der bygger på dialog og høring herunder:

- Information og dialog før forhandlinger og aftaleudkast
- Høring af medarbejdere og medarbejderrepræsentanter
- Ret til skriftlig begrundelse og indsigt ved overdragelse af opgaver

Tidsplan for opgaveflytningen

- Efterår 2025: Dialogmøder mellem regioner og kommuner om driftsmodeller (udvalget orienteres)
- 1. april 2026: Frist for beslutning om kommunal fortsættelse af driften (udvalget indstiller, og Kommunalbestyrelsen træffer afgørelse)
- Forud for den 1. maj. Forudgående information og høring af de ansatte.
- 1. maj 2026: Frist for kommunernes udkast til aftaler (udvalget indstiller, og Kommunalbestyrelsen træffer afgørelse om udkast til delingsaftaler. Relevante råd kan inddrages)
- Mellem den 1. maj og 1. oktober. Høring af de ansatte over ændringer. Løbende orientering af de ansattes repræsentanter. Orientering af de ansatte om aftalen henholdsvis Delingsrådets beslutning. De ansatte har efterfølgende krav på skriftlig begrundelse og partsaktindsigt
- 1. juli 2026: Frist for indgåelse af delingsaftale (udvalget orienteres om aftalens indhold og konsekvenser)
- 1. oktober 2026: Frist for Delingsrådets beslutning (udvalget orienteres)
- 1. januar 2027: Regionen overtager myndigheds- og finansieringsansvar (udvalget orienteres om overgangen)

Økonomiske konsekvenser

For så vidt angår sundhedsreformen henviser administrationen til dagsordenssagen fra den 13. august 2025. De endelige økonomiske konsekvenser i forbindelse med de kommende delings- og samarbejdsaftaler om den fremtidige opgavevaretagelse kendes på nuværende tidspunkt ikke.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogen væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Lovgrundlag

Processen og vilkårene for overdragelsen er reguleret i lov om overgangen til ny sundhedsstruktur og virksomhedsoverdragelse. [Notat – Lovgrundlag for delingsaftaler, Indenrigs- og Sundhedsministeriet](#)

Fraværende Lars Thaarbøl

Punkt 118: Orientering om status for arbejdet med helhedspleje i den nye ældrelov

25-001619

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Lars Thaarbøl (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Lars Thaarbøl

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. orientering om status for arbejdet med helhedspleje i den nye ældrelov tages til efterretning

Resume

Udvalget orienteres om status for arbejdet med helhedspleje i den nye ældrelov.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed den 1. oktober 2025: [Punkt 94: Orientering om status for implementeringen af sundhedsreformen og ældreloven](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 3. september 2025: [Punkt 82: Orientering om status for implementeringen af faste selvstyrende teams samt overgangen til borgernær visitation](#)

Beskrivelse af sagen

Den 9. december 2024 vedtog Folketinget ældreloven, som trådte i kraft den 1. juli 2025. I forlængelse heraf har Udvalget for Ældre og Sundhed i løbet af 2025 fået forelagt status for arbejdet med at omsætte ældreloven lokalt. Loven har til formål særligt at styrke den ældres selvbestemmelse, skabe tillid til medarbejderne og understøtte borgernær ledelse og et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.

I henhold til ældrelovens §§ 10 og 11 skal Kommunalbestyrelsen tilbyde helhedspleje i form af et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb. Forløbet tilrettelægges og udføres på baggrund af dialog mellem den udførende medarbejder og den borger, der modtager tilbuddet, og ud fra en faglig vurdering af borgerens aktuelle behov og ressourcer. Helhedspleje omfatter personlig hjælp og pleje, hjælp til støtte til nødvendige praktiske opgaver samt genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse. Helhedspleje skal gives med et forebyggende og rehabiliterende sigte.

Med den nye ældrelov skal kommunens faste selvstyrende teams som noget nyt arbejde med, hvordan de kan hjælpe borgeren indenfor rummelige pleje- og omsorgsforløb fremfor gennem enkeltydelser. Denne udvikling ligger godt i tråd med det allerede implementerede arbejde med faste selvstyrende teams, hvor der gennem flere år er fokuseret på faglig tillid og borgerorientering.

Administrationen er i gang med at udarbejde interne retningslinjer for, hvordan medarbejderne i de faste selvstyrende teams løbende justerer, hvad der konkret skal leveres fra gang til gang i dialog med borgeren og eventuelle pårørende - inden for pleje- og omsorgsforløbets rammer, ved skift af forløb mm. Formålet er at sikre ensartet praksis mellem kommunens teams for et ensartet serviceniveau, forebygge budgetusikkerhed og sikre enkel, faglig og borgersikker dokumentation.

