

REFERAT 18-21 Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse d. 05-01-2021

Mødedato Tirsdag d. 05. januar 2021 kl. 15:30

Mødested Lokale 0.13, Kanalstræde

Mødedeltagere Lars Dinesen, Rasmus Brandstrup Larsen, Lars Qvist, Søren Stavnskær, Thor Blauner Clausen

Indholdsfortegnelse

Beslutning om godkendelse af dagsorden til møde i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den	3
Orientering om Budget 2020 - januar21.....	4
Orientering om implementering af Budget 2021.....	5
Orientering om projekt "Flere skal med 2".....	6
Godkendelse af årsplan for det politiske arbejde i 2021.....	8
Godkendelse af kommissorium for partnerskab for virksomhedsservice.....	9
Orientering om beskæftigelsesindsatsen under COVID-19 krisen - december.....	12
Orientering om kvalitetsudvikling i Alle Kan Bidrage.....	14
Orientering om Sundhedsprofilen 2021.....	16
Orienteringer.....	18
Underskriftsark.....	19

Punkt 1: Beslutning om godkendelse af dagsorden til møde i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 5. januar 2021

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse

Beslutningssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. dagsorden til møde i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 5. januar 2021 godkendes

Beslutning i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 05-01-2021

Godkendt.

Punkt 2: Orientering om Budget 2020 - januar21

19/45883

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse

Orienteringssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. orientering om Budget 2020 – januar21 tages til efterretning

Beskrivelse af sagen

På hvert møde i de stående udvalg præsenteres udvalget for udgiftsdrivere for hvert af udvalgets politikområder. I sammenhæng hermed præsenteres de seneste kendte økonomiske skøn for de enkelte udvalg.

Udgiftsdriverne giver overblik og indblik i centrale dele af udvalgets økonomi, og gør det overskueligt for udvalgene at følge den økonomiske udvikling på væsentlige dele af hvert politikområde.

Udgiftsdriverne er koblet til budgetforudsætningerne og kan derfor understøtte såvel budgetrevisioner i indeværende år som drøftelser af budgettet for 2021-2024.

Udgiftsdriverne er udvalgt, så de enten repræsenterer store andele af budgettet eller svært styrbare områder. I begge tilfælde kan det ved budgetoverskridelser medføre et stort merforbrug.

Kerneområdernes bemærkninger til udgiftsdriverne

Alle Kan Bidrage:

- Effekterne af Covid-19 ses primært på ydelserne sygedagpenge og A-dagpenge.
- Antallet af ledighedsydelsesmodtagere er steget i 2020 og der var budgetteret med et fald i forhold til antallet i 2019. Derfor iværksættes en indsats for denne gruppe og er bl.a. indtænkt i handleplanen for førtidspension.
- Antallet af nye førtidspensionsmodtagere ligger fortsat over det budgetterede for ydelsen.

Uddannelse til Alle Unge:

- Der ses et merforbrug på uddannelseshjælp, som dels skyldes høj indflyvning i 2020 og dels Covid-19.
- Der er mindreforbrug på udgifterne til ressourceforløb, som hovedsagelig skyldes at det er lykket at nedbringe tilgangen af borgere.
- Når diagram 1 viser, at antallet af borgere på ressourceforløb er højere end måltallet, skyldes det, at kommunen aktuelt betaler ydelse for et antal borgere med anden hjemkommune. Dette udlignes via den mellemkommunale refusion.

For alle ydelser mangler der pt oplysninger om trinfordeling og refusioner. Dette skyldes manglende data.

Beslutning i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 05-01-2021

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetoverholdelse og forsørgelsesudgifter - januar 2021

Punkt 3: Orientering om implementering af Budget 2021

20/37496

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse

Orienteringssag

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. at orientering om budget 2021 tages til efterretning

Beskrivelse af sagen

På mødet orienteres om udvalgets budget for 2021.

Der vil være fokus på ændringer i forhold til budgettet for 2020. Både ændringer som skyldes budgetaftalen, og ændringer som skyldes:

- nye aktiviteter
- ny lovgivning
- effektiviseringer

Orienteringen vil omhandle både selve ændringerne og de initiativer, som iværksættes som følge af ændringerne.

