

REFERAT 09-13 Udvalget for Voksne d. 25-04-2012

Mødedato Onsdag d. 25. april 2012 kl. 14:00

Mødested lokale 1.D, Kanalstræde 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden til mødet den 25. april 2012.....	3
Velfærdsteknologi.....	4
Status på boligstrategi på ældreområdet.....	8
Udbygning af Elmelunden.....	10
Organisationstilpasning på Sundheds- og Ældreområdet.....	11
Punkter til dialogmøde med ældrerådet.....	13
Fordeling af Frivillighedspuljen.....	14
Haveservice til pensionister.....	16
Socialcentrets årsrapport 2011.....	18
Status på initiativer på tilsynsområdet.....	19
Borgervejlederens årsberetning 2011.....	21
Praksis for brugerundersøgelser.....	25
Økonomi og aktivitetsopfølgning marts 2012, Udvalget for Voksne.....	27
Gensidige orienteringer til mødet den 25. april 2012.....	29

Punkt 44: Godkendelse af dagsorden til mødet den 25. april 2012

11/64439

Sagsprocedure

Behandles i Udvalget for Voksne.

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at:

1. dagsordenen til mødet den 25. april 2012 bliver godkendt.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Godkendt.

Punkt 45: Velfærdsteknologi

12/40697

Sagsprocedure

Udvalget for Voksne

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at:

1. Udvalget for Voksne tager orienteringen til efterretning.

Formål

Formålet er, at udvalget bliver orienteret om den velfærdsteknologi, som er indført på Sundheds- og Ældreområdet - og om den teknologi, som afprøves.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

Siden kommunesammenlægningen er velfærdsteknologi, som en af løsningerne på fremtidens udfordringer i forbindelse med flere ældre og syge borgere, sat på dagsordenen nationalt.

Holbæk Kommunes Ældrepolitik sætter fokus på området ved, at velfærdsteknologiske løsninger skal tilgodese den enkelte borgers behov og hjælpe borgeren til på sigt at klare så mange opgaver som muligt selv. Borgeren skal bevare sin selvstændighed ligesom velfærdsteknologien skal forbedre medarbejdernes arbejdsmiljø og effektivitet.

En stor del af løsningen ligger i de sidste 15 års eksplosive teknologiske udvikling med bl.a. udvikling af internettet. Mulighed for synkron kommunikation over afstande samt udveksling og integration af store mængder komplicerede data. Borgernes tiltagende digitale kompetencer giver muligheder for, at borgerne kan deltage aktivt i egen behandling og interagere med sundheds- og plejepersonale.

PDA

Ved kommunesammenlægningen fik alle medarbejdere i hjemmeplejen en PDA, som skulle erstatte de gamle journaliserings- og planlægningssystemer. Der var en del modstand de første år, men i dag vil medarbejderne ikke undvære muligheden for hurtig opdatering og kontakt til samarbejdsfladerne, hvilket bevirker, at medarbejderne er bedre opdaterede, når de arbejder ude hos borgerne i dag, end de var tidligere.

Hjemmeplejen er stadig ikke papirløst, hvilket primært skyldes sendeforhold og system begrænsninger, og i mindre grad manglende kompetencer og modstand.

Robotstøvsugere

I 2008 fik Holbæk Kommune midler til at afprøve robotstøvsugere. Ca. halvdelen er stadig i brug rundt omkring, resten er slidt op.

Erfaringerne fra dengang var, at det ikke var mange hjem den kunne bruges i, men også borgerens og medarbejdernes indstilling til robotstøvsugeren var afgørende for om tilfredsheden med støvsugningen var tilfredsstillende. Begrundelserne var blandt andet, at hjemmene skal ommøbleres og udfordringer ved tømning. På nogle fællesarealer på plejecentrene bliver støvsugere nu brugt om natten og om dagen i nogle af borgernes stuer. Robotstøvsugere er dog i de seneste år blevet væsentligt forbedret.

I forhold til rehabiliteringsindsatsen har terapeuterne nu robotstøvsugere med hos borgerne. 3-4 borgere ud af de 10 borgere, hvor det er præsenteret er positive, men endnu har ingen valgt at købe en selv.

Parosæler

Plejecentrene har i 2011 arbejdet med Paro sælen og flere medarbejdere har fået certifikat til at bruge de ni, der er indkøbte. De bruges med succes hos nogle borgere, der får glæde og ro ved at sidde med en sæl ligesom de anvendes når flere borgere samles, hvor den er med til at skabe glæde og fællesskab.

Løftlifte

Løftlifte har været kendte i længere tid, og blev sat på dagsordenen i Holbæk Kommune, da man på Orø kunne se en stor besparelse på aftenvagten. En business case blev udarbejdet og viste en økonomisk gevinst ved indkøb og anvendelse af løftlifte til to borgere. Løftliftene kan desuden forbedre plejen ved, at give borgeren mere autonomi ved selv at styre liften.

Løftepuder

Der arbejdes i øjeblikket på en business case om transportable oppustelige løftepuder, som kan bruges til at løfte borgere op, der er faldet. Da Falck i dag anvender løftepuderne, forventes det, at hjemmeplejens medarbejdere kan overtage en stor del af hjælpen til borgere, der er faldet – både til fordel for borgeren, for medarbejdernes fysiske arbejdsforhold og for økonomien.

Vasketoiletter

Der er installeret to vasketoiletter på Rosenvænget og Aktivitetshuset i Tølløse. Vasketoiletterne betyder, at borgerne kan blive mere selvhjulpne i forbindelse med toiletbesøg. Desuden skal det give erfaring med, hvilke borgere, der har mest glæde af disse, så viden videre kan bruges til vores plejeboligbyggeri.

Nøglesystem

Der har længe været et stort ønske om et fælles nøglesystem, der let kan sikre hjemmeplejen adgang til borgerens hjem, men stadig så borgeren er sikret i forhold til indbrud etc. Der er udarbejdet kravspecifikation til indkøb af 1500 nøgler og system og specifikation er i øjeblikket i udbud.