Planlægningen af retningslinjer sker i samspil med interessenter fra plejen og visitationen. Der er i perioden uge 45-48 gennemført et pilotprojekt i Undløseteamet i Regstrup til læring, og som justeres, inden der rulles ud i de øvrige distrikter i 2026. I forbindelse med pilotprojektet er der arbejdet med arbejdsgange, tilpasning af skabeloner og borgercentreret dokumentation, der understøtter de nye krav - især at vurderinger og indsatser tager udgangspunkt i borgerens livssituation.

På baggrund af pilotprojektet tilrettelægger administrationen et kompetenceudviklingsforløb i den nye måde at arbejde på for ledere og medarbejdere i hjemme- og sygeplejen samt visitationen. Forløbet forventes at starte op i første kvartal af 2026.

Kommunen har indgået et samarbejde med KL, Danske SOSU-skoler og Danske Professionshøjskoler. Holbæk Kommune har fået tilsagn fra KL om et forløb med kompetenceudvikling og implementeringsstøtte. Kompetenceudviklingen vil være praksisnær og tilrettelægges efter Holbæk Kommunes og de private leverandørers behov for støtte. Formålet er at sikre, at ledere og medarbejdere har de nødvendige kompetencer til at implementere helhedspleje.

Chef for Ældre og Sundhed, Charlotte Larsen præsenterer status for arbejdet med helhedspleje på mødet. Derudover vil udvalget få en mere dybdegående status på implementeringen af ældreloven på udvalgets møde primo 2026.

Økonomiske konsekvenser

Aftalepartierne bag ældreloven har afsat i alt 3,3 mia. kr. i perioden 2024-2027, primært til kvalitetsløft af ældreplejen. Med budget 2025 er Holbæk Kommune tilført DUT-midler (Det Udvidede Totalbalanceprincip vedr. fordeling mellem staten, kommunerne og regionerne) til implementering af ældreloven. De tilførte DUT-midler udgør 8,7 mio. kr. i 2025, stigende til 13,5 mio. kr. i 2027 og 2028.

Midlerne er i 2025-budgettet disponeret til:

- Øget plejetyngde på plejecentrene, 6,4 mio. kr. i 2025, stigende til 8,2 mio. kr. fra 2027.
- Opstart af plejecenteret på Vandtårnsvej, 0,7 mio. kr. i 2025 og 3,0 mio. kr. i 2026.
- Understøttelse af implementeringen af ældreloven, 1,2 mio. kr. årligt i perioden 2025–2028.

Herudover anvendes en del af midlerne til kompenserende initiativer (rammebesparelse) på 1,8 mio. kr. i 2027 og 4,0 mio. kr. fra 2028.

Der er i 2025 modtaget 4,9 mio. kr. i eksterne puljemidler til Projekt Faste Teams til anvendelse i 2025 og 2026. Midlerne anvendes til kompetenceudvikling, frikøb af medarbejdere, implementeringsstøtte (BDO) samt samarbejde med private leverandører.

Derudover har Holbæk Kommune fået tilsagn om at deltage i et samarbejde med Absalon og ZBC om praksisnær kompetenceudvikling og støtte til helhedspleje. Når medarbejdere deltager i AMU-kurser, får kommunen VEU-godtgørelse, som dækker løn med 131,55 kr. pr. time (2025) eller 4.867,35 kr. pr. uge ved fuldtidskursus. Derudover kan man få kørselsgodtgørelse på 1,12 kr. pr. km (2025). Satserne kan variere afhængigt af uddannelsesbaggrund og kursets længde.

Holbæk Kommunes omstilling til Pleje- og omsorgsforløb forventes gennemført inden for den økonomiske ramme.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Lovgrundlag

[Ældreloven](#)

Fraværende Lars Tharbol

Punkt 119: Orienteringer

25-000713

Beslutning

Fraværende: Lars Thaarbøl

Sagsfremstilling

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Beskrivelse af sagen

Eventuelle orienteringer fra formanden

Eventuelle orienteringer fra medlemmerne

Eventuelle orienteringer fra direktionen

Møde i januar

- Konstituerende møde / intromøde

Møde i februar

- Introduktion til udvalgets fagområde
- Godkendelse af årshjul for det politiske arbejde i Udvalget for Ældre og Sundhed
- Beslutning om udvalgets besøg i organisationen
- Der forventes flere sager, men antallet og indholdet afhænger af prioriteringerne i den kommende kommunalbestyrelsesperiode.

Fraværende Lars Thaarbøl

Punkt 120: Underskriftsark

Beslutning

Fraværende: Lars Thaarbøl

Fraværende Lars Thaarbøl