Hensigten med orienteringen er at give udvalget et godt kendskab til og forståelse for budgettet, hvorved styring af forbruget i indeværende år forbedres. Herudover fungerer orienteringen også som forberedelse til arbejdet med budget 2022.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der er ingen direkte miljø- og klimamæssige konsekvenser

Beslutning i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 05-01-2021

Taget til efterretning.

Punkt 4: Orientering om projekt "Flere skal med 2"

20/36575

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse

Orienteringssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. status på projekt "Flere skal med 2" tages til efterretning

Beskrivelse af sagen

Baggrund

Flere skal med 2 (FSM2) er et STAR finansieret beskæftigelsesprojekt, som er etableret i Holbæk og en række andre danske kommuner. FSM2 skal gøre op med langvarige kontanthjælpsforløb. Indsatsen skal på længere sigt give færre langvarige sager, generere stabil arbejdskraft til virksomhederne og skabe gunstige rammer for, at flere borgere får en plads i arbejdsfællesskabet.

FSM2 bygger videre på erfaringerne fra Flere skal med 1 og Frontrunner, som Holbæk Kommune også deltog i. AKBI har derfor siden 2017 arbejdet med tænkningen og metoderne i disse projekter.

I FSM2 er målgruppen alle aktivitetsparate kontanthjælps- og integrationsydelsesmodtagere over 30 år (uden for selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet og introduktionsprogrammet). Det er målgruppen af borgere, som er meget udsatte i forhold til nogensinde at få fodfæste på arbejdsmarkedet på grund af fysiske, psykiske og sociale udfordringer. Dette i kombination med ofte manglende uddannelse, kompetencer og erfaring fra arbejdsmarkedet.

FSM2 er et investeringsprojekt, finansieret af STAR. Det betyder, at AKBI skal præstere og opfylde nogle succesmål for at få dækket projektstøtten. STAR har støttet AKBI med ca. 4 millioner kr. i FSM2, der er med til at dække udgifter til 11 jobformidlere og en projektleder. I ansøgningen til STAR er anført, at projektstøtten dækker ansættelse af 4 jobformidlere i projektperioden, der skal supplere de øvrige medarbejdere, som skal arbejde med målgruppen.

FSM2 begyndte i slutningen af 2019 og udløber ved udgangen af 2021, hvor den eksterne finansiering af projektet ophører. På den baggrund finder administrationen anledning til at orientere udvalget om status på FSM2 og de erfaringer, som AKBI har gjort sig foreløbigt under projektet.

Hvordan udføres Flere skal med 2 i Jobcenter Holbæk?

I FSM2 er der som omtalt 11 jobformidlere og en projektleder, idet AKBI har valgt at alle aktivitetsparate borgere skal have en FSM2 indsats (jobafklaring undtaget). Jobformidlerne har en dobbeltrolle i forhold til borgerne, hvilket betyder, at de har sagsbehandlerens myndighedsopgaver og samtidig virksomhedskonsulentens opgave med at finde lønnede timer eller praktik til borgerne. Jobformidlerne har til gengæld en reduceret sagsstamme på max 30 borgere, de skal håndtere, hvilket er en forudsætning for at arbejde med metoden og være i projektet med STAR.

Dette gør det muligt at møde borgeren langt oftere end normalt og dermed få forudsætningen for den tillidsfulde relation. Den tillidsfulde relation er afgørende for at få succes med denne komplekst udfordrede målgruppe og tilfører en tro på, at borgerne godt kan komme i job.

I FSM2 er der tværfagligt samarbejde med konsulenter fra sundhedscentret og socialområdet under Aktiv Hele Livet.

Foreløbige resultater

STAR monitorerer FSM2. Den seneste resultatmåling fra september viser, at Holbæk Kommune har fået ca. 18 % af borgerne i indsatsgruppen i enten beskæftigelse, uddannelse eller løntimer (se vedlagte søjlediagram).

Det betyder, at AKBI har gjort en reel forskel for en række borgere, der i flere år har været langt væk fra arbejdsmarkedet.