Interaktive tavler og videosamtaler

I starten af 2012 er der implementeret Interaktive tavler i Plejegrupperne både på plejecentrene og i hjemmeplejen. Tavlerne hjælper til at give den enkelte medarbejder mulighed for at få et overblik over gruppens daglige opgaver og give ejerskab til arbejdstilrettelæggelsen. Derudover kan de bruges til information om driften, til undervisning og information i øvrigt. Indførelsen af tavler betyder allerede, at der spares på papirprint. Tavlerne er forberedt, så der kan anvendes forskellige former for Videokommunikation i relation til tavlerne.

I samarbejde med IT afdelingen afprøver ældreområdet nu det elektroniske kommunikationssystem Lync. Kommunikationssystemet er i god tråd med anvendelse af de interaktive tavler, da de kan benyttes med videokamera til langdistance-møder for penderlederne, og for at forberede medarbejderne til at benytte videokontakt og videokommunikation med borgerne. Videokontakt og onlinekontakt med borgeren er en mulighed for større tryghed for borgeren, når de henvender sig.

CareTv

Ældreområdet forventer at afprøve CareTV i løbet af i år i Pilotprojektet "Online tryghed". I projektet afprøves også online-træning i borgerens hjem via brugervenlige touch skærme, som borgeren nemt kan betjene.

Talegenkendelse

I øjeblikket vurderes indkøb af talegenkendelses programmer generelt i kommunen. Ældreområdet er aktiv i processen og ser mange muligheder, da mange medarbejdere er skrivesvage og vil få stor gavn af at kunne indtale observationer og beskeder direkte ind i den elektroniske omsorgsjournal på deres PDA eller PC'er.

Lysbehandling

Et plejecenter har i samarbejde med firmaet Lighten og Dansk Center for Søvnmedicin ansøgt om midler fra Fornyelsesfonden til et fælles projekt. Projektet går ud på, at demente via "LED – lyskilde individuelt tilpasset" kan få højnet borgernes trivsel og velvære i dagligdagen. Med den rette mængde lys vil man formodentligt kunne få et bedre humør, øge koncentrationen, styrke immunforsvaret i forhold til hurtigere at genvinde tabt kraft efter sygdom/indlæggelse m.m.

GPS

Demente borgere, som indimellem går fra plejecentrene kan være et problem både for borgerne selv, de pårørende og for medarbejderne. Der er lige nu 14 borgere, der har fået visiteret en GPS, som er en enhed på størrelse med en lille mobiltelefon, der typisk placeres i livremmen, i en lomme eller på en rollator. Medarbejderne alarmeres, når borgeren går uden for centret i en elektronisk radius på 300 m. Hvis den demente ikke umiddelbart findes, kan medarbejderne på PC'en finde borgeren med få meters nøjagtighed. For borgeren giver det en langt større fornemmelse af bevægelsesfrihed og tryghed ved, at der altid kommer en medarbejder imøde, når han eller hun bevæger sig for langt væk.

Hjemmeplejen har afprøvet GPS til en dement borger i egen bolig, hvor der dog har været en del tekniske problemer. Dette har været kendetegnet for GPS på markedet generelt, så derfor har Teknisk Service, i samarbejde med firmaet Safecall og Hjemmeplejen udviklet et brugbart system, som nu er ved at være klar til at brug for flere borgere i eget hjem.

Living Lab

Ældreområdet har et ønske om at kunne udbrede viden om Velfærdsteknologi til borgere og medarbejdere, og har blandt andet reserveret 2 boliger på Rosenvænget, der vil kunne benyttes til forsøgs- og prøvelejligheder for ny velfærdsteknologi.

Formålet er, at borgere og medarbejdere kan besøge boligerne for at se og afprøve velfærdsteknologiske hjælpemidler og at leverandører kan udstille deres produkter. Lejligheder indrettet med Velfærdsteknologiske hjælpemidler skal desuden bidrage med viden til brug i den fremtidige indretning af boliger i Boligstrategien. Boligerne på Rosenvænget vurderes dog ikke til at have den ideelle størrelse og beliggenhed, og det overvejes nu at finde en løsning i samarbejde med kommunens egen Specialrådgivning.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 46: Status på boligstrategi på ældreområdet

11/62536

Sagsprocedure

Udvalget for Voksne og Byrådet

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at Udvalget for Voksne og derefter Byrådet

1. tager status på boligstrategien til efterretning.
2. godkender, at OPS-projektet udskydes og forsøges etableret i forbindelse med opførelsen af nyt plejecenter i Tølløse.
3. godkender, at der opføres et nyt plejecenter i Holbæk By i samarbejde med et almennyttigt boligselskab.

Formål

Formålet er at give en orientering om boligstrategi-projektet med henblik på at justere strategien.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

Boligstrategien på Ældreområdet indeholder en række delprojekter; ny- og ombygninger af plejecentre, attraktive ældreboliger, aktivitetscentre og etablering af et plejehotel/sundhedshus. I første omgang er der sat fokus på ny- og ombygninger af plejecentre.

Ud- og ombygning af Elmelunden

Ud- og ombygningen af Elmelunden sker i samarbejde med boligselskabet Domea, som er bygherre på projektet. Domea har indgået aftale med arkitektfirmaet White om totalrådgivning. Det var forventet, at byggeriet kunne starte op primo 2013. På grund af forskellige processer, der påvirker hinanden, forventes det først, at byggeriet kan starte op i august 2013.

Den eksisterende kommune-og lokalplan giver ikke mulighed for byggeriet, da området er udlagt til rekreativt areal. Plan og Byg er i gang med at udarbejde ny lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg. Lokalplanen forventes vedtaget i november 2012.

Vedtagelse af lokalplanen er forudsætningen for at skema A godkendes. Skema A forventes forlagt for byrådet i november 2012. Derefter kan selve projekteringen gå i gang. Forventet byggestart er august 2013. Når udbygningen af Elmelunden er gennemført begynder ombygningen af det eksisterende Elmelunden.