Det betyder også, at Holbæk Kommune får dækket 90 % af projektstøtten på ca. 4 millioner kr. og placerer sig højt på listen over kommuner, som har skabt effekter i projektet.

Hvis AKBI når en effekt på 20 %, vil projektstøtten på ca. 4 millioner kr. blive dækket 100 %.

FSM2 afsluttes i 2021

Hvis FSM2 indsatsen skal fortsætte efter 2021, vil udvalget på et senere tidspunkt i 2021 skulle tage stilling til dette.

I ansøgningen til FSM2 har AKBI beskrevet, at AKBI mod afslutningen af FSM2 vil udarbejde en investeringscase til kommunalbestyrelsen.

Evaluering af ”Flere skal med 1”

Beskæftigelsesministeren har den 17. december 2020 skrevet til alle landets borgmestre vedrørende evaluering af ”Flere skal med 1”, som blev gennemført i 88 kommuner i perioden 2017-2019 (Orientering fra beskæftigelsesministeren til borgmestre, slutevaluering af ”Flere skal med 1” og hovedkonklusioner i slutevalueringen er vedlagt som bilag til sagen).

Økonomiske konsekvenser

Sagen i sig selv har ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart nogen væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Beslutning i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 05-01-2021

Taget til efterretning.

Bilag

flere skal med 2 - søjlediagram - september 2020

Orientering af borgmestre om evaluering af Flere skal med

Hovedkonklusioner i slutevalueringen af Flere skal med

Slutevaluering af Flere skal med

Punkt 5: Godkendelse af årsplan for det politiske arbejde i 2021

20/36576

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse

Beslutningssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. at årsplan for det politiske arbejde i 2021 godkendes

Beskrivelse af sagen

Administrationen fremlægger et forslag til årsplan for det politiske arbejde i 2021 (vedlagt som bilag). Årsplanen indeholder dagsordenspunkter for hvert udvalgmøde. Der er kun tale om punkter, som er kendte ved årets start, idet flere punkter vil komme til i årets løb, punkter kan bortfalde eller blive flyttet til et andet mødetidspunkt. COVID-19 situationen kan også få indflydelse på mødetilrettelæggelsen i 2021.

De kendte sager, som skal behandles hen over året, er blandt andet sager vedrørende budgetrevisioner og -beslutninger. Desuden vil der være opfølgning på emner, som har været politisk behandlet det foregående år. Det gælder blandt andet beskæftigelsesplanen og uddannelsesplanen.

Foruden punkter til de ordinære møder og Kommunalbestyrelsens seminarer er der i årsplanen indlagt dialogmøder med Integrationsrådet i juni og med Hovsa Holbæk i november.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart nogen klima- og miljømæssige konsekvenser.

Beslutning i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 05-01-2021

Godkendt.

Bilag

Årsplan for Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse i 2021 v2

Punkt 6: Godkendelse af kommissorium for partnerskab for virksomhedsservice

20/36849

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse

Beslutningssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. kommissorium for partnerskab for virksomhedsservice godkendes

Beskrivelse af sagen

Med vedtagelsen af erhvervspolitikken for 2020 var der politisk ønske om øget inddragelse af det lokale erhvervsliv i udviklingen af de lokale rammevilkår. De lokale virksomheder skal være med til at identificere mulige problemstillinger og finde løsninger, der kan udvikle og kvalitetssikre det kommunale serviceniveau.

Den løsningsorienterede dialog mellem virksomheder og kerneområderne sker i et partnerskab, hvor parterne har et fælles ansvar for at styrke de lokale rammevilkår.

Partnerskaberne er i sit opdrag afgrænsede til bestemte kommunale kerneområder og partnerskabet "Virksomhedsservice" er placeret i spor A "Arbejdskraft og Uddannelse" sammen med 2 andre partnerskaber (Styrkelse af erhvervsuddannelser/UAUN) og HUSC. Partnerskabets input medtages i kerneområdet løbende udvikling af god erhvervsservice og indgår i fagudvalgenes drøftelser på erhvervs- og beskæftigelsesområdet.

Sagen med kommissorium for partnerskabet Virksomhedsservice forelægges til godkendelse i udvalget. Kan udvalget godkende kommissoriet, vil partnerskabets bemanding efterfølgende kunne komme på plads.

Organisering

Holbæk Erhvervsforum udpeger 3 virksomheder, der har erfaring med at arbejde sammen med AKBI omkring rekruttering og fastholdelse af medarbejdere. Holbæk Erhvervsforums sekretariat udpeger ligeledes 1 repræsentant til partnerskabet.

For AKBI deltager chef for AKBI Ina Stevenius Ringsdal og leder for Virksomhedsindsatsen Bjørn Schülein.

Arbejdsmarkedets parter deltager ad hoc i partnerskabet med 1 repræsentant hver.

AKBI – Staben varetager sekretariatsfunktionen for partnerskabet.

Partnerskabsaftalen

Partnerskabsaftalen skal udarbejdes i fællesskab og indeholder de væsentligste målsætninger, som partnerskabet vil arbejde med i løbet af 2021 - 2023.

Målsætninger for partnerskabet kunne være,

- Rekruttering af arbejdskraft med særlig fokus på områder med paradoksledighed og områder med mangel på kvalificeret arbejdskraft.
- Øget fokus på fastholdelsen af sygemeldte medarbejdere

- Mulighederne i opkvalificering og efteruddannelse af medarbejdere og ledige i forhold til erhvervslivets uddannelses- og kompetencebehov
- Udvide antallet af virksomheder, der tager et socialt ansvar inden for beskæftigelsesområdet, herunder øget samarbejde for etablering af småjobs mv.

Herunder kan partnerskabet komme med input til, hvad god virksomhedsservice er på beskæftigelsesområdet inden for rammen af beskæftigelsesplanens mål og med udgangspunkt i revideringen af virksomhedsstrategien i løbet af foråret 2021. Her vil virksomhedernes opfattelse af god virksomhedsservice forventeligt være bredere, end hvad der kan rummes inden for et enkelt kerneområde. Derfor vil det være vigtigt, at partnerskaberne på de kommunale kerneområder er fleksible med hensyn til gensidig inddragelse og koordination.

Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse får forelagt partnerskabsaftalen til godkendelse.

Handlingsplanen

Målsætningerne i partnerskabsaftalen operationaliseres i en handlingsplan, der mere detaljeret forholder sig til, hvilke konkrete handlinger der skal iværksættes for at indfri partnerskabsaftalens målsætninger. De konkrete handlinger skal implementeres inden for given tidshorisont og med et estimeret ressourceforbrug.

Handlinger kunne være,

- Initiativer til at sikre virksomhedernes adgang til relevant arbejdskraft
- Input til fortsat arbejde med at forbedre virksomhedsservice i beskæftigelsesindsatsen
- Udbredelse af kendskabet til småjob, fleksjob og andre ordninger med lønnede timer

Handleplanen evalueres ved årets afslutning og fornyes for det kommende år.

Handlingsplanen er et dynamisk dokument, der løber et år ad gangen og forelægges til politisk behandling i Økonomiudvalget.

Tidshorisont

Det tager tid at opbygge et velfungerende partnerskab på tværs af offentlige og private organisationer. Derfor er partnerskabet tænkt i et 3-årigt perspektiv, hvor partnerskaberne ikke skal lukke sig om sig selv og sit eget fagområde, men kunne arbejde sammen med andre partnerskaber, hvor det giver mening for opgaveløsningen.

Den politiske tidsplan er følgende,

- Primo januar 2021: BUU godkender kommissoriet for partnerskabet "Virksomhedsservice"
- Primo februar 2021: BUU godkender partnerskabsaftalen.
- Primo marts 2021: Deadline for sag til ØU med partnerskabsaftale og handlingsplan for partnerskabet.
- Ultimo marts 2021: ØU godkender handlingsplan for partnerskabet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der er ikke umiddelbart nogen miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Beslutning i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 05-01-2021

Godkendt.

Bilag

Kommissorium partnerskab for virksomhedsservice.pdf

Punkt 7: Orientering om beskæftigelsesindsatsen under COVID-19 krisen - december

20/14233

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse

Orienteringssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. beskæftigelsesindsatsen under COVID19 krisen tages til efterretning

Beskrivelse af sagen

Den 11. december 2020 trådte en række tiltag i kraft som følge af regeringens bestræbelser for at inddæmme COVID-19. Tiltagene vedrørte forlængelse af nationale tiltag samt nye særlige og skærpede tiltag, der foreløbig varer til den 3. januar og til den 28. februar 2021.