Opførelse af nyt plejecenter som Offentlig Privat Samarbejde, OPS

Byrådet har som led i boligstrategien besluttet, at opføre et nyt plejecenter i Holbæk by som et OPS. Forventningen var, at byggeriet kunne gå i gang primo 2013.

Et OPS kan tænkes i forhold til flere områder, herunder finansiering, opførelse af plejeboliger og servicearealer, bygningsdrift, vedligeholdelse og administration af boliger samt pleje- og omsorgsopgaver. For at tilvejebringe et beslutningsgrundlag i forhold til hvilken OPS-model, der skal anvendes, er der iværksat en proces, der har til formål at beskrive og vurdere forskellige samarbejdsmodeller. Det forventes, at der inden sommerferien kan træffes politisk beslutning om samarbejdsmodel.

Når der er truffet beslutning om samarbejdsmodel, kan selve OPS-projektet gå i gang. Første tiltag bliver at udarbejde en kravspecifikation, hvor forventninger til samarbejdet beskrives. Derefter sendes partnerskabet i udbud, og derefter kan selve projekteringen af byggeriet gå i gang.

Administrationen har i den indledende planlægningsfase fået ekstern sparring på, hvordan et OPS-forløb kan tilrettelægges. Det har vist sig, at der er tale om en ganske omfattende proces med blandt andet to udbud (rådgiverbistand og selve partnerskabet). Det er derfor ikke realistisk, at byggeriet kan påbegyndes 2013.

For at sikre dels udbygningen af plejeboliger i Holbæk By og dels en god proces omkring OPS-projektet, anbefaler administrationen, at udskyde OPS-projektet, så det i stedet for bliver etableringen af det nye plejecenter i Tølløse, der etableres som et OPS.

Opførelsen af et nyt plejecenter i Holbæk by etableres i stedet for i samarbejde med et boligselskab.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Ad 1. Status taget til efterretning

Ad 2 & 3. Et flertal anbefaler indstillingen godkendt. (S – F – C)

V tager forbehold og ønsker det undersøgt hvad der skal til for at få fremskyndet processen vedr. OPS-projektet i Holbæk. Såfremt OPS-projektet placeres som 3. plejecenterbyggeri i Tølløse, ønskes det belyst om dette projekt kan fremskyndes.

Bilag

Status på boligstrategi

Punkt 47: Udbygning af Elmelunden

11/62536

Sagsprocedure

Udvalget for Voksne

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at:

1. Udvalget drøfter, hvorvidt udbygningen af Elmelunden skal være i et- eller to plan.

Formål

Formålet er at give udvalget mulighed for at tilkendegive, hvorvidt udbygningen af Elmelunden skal være i et- eller to plan.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

Udbygningen af Elmelunden i Jyderup kræver ny lokalplan. Processen med at udarbejde ny lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg er i fuld gang. De første skitser for byggeriets omfang forelægges således Udvalget for Klima og Miljø i april. Et byggeri i et-plan vil optage mere plads end et byggeri i to plan.

Domea har drøftet det med deres byggeudvalg, der peger på et byggeri i to plan ud fra den begrundelse, at det vil give mere tryghed at komme højere op. I forbindelse med lokalplanprocessen har der været afholdt idemøde på Elmelunden, hvor såvel beboere (ude og inde), medarbejdere, naboer, Ældresagen som dialogforum var repræsenteret. Her blev et-plan vs. to-plan også drøftet. Stemningen her var også for et byggeri i to plan. Argumentet var igen tryghed for beboerne, men også at et byggeri i to plan vil give plads til et rekreativt område.

I forbindelse med formuleringen af værdiprogram for Fremtidens Plejebolig har det også været drøftet. Arbejdsgruppen kan se fordele og ulemper ved både et-plans og to-plans byggeri. Dog er det vigtigt at sikre udgang til udearealer, uanset hvilken etage man bor på.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Udgangspunktet skal være det kommende værdiprogram.

Plejecenterbyggeriet skal ud fra dette opføres så hensigtsmæssigt som muligt i enten et eller to plan.

Punkt 48: Organisationstilpasning på Sundheds- og Ældreområdet

12/49377

Sagsprocedure

Udvalget for Voksne, Økonomiudvalget og byrådet.

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at

1. Udvalget for Voksne, Økonomiudvalget og derefter byrådet godkender den foreslåede organisationstilpasning på Sundheds- og Ældreområdet

Formål

Den foreslåede organisationstilpasning medfører en ændring i hovedstrukturen - og fremstilles derfor til politisk godkendelse.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

Fra januar 2012 blev et forslag til organisationsændring på Sundheds- og Ældreområdet præsenteret for alle medarbejdere på Sundheds- og Ældreområdet. Forslaget er derefter blevet drøftet i Hoved-Medudvalget, i de respektive Medudvalg og ved mange leder- og personalemøder. Der er derudover blevet afholdt fem dialogmøder med repræsentanter for alle enheder. De mange drøftelser bidrog til justeringer i forslaget, som derefter er blevet sendt i høring. Alle høringssvar er blevet behandlet af en følgegruppe bestående af de to MED-udvalg på Ældreområdet og vil blive drøftet i Hoved-Med den 16. april.

Ældrerådet er blevet informeret om proces, indhold og formål og seneste forslag er sendt til høring i rådet.

Tilpasningen vil for hovedstrukturen betyde, at:

- plejecentre og hjemmepleje samles i en enhed under en fælles leder.
- genoptræningscentret, aktivitetscentrene, sundhedsvejlederne og frivillighedskoordinatorerne samles i en enhed med en fælles leder. Enheden vil få ansvar for samarbejdet med Brugerrådene og samarbejdet med de frivillige. Der vil som i dag være daglige ledere for de enkelte områder.
- De to produktionskøkkener, caféerne, kantinerne, rengøringen, de lokale administrationer og den tekniske service samles i en enhed med en fælles leder. Der vil som i dag være daglige ledere for de enkelte områder. Enheden vil servicere de to driftsenheder.
- Visitationen, staben til sundheds- og ældrechefen og sundhedscentret fortsætter som selvstændige enheder.