På beskæftigelsesområdet kom der i lyset af de nye restriktioner den 12. december en ændringsbekendtgørelse om genåbning og fortsat delvis suspension af beskæftigelsesindsatsen, ud fra hvilken AKBI har håndteret den delvise suspension af beskæftigelsesindsatsen og delvise nedlukning af jobcentret.

Tiltag i Jobcenter Holbæk under den delvise nedlukning af beskæftigelsesindsatsen

AKBI har taget følgende initiativer på baggrund af ændringsbekendtgørelsen og myndighedernes udmelding om forholdsregler i lyset af COVID-19:

1. Borgerne kan fortsat kontakte Ydelsesservice og blive vejledt om eksempelvis ansøgning om kontanthjælp. AKBI har i forhold til varetagelsen af kritiske funktioner opretholdt en mulighed for, at borgere kan melde sig ledige ved fysisk fremmøde.
2. Alle medarbejdere i AKBI arbejder som udgangspunkt hjemmefra. Kun ved yderst nødvendige samtaler eller anden kritisk borgerkontakt, kan der ske fremmøde. Det kan være i sager, hvor borgers ve og vel er et væsentligt hensyn. Disse samtaler gennemføres under hensyntagen til de gældende retningslinjer for at undgå smittespredning.

Det betyder, at:

- al kontakt med borgere foregår telefonisk eller digitalt, med mindre der er tale om særligt sårbare borgere, hvor de fysiske møder er vigtigt for borgers fortsatte fysiske, psykiske og sociale velbefindende. Mulighed for at afholde digitale og telefoniske samtaler er forlænget til den 28. februar 2021.
- Fysiske samtaler foregår i åbningstiden og i samtalerummene med brug af mundbind.
- Møder i rehabiliteringsteamet anser AKBI som værende en kritisk funktion. Møderne afholdes som udgangspunkt virtuelt, men borger kan også deltage fysisk. Muligheden for at holde virtuelle møder i rehabiliteringsteamet er forlænget frem til den 28. februar 2021.

3. Borgere i aktiveringsforløb i interne kommunale beskæftigelsestilbud og eksterne jobforløb og kurser hos eksterne leverandører møder ikke frem fysisk i tilbuddet, men deltager som udgangspunkt virtuelt. Under hensyn til enkelte

borgeres ve og vel kan samtaler i helt særlige situationer ske ved fysik fremmøde under hensyn til COVID-19 retningslinjer.

AKBI har kontaktet vores leverandører om de nye restriktioner og forventningerne til deres indsats under den delvise nedlukning.

4. Jobkonsulenter og virksomhedskonsulenter i AKBI, der har borgere i virksomhedspraktik eller løntilskud, kontakter arbejdsgiverne for at sikre, at borgere i disse tilbud på deres virksomhed har trygge rammer for deres virke og om muligt har mulighed for at arbejde hjemmefra.

5. Jobkonsulenter og virksomhedskonsulenter i AKBI foretager en konkret vurdering af, om virksomhedsrettede forløb, som for eksempel virksomhedspraktik, job med løntilskud, voksenlærlinge- og jobrotationsforløb kan etableres eller videreføres under hensyntagen til de udmeldte rammer og de pågældende virksomheders håndtering heraf.

AKBI har desuden tilrettelagt følgende:

1. På ydelsesområdet indfører AKBI et nødberedskab, der sikrer udbetaling af ydelser til borgerne og håndtering af akutte henvendelser.
2. Virksomhedsindsatsens arbejde tilrettelægges med udgangspunkt i, at medarbejderne er hjemsendte og dermed ikke kan indfinde sig fysisk på virksomhederne.
3. Medarbejdere i AKBI, der opholder sig på Jernbanevej 6, skal overholde de udmeldte retningslinjerne for COVID-19.