Medio maj påbegyndes implementeringsfasen.

Høring

Sammendrag af høringsvarene fra MED-udvalgene og fra Ældrerådet fremlægges på Voksenudvalgets møde og vedlægges som bilag til byrådets møde.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Voksenudvalget anbefaler organisationstilpasningen godkendt

Punkt 49: Punkter til dialogmøde med ældrerådet

11/64439

Sagsprocedure

Behandles i Udvalget for Voksne.

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at:

1. Udvalget orienteres om Ældrerådets forslag til emner til drøftelse på dialogmødet den 23. maj 2012

Formål

At få fastlagt en dagsorden til dialogmødet mellem Ældrerådet og Udvalget for Voksne den 23. maj 2012.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

Ældrerådet har inviteret Udvalget for Voksne til dialogmøde den 23. maj 2012, og kommer med forslag til emner de ønsker drøftet på mødet.

Emnerne bliver færdiggjort hen over denne weekend, og vil derfor først kunne foreligge til udvalgets møde den 25. april 2012, hvor udvalget har mulighed for at kommentere og eventuelt tilføje flere emner.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Ældrerådets punkter til dialogmødet den 23 maj 2012.pdf

Punkt 50: Fordeling af Frivillighedspuljen

12/2853

Sagsprocedure

Udvalget for Voksne, derefter Økonomiudvalget og byrådet

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at:

1. projektudvalgets indstilling til fordelingen af Frivillighedspuljen bliver godkendt.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

Baggrund

I budget 2012 blev der afsat 1 mio. kr. i en frivillighedspulje til at fremme det frivillige arbejde i kommunen. Puljen ligger under Udvalget for Voksne men med aftale om, at Projektudvalget for Frivillighedseksperimentariet kan indstille til fordelingen.

Forventningen er, at puljen på 1 mio.kr videreføres i budget 2013 og 2014.

Fordeling

Det foreslås, at fordelingen af frivillighedspuljen sker indenfor fem overordnede emner:

- Partnerskabsaftaler
- Kommunale-frivillige pilotprojekter
- Tværgående udviklingsaktiviteter
- Udgifter til projektudvalget
- Frivillighedscenter/åbning af Kulturkasernen.

Posten frivillighedscenter/åbning af Kulturkasernen er endnu af ukendt størrelse. Alle poster er tidsafgrænset til 2½ år, hvorefter udbyttet inden for hvert chefområde skal vurderes.

Partnerskabsaftaler

En partnerskabsaftale dækker over et struktureret, forpligtende og gensidigt fordelagtigt samarbejde mellem en frivillig organisation og kommunen, der ved at kombinere deres ressourcer og kompetencer arbejder sammen for at udvikle (nye) sociale aktiviteter. I dette tilfælde har børne- specialområdet vurderet, at et partnerskabsprojekt med HOME START kunne være interessant. Der er en samarbejdsplatform med sundhedsplejen og det kommunale projekt En god start.

I 2012: 100.000kr

I 2013/2014: 200.000kr

Kommunale-frivillige pilotprojekter

Erfaringer har vist, at opstart af kommunale – frivillige pilotprojekter kræver 'fødselshjælper'. Som et redskab til at forfølge det politiske mål om frivillige på alle velfærdsområder, nedsættes der en tværfaglig koordinationsgruppe med repræsentanter fra de borgerrettede områder. Samtidig er anbefalingen, at der afsættes ressourcer til koordinatorene på børne- og ungeområdet og socialområdet som de primære satsninger.

I 2012: 285.000kr

I 2013/2014: 310.000kr

Tværgående udviklingsaktiviteter

Der vil være behov for understøttelse af pilotprojekterne med relevante kurser til ledere og frivillige, indkøb af redskaber eller materiale mv. For at mindske bureaukratiet og sikre mulighed for hurtig igangsættelse anbefales det, at koordineringsgruppen har mulighed for at disponere over et mindre beløb til disse forløb.

I 2012: 50.000kr.

I 2013/2014: 75.000kr

Ikke-disponerede midler

Derudover er der stadig ikke-disponerede midler tilbage, der blandt andet skal dække posten til frivillighedscenter samt udviklingen af et bredere medarbejderspor i kommunen.

Se vedlagte bilag for uddybning.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Indstillingen anbefales godkendt

Bilag

Bilag_Fordeling af frivillighedspuljen, behandling i VU, ØU og byråd

Punkt 51: Haveservice til pensionister

12/244

Sagsprocedure

Behandles i Udvalget for Voksne.

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at:

1. der politisk tilkendes gives, om der skal arbejdes videre med forslaget om haveservice til pensionister.

Formål

At få en politisk tilkendegivelse af, om administrationen skal arbejde videre med et administrativt oplæg til haveservice til pensionister.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

Sagen om haveservice til pensionister blev behandlet i februar 2012 i henholdsvis Udvalget for Voksne og Udvalget for Erhverv og Beskæftigelse. Beslutningerne fra de 2 udvalg var følgende:

Beslutning i Udvalget for Erhverv og Beskæftigelse den 01-02-2012

Der foretages ikke ændringer i beskæftigelsesplanen og aktiveringsstrategien.

Udvalget for Voksne drøfter om der skal indføres en form for pensionistservice og mulige udformninger heraf.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 01-02-2012

Der er ikke flertal for at forslå ændring af den gældende beskæftigelsesplan.

Sagen sendes til Voksenudvalget til videre drøftelse om modeller for en evt. service med havehjælp/snerydning for pensionister.

Hvis der skal arbejdes videre med en service om havehjælp/snerydning for pensionister er der tale om en ny service, som kræver, at der budgetmæssigt afsættes midler til den.

Inden der bliver udarbejdet et administrativt oplæg til haveservice til pensionister ønskes en politisk tilkendegivelse af om der skal arbejdes videre med idéen.

Den tidligere behandling af punktet er vedhæftet som bilag.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Oversendes til drøftelse i forbindelse med budgetdrøftelserne

Bilag

Haveservice til pensionister

Punkt 52: Socialcentrets årsrapport 2011

12/50503

Sagsprocedure

Sagen afgøres i Udvalget for Voksne

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at:

1. Udvalget tager rapporten til efterretning.

Formål

Formålet er at orientere udvalget om Socialcentrets virke - både på myndigheds- som udfører niveau.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

I lighed med 2010 blev 2011 præget af bestræbelserne på at dæmpe/reducere den fortsatte udgiftsudvikling på området.

I årsrapporten for 2010 blev de forskellige styringsredskaber i disse bestræbelser beskrevet, idet Socialcentret mente at kunne konstatere, at disse også hjalp.

Regnskabet for 2011 viser, at den relative stramme styring har hjulpet. Ikke alene har Socialcentret overholdt det reducerede budget - der kan også konstateres et mindre forbrug på ca. 4 mio. kr.

Årsrapporten beskriver, hvordan Socialcentret fremadrettet arbejder med at få implementeret serviceniveauet - som det nu er udtrykt i budgettet - i et permanent og synligt niveau; men samtidigt også bestræbelserne på at få løftet kvaliteten i opgavevaretagelsen.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport 2011

Punkt 53: Status på initiativer på tilsynsområdet

12/49100

Sagsprocedure

Udvalget for Voksne og Udvalget for Børn

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at:

1. udvalget tager orienteringen til efterretning.

Formål

Udvalget skal være orienteret om de administrative tiltag for at imødegå kritikken af kommunernes tilsyn på det sociale område.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

Holbæk Kommune har besluttet at udvide det driftsorienterede tilsyn på børneområdet til også at omfatte dagbehandlingsdelen på steder, hvor der tilbydes skole-dagbehandling. I dag føres der alene et driftsorienterede tilsyn i forhold til skoledelen, og behandlingsdelen er kun omfattet af et personrelateret tilsyn.

Det er ikke lovfæstet, at kommunerne skal føre tilsyn på behandlingsdelen, men omvendt har Holbæk Kommune vurderet, at det ikke er lovstridigt at gøre det. KL er enig heri.

Holbæk Kommune har konsulteret Socialstyrelsen på spørgsmålet og herfra hedder det, at selvom der ikke i lovgivningen er noget eksplicit krav om at føre tilsyn med specialundervisningens behandlingsdel, så er der omvendt heller ikke er noget til hinder herfor.

Selvom specialundervisningens skole- og socialfaglige dele sorterer under hver deres lovgivning, fungerer de i praksis sammen. De har økonomiske og faglige implikationer og er dermed en forudsætning for, at kommunen kan skaffe sig et realistisk billede af tilbuddets samlede kvalitet. Specialundervisningen og behandling bør derfor betragtes og vurderes som den helhed, den i praksis er. Derfor finder Holbæk Kommune det også naturligt, at der føres et driftsorienteret tilsyn på hele tilbuddet.

Baggrunden for udvidelse af tilsynet

Holbæk Kommune arbejder på at styrke og sikre kvaliteten på hele tilsynsområdet i kommunen. Derudover har kommunen også iagttaget den negative presseomtale, der har været gennem det sidste års tid, om kommunernes manglende tilsyn og nogle private tilbuds meget kritisable adfærd i forhold til indgåede kontrakter. En presseomtale, som også har givet nogle indikationer af, at der kan forventes nogle lovgivningsmæssige ændringer på området.

I den gældende tilsynspraksis godkender kommunen som nævnt kun undervisningens skolefaglige kvalitet. Omlægges tilsynet derimod til også at omfatte specialundervisningens social- og behandlingsfaglige del, vil det være muligt for kommunen at skabe gennemsigtighed og bidrage til yderligere faglig og økonomisk klarhed. Det har også de andre kommuner, der køber den pågældende ydelse, en interesse i.

Indgåelse af nye overenskomster

Kommunens aftaler om tilsyn er indskrevet i de overenskomster, kommunen indgår med dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder. Det er derfor en forudsætning for at iværksætte en ny tilsynspraksis, at gældende overenskomster erstattes af nye. Holbæk Kommune har derfor varslet en opsigelse af de nuværende overenskomster, bl.a. også med afsæt i at indføre tilsyn på behandlingsdelen.

Samarbejde med de øvrige kommuner i regionen

Samtidig er der i regi af styregruppen for rammeaftalen taget initiativ til at reorganisere og kvalitetssikre tilsynsarbejdet. Dette initiativ er forankret i Holbæk Kommune. Foreløbig er der lagt op til:

- at organisere tilsynsarbejdet i klynger. Holbæk er foreløbig i en klynge med Kalundborg, Odsherred og Lejre;
- at samle tilsynsarbejdet, så det både omfatter tilbud på voksne, ældre og børn, herunder familiepleje;
- at kvalitetssikre arbejdet gennem udarbejdelse af fælles kvalitetsstandarder for tilsyn.

Høring

Ændringerne på dagbehandling drøftes løbende med de involverede private leverandører.

Vurdering i forhold til økonomi

Opprioriteringen af tilsynsindsatsen vil medføre en regulering af tilsynstaksten, der vil medføre en beskedent stigning i taksten. Samlet set vil det være ca. 150.000 kr. eller under en promille af en gennemsnitlig takst.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Notat til styregruppen for rammeaftalen, februar 12

Punkt 54: Borgervejlederens årsberetning 2011

12/14162

Sagsprocedure

Behandles i de stående udvalg og byrådet.

Hovedindstilling

Borgervejleder Lars Roost Dinesen indstiller, at:

1. Byrådet tager borgervejlederens årsberetning 2011 til efterretning.

Formål

At opfylde den årlige beretning til byrådet.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

Henvendelser og sager:

Borgervejledningen har i 2011 behandlet i alt 3002 henvendelser mod 2332 i 2010 og 1787 henvendelser i 2009. Ca. 33 % af henvendelserne har krævet en nærmere undersøgelse og udredning. Yderligere ca. 10 % er blevet til sager, hvor der er truffet afgørelse/bevilling. Ca.. 35 % er blevet til notatsager.

Organisationsændringer og opgørelsesform gør, at henvendelserne i forhold til afdelingerne ikke direkte kan sammenlignes med tidligere opgørelser. Alligevel kan det udledes, at Borgerservice har haft et stort fald der skal ses i lyset af de opgaver, som er overgået til Arbejdsmarkedscentret/Jobcentret (Pension, Ydelseskontor og Kontrolgruppe). Jobcentret har derfor haft en naturlig stigning.

I henvendelserne omkring Familiecentret ses et fald.

I 2011 er der oprettet 104 sager mod 135 i 2010. Herudover er der oprettet 350 notatsager mod 187 i året før.

I den vedhæftede årsberetning kan fordelingen af sager på afdelinger ses.

Sager som er afsluttet:

73 sager er afsluttet og lukket i 2011 mod 92 i 2010.

27 % drejer sig om ankesager hvor borgere ikke fik medhold efter endelig afgørelse i Statsforvaltningen. Godt 32 % er ankesager hvor borgeren har fået medhold efter remonstrering i kommunen eller afgørelse i Statsforvaltningen.

I 19 % af sagerne blev der genskabt dialog mellem borger og afdeling. I 2010 drejede det sig om 66 %. Det markante fald skyldes den nye opgørelsesmetode, hvor disse nu registreres under notatsager.

Mødevirksomhed 2011:

I årets løb er der afholdt 940 møder med borgere.

Der er afholdt 306 aftalte møder med borgere mod 279 i 2010. Udover de aftalte møder har der været 586 personligt

fremmødte uden aftale mod 394 i 2010.

17 gange er møder gennemført i borgers eget hjem mod 35 hjemmebesøg i 2010.

Borgervejledningen har været bisidder 31 gange mod 39 gange i 2010.

Der er i øvrigt afholdt 26 møder i organisationen og netværk på området mod 37 i året før.

27 møder er afholdt med deltagelse af tolk.

Svære ting.

- Der er fortsat udfordringer omkring post til og fra Holbæk Kommune både manuelt og elektronisk post. Det gælder post der forsvinder, post der ikke modtages af borgeren eller post der modtages for sent, hvilket medfører sanktion og dermed store økonomiske konsekvenser for borgeren. I nogle tilfælde er fortrolige oplysninger sendt til uvedkommende borger.
- Desuden giver systemfabrikeret breve en del borgere flere problemer end nyttige informationer.
- Synlighed om Holbæk Kommunes organisation er ikke nem for alle, især ikke for dem, der ikke benytter IT.
- Nedbruddet i den elektroniske journal Acadre voldte mange problemer, og i skrivende stund arbejdes der stadig på at få systemet reetableret.
- Selvbetjeningssystemer – angst for fremtiden. En del borgere har udtrykt stor ængstelse for fremtidig kontakt med kommunen, da de ikke forstår sig på IT.
- Det ændrede serviceniveau omkring personlig hjælp og pleje med revisiteringer og mindre hjælp til mange borgere, har været svært at forstå for de borgere, der har oplevet det.
- Tidernes ugunst med tab af job og efterfølgende lavere indtægt og problemer med at klare de økonomiske forpligtigelser har præget mange henvendelser i 2011.
- Der er stadig en udfordring vedrørende borgere, der står mellem to eller flere afdelinger, herunder borgere, der ikke forstår det kommunale system og/eller er psykisk sårbare.
- Der er stadig en del borgere, der ”klager/er stærkt utilfredse” over de ”mødelokaler”, de oplever i mødet med deres sagsbehandler. Det gælder både synlighed for andre samt at der er uvedkommende personer til stede i samme lokale.

Gode ting.

- Kviksvar på hjemmesiden er et rigtig godt værktøj sammen med borger.dk til selvhjælp for de borgere, der kan gå på nettet.
- I samarbejde mellem Ydelseskontoret er der fundet borgere, der havde ret til supplerende brøkpension.
- Holbæk Kommune opleves at være gode til det formelle omkring partshøring, afgørelse og klagevejledning.
- Samarbejdet med afdelinger, ledelser og medarbejdere har fungeret godt i 2011.
- Mange borgere er henvist til Borgervejledningen fra medarbejdere i forskellige afdelinger.

Afslutning.

- Byrådet har for nylig godkendt at Borgervejledningen fremover kalder sig Borgerrådgivningen, udvider muligheden for borgerhenvendelse 1 time om torsdagen for at lukke kl. 13 om fredagen samt fremover kun at registrere 1. gangs henvendelser.
- Den 30. marts 2011 blev resultatet af brugerundersøgelsen i Borgervejledningen fremlagt for Økonomiudvalget, dog uden borgervejleders medvirken.
- Borgervejledningen indgå i det landsdækkende Borgerrådgivernetværk, hvor der samarbejdes og videndeles - netværket er tilknyttet en Dialogportal i KL.

Flere og flere kommuner har det sidste år oprettet borgerrådgivninger.

Yderligere uddybning, statistik og grafer kan ses i selve årsberetningen, der er vedhæftet.
Borgervejlederen stiller sig til rådighed ved behandling af dette punkt i økonomiudvalget, som tidligere.

Lovgrundlag

Borgervejlederfunktionen: Se bekendtgørelse om kommunernes styrelse, § 65E.

Høring

Udvalget for Voksne

Sagen har været forelagt chef for Socialcentret Jan Christensen har meldt tilbage:

Ingen kommentarer.

Udvalget for Børn

Chef for Børn og Unge, Helle Mariager har meldt tilbage:

Jeg kan se, at henvendelser i forhold til Familiecentret i 2011 har været nedadgående. Endvidere at samarbejdet mellem borgervejledningen og chefer og ledere opleves at fungerer godt. Begge forhold har også haft et stort fokus i Familiecentret.

Jeg er naturligvis opmærksom på den skitserede problemstilling vedrørende e-post og post der forsvinder eller ender hos en forkert borger. Det bliver naturligvis indskærpet, at vi målrettet sikrer bedre og mere sikre procedurer.

Endelig er borgervejlederens opmærksomhed vedr. kommunikationens betydning for samspillet med borgeren et vigtigt fokuspunkt, som vi vedvarende skal sikre bliver bedre.

Udvalget for Erhverv og Beskæftigelse

Sagen har været forelagt arbejdsmarkedschef Kasper Deleuran Kyed, der har meldt følgende tilbage:

Ingen kommentarer

Økonomiudvalget

Sagen har været forelagt chefen for Borger og organisationservice Ole Lollike.

Afdelingsleder Lars Guldborg har på vegne af afdelingen givet følgende høringssvar:

Svære ting.

· Der er fortsat udfordringer omkring post til og fra Holbæk Kommune både manuelt og elektronisk post. Det gælder post der forsvinder, post der ikke modtages af borgeren eller post der modtages for sent, hvilket medfører sanktion og dermed store økonomiske konsekvenser for borgeren. I nogle tilfælde er fortrolige oplysninger sendt til uvedkommende borger.

Kommentar:

I takt med at borgerne tilmeldes digital post reduceres muligheden for fejl og for at borgerne kan hævde, at post ikke når frem. Senest i 2014 skal alle borgere have en digital postkasse og det forventes at 80 % af al kommunikation med det offentlige foregår digitalt. Borger- og Organisationsservice bruger allerede meget energi på at få borgerne til at kommunikere digitalt med kommunen og vil øge indsatsen i 2012.

· Nedbruddet i den elektroniske journal Acadre voldte mange problemer, og i skrivende stund arbejdes der stadig på at få systemet reetableret.

Kommentar:

Nedbruddet skete mandag den 28/11 om eftermiddagen og det var igen muligt at sagsbehandle via Acadre mandag morgen den 5/12. Der var således 4 arbejdsdage uden tilgang til Acadre. Det betød dog ikke, at afdelingerne ikke havde mulighed for at sagsbehandle "manuelt" og indscannet post blev lagt ud på fællesdrev allerede fra onsdag den 30/11. For et lille antal borgere betød det en lidt længere sagsbehandlingstid. Det bør også i denne forbindelse nævnes, at der ikke er sket dokument- eller posttab.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Taget til efterretning.

Bilag

Borgervejlederens årsberetning 2011

Punkt 55: Praksis for brugerundersøgelser

12/1443

Sagsprocedure

Sagen behandles i de stående udvalg og Økonomiudvalget.

Hovedindstilling

Kommunaldirektør Hans Søie indstiller, at:

1. De stående udvalg og Økonomiudvalget tager oversigten med forventede brugerundersøgelser for perioden 2012-2015 til efterretning

Formål

At sikre, at de stående udvalg og Økonomiudvalget er orienteret om den forventede tidsplan for gennemførelse af brugerundersøgelser i Holbæk Kommune.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

Direktionen har besluttet, at der skal gennemføres brugertilfredshedsundersøgelser mindst én gang i hver byrådsperiode inden for alle kommunens borgerrettede serviceområder. På de store velfærdsområder (dagtilbud, skole/SFO og hjemmepleje) vil der blive gennemført brugertilfredshedsundersøgelser i Holbæk Kommune mindst hvert andet år – i tråd med anbefalinger fra Kommunernes Landsforening og Finansministeriet. Der bliver dog ikke gennemført på skole/SFO og dagtilbudsområdet i 2012/2013 på grund af strukturændringerne på områderne.

Formålet med at gennemføre brugertilfredshedsundersøgelser i Holbæk Kommune er, at:

- få inspiration og viden til den løbende udvikling af kommunens tilbud til brugerne
- vurdere om de politiske målsætninger i forhold til brugerne bliver efterstræbt og nået
- bruge resultaterne til at optimere arbejdsgange og services i organisationen
- sammenligne brugernes kvalitetsoplevelse på tværs af kommunens tilbud – inden for samme type tilbud
- sammenligne brugernes kvalitetsoplevelse i Holbæk Kommune med oplevelsen blandt brugere i andre kommuner - inden for samme type tilbud (fx folkeskolen, dagpasningstilbud og hjemmepleje)

Undersøgelserne kan gennemføres enten ved hjælp af spørgeskemaer eller andre metoder til at få viden om brugernes forventning til og oplevelse af kvaliteten af servicetilbud. Resultaterne fra undersøgelserne vil altid være tilgængelige på kommunens hjemmeside.

Der er udarbejdet en intern beskrivelse af den administrative praksis for brugerundersøgelser for at skabe en fælles forståelse for:

- hvorfor og hvordan der udarbejdes brugertilfredshedsundersøgelser i Holbæk Kommune.

- hvem der har ansvaret for, at brugertilfredshedsundersøgelserne gennemføres, og at resultaterne anvendes.
- at skabe synlighed i forhold til hvilke undersøgelser, der gennemføres hvornår.

Denne interne beskrivelse, som direktionen har besluttet, bygger på den erfaring som Holbæk Kommune fik i forbindelse med deltagelse i et større pilotprojekt med Kommunernes Landsforening og Finansministeriet i 2009-2010.

I forlængelse af den fælles praksis er der udarbejdet en oversigt med de forventede brugertilfredshedsundersøgelser. På baggrund af denne kan stående udvalg og Økonomiudvalg få overblik over, hvornår det kan forventes, at hvilke brugertilfredshedsundersøgelser bliver gennemført. Det bemærkes, at oversigten angiver de forventede undersøgelser, og at der derfor løbende kan ske ændringer. Oversigten opdateres derfor hvert år i fjerde kvartal.

Oversigten med de forventede brugerundersøgelser er vedlagt som bilag. Nedenfor er angivet, hvilke undersøgelser der skal gennemføres for de enkelte udvalg.

Udvalget for Voksne

Socialområdet – Misbrugsbehandling – Sommer 2011 startes indhentning af tilladelse til at kontakte respondenterne, mens selve dataindsamlingen foregår fra sommeren 2012 og ét år frem med efterfølgende afrapportering.

Socialområdet – Socialpsykiatri – I løbet af 2013

Socialområdet – Bo og servicecenter – I løbet af 2013

Socialområdet – Socialcenter – I løbet af 2014

Strategi & Analyse/Sundhed – Naboskabsundersøgelse – forår 2013

Strategi & Analyse/Sundhed – Sundhedsprofil (gennemføres af regionen) – I løbet af 2013 eller 2014

Ældre – Tilfredshed med madservice – gentages hvert forår

Ældre – Tilfredsheds med hjemmeplejen – efterår 2012 og 2014

Ældre – Tilfredshed med pleje og omsorg – efterår 2012 og 2014

Sundhed – Tilfredshed med genoptræningen – efterår 2012

Sundhed – Undersøgelser inden for sundhed og forebyggelse – forår 2013

Sundhed – tilfredshed med aktivitetscentre – forår 2013

Vurdering i forhold til økonomi

Brugertilfredshedsundersøgelser gennemføres inden for budgettet på de enkelte politikområder.

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigt med forventede brugertilfredshedsundersøgelser_bilag marts 2012

Punkt 56: Økonomi og aktivitetsopfølgning marts 2012, Udvalget for Voksne

12/32059

Sagsprocedure

Udvalget for Voksne, Økonomiudvalget og byrådet.

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at:

1. udvalget tager den månedlige økonomi og aktivitetsopfølgning til efterretning

Formål

Orientering om forventningerne til udviklingen i økonomi og aktiviteter på Udvalget for Voksnes område.

Sagsbeskrivelse af hovedindstilling

For hele Holbæk Kommune viser økonomi- og aktivitetsopfølgningen et forventet mindre forbrug på -20,0 mio. kr.

På Udvalget for Voksne forventes et mindre forbrug på **-14,4** mio. kr. på myndighed, og et mindre forbrug på **-0,2** mio. kr. på det decentrale område. Samlet forventes et mindre forbrug på **-14,6** mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Ældreområdet forventer på myndighed mindreforbrug, idet et nybyggeri af plejecenter først kommer i gang ultimo 2012. Herudover forventes der et mindre forbrug til uddannelse af SoSu elever, ligesom det uforbrugte rammebudget på Hjemmeplejen i 2011, på Orø og Nat, heller ikke forventes nødvendigt for at løse opgaverne i 2012. På posten for Plejehjem og beskyttede boliger forventes der derimod færre indtægter, da der er nedgang i antallet af udefrakommende beboere, samt et mindre fald i priserne på plejehjemspladser til borgere fra andre kommuner.

Efter de første to måneder ses en nedgang i afregningen vedrørende somatik, hvorfor Sundhedsområdet har en forventning om at udgifterne til aktivitetsbestemt medfinansiering bliver mindre end forudsat i det oprindelige skøn.

Den væsentligste årsag til Voksenspecialområdets mindreforbrug er, at der er 30 borgere, som er revisiteret fra § 103 beskyttet beskæftigelse til et skånejob. Det betyder, at det tilbud borgerne modtager skifter politikområde fra Voksenspecial til Beskæftigelse. Der vil i forbindelse med budgetrevision 2 blive flyttet budget imellem politikområderne. Herudover er der en mindre nedgang i antallet af borgere, der har behov for specialpædagogisk bistand og der er fortsat en forventning om at puljen fra 2011 vedrørende Lov- og cirkulæreprogrammet, ikke bliver brugt i 2012. Det forventes, at nedgangen i bevillingen af handicapbiler på hjælpemiddelområdet i 2011, fortsætter i 2012, men at nedjusteringen af hjælpemiddelområdet delvist udlignes af en forventning om merudgift til en boligændringssag. I modsat retning trækker en forventet mindreindtægt på den særlige refusionsordning.

Samlet overblik på politikområde 7, 8 og 9.

Tabel 1: Forventet mer-/ mindreforbrug på politikområder.

I mio. kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab pr. marts	Forventet afvigelse pr. marts
	A	B	C	D=C-B
Myndighed				
Politikområde 7 - Sundhed	265,0	265,0	261,8	-3,1
Politikområde 8 - Ældre	219,3	218,3	209,5	-8,8
Politikområde 9 - Voksenspecial	428,7	427,9	425,4	-2,5
I alt myndighed	913,0	911,1	896,7	-14,4
Decentrale enheder				
Politikområde 7 - Sundhed	8,1	8,5	8,5	0,0
Politikområde 8 - Ældre	170,5	169,0	168,9	-0,2
Politikområde 9 - Voksenspecial	21,4	21,6	21,6	0,0
I alt decentrale enheder	199,9	199,1	199,0	-0,2
TOTAL - Voksenudvalget	1.112,9	1.110,2	1.095,7	-14,6

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Taget til efterretning.

Bilag

Udvalget for Voksne - Økonomi og aktivitetsopfølgning marts

Punkt 57: Gensidige orienteringer til mødet den 25. april 2012

11/64439

Sagsprocedure

Behandles i Udvalget for Voksne.

Hovedindstilling

Direktør Kenn Thomsen indstiller, at følgende gensidige orienteringer bliver taget til efterretning:

Orientering fra formanden:

Orientering fra udvalgets medlemmer:

Orientering fra administrationen:

Referat fra fællesmøde mellem boligorganisationerne og Holbæk Kommune den 15. marts 2012.

Samarbejde om det generelle tilsyn blandt kommunerne i KKR Sjælland.

Udvikling på misbrugsområdet 2009-2011.

Borgerstyret Personlig Assistance.

Foregangskommuner på Mad- og Måltidsområdet

Beslutning i Udvalget for Voksne den 25-04-2012

Orientering taget til efterretning

Bilag

Referat fra mødet 15. marts 2012

Samarbejde om tilsyn på det specialiserede børne-, unge- og voksenområde - KKR brev til kommunalbestyrelserne

Udvikling misbrugsområdet 2009-2011 - rettelse møde 21 03 2012.docx

Orientering om Borgerstyret Personlig Assistance.DOC