AKBI vil under disse betingelser bestræbe sig på fortsat at have fokus på at holde en god kontakt til borgerne gennem et højt antal samtaler og aktivitet i alle sager. Det er vigtigt for AKBI, at borgerne føler, at jobcentret støtter op om dem og gør, hvad vi kan, for at bringe dem videre mod selvforsørgelse i en svær tid.

Nye skærpede tiltag på vej

Kort før deadline for publicering af dagsordenen afventer AKBI nye skærpede tiltag på beskæftigelsesområdet i lyset af en pressemeddelelse fra beskæftigelsesministeren fra den 17. december.

AKBI overvåger nøje udviklingen i COVID-19, herunder at tage løbende stilling til beskæftigelsesindsatsen i Holbæk Kommune under hensyn til myndighedernes anbefalinger.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart nogen miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Beslutning i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 05-01-2021

Taget til efterretning.

Punkt 8: Orientering om kvalitetsudvikling i Alle Kan Bidrage

20/34756

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse

Orienteringssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. plan for udvikling af kvaliteten i Alle Kan Bidrage tages til efterretning

Beskrivelse af sagen

Baggrund

Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse drøftede på møde den 1. december værdighed i sagsbehandlingen på beskæftigelsesområdet, som er et af ministermålene for 2021. En drøftelse, der i februar 2021 skal munde ud i en politisk godkendelse af retningslinjer for værdig sagsbehandling i AKBI. Retningslinjer, som skal omsættes til konkrete spørgsmål i AKBI's årlige brugerundersøgelse, hvor borgere og virksomheders oplevelse af Jobcenter Holbæk undersøges og analyseres.

Værdighed i sagsbehandlingen er en del af et større kvalitetsarbejde, som AKBI er i gang med at forberede. Kvalitetsarbejdet skal medvirke til, at Holbæk Kommune kan fastholde en placering blandt landets bedste kommuner, når det gælder om at få folk væk fra offentlig forsørgelse. Kvalitetsarbejdet skal også bidrage til, at AKBI kan indfri målsætningerne i Beskæftigelsesplan 2020-2021. Et kvalitetsløft skal desuden resultere i bedre effekter ved at bruge de redskaber i indsatsen, som virker.

På den baggrund finder AKBI det relevant at orientere udvalget om fundamentet i dette kvalitetsarbejde, som søsættes i 2021.

Fundamentet i kvalitetsarbejdet bygger for nuværende på 3 hovedspor:

1) Styrkelse af det job- og arbejdsmarkedsrettede fokus i alle sager

Dette spor indeholder en række indsatser, der skal bidrage til, at flere borgere får mulighed for at udvikle sine ressourcer for at kunne træde ind på arbejdsmarkedet.

2) Den professionelle medarbejder

Dette spor indeholder en række indsatser, der skal bidrage til udviklingen af "den professionelle medarbejder" ved at styrke AKBI-medarbejdernes arbejdsmarkeds- og myndighedskompetencer. Værdig sagsbehandling er en indsats under dette spor.

3) Det digitale jobcenter

Dette spor indeholder en række indsatser, der skal bidrage til, at det bliver lettere for borgere og virksomheder at komme i kontakt med jobcentret digitalt og via selvbetjeningsløsninger o.l. Desuden er der i dette spor fokus på brug af AKBI's interne fagsystemer, som skal understøtte et kvalitetsløft i jobcentret. Det digitale spor vil også være en gennemgående del af indsatserne under hovedspor 1 og 2.

Tidshorisont for implementering af kvalitetsarbejdet

Det er vigtigt, at kvalitetsarbejdet forankres bredt i hele AKBI's organisation. AKBI vil derfor bruge december og januar på at drøfte, forberede og beskrive relevante indsatsområder under de 3 hovedspor. Tilrettelæggelsen af fundamentarbejdet vil ske med involvering af MED på møde i januar.

December

Udvikling og beskrivelse af fundamentets indsatser for udvikling af kvalitet i AKBI med tilhørende overordnet plan for aktiviteter. Beskrivelse af fundamentet i kvalitetsarbejdet med indsatsområder drøftes i MED. Herunder drøftes hvorledes medarbejderne inddrages hensigtsmæssigt i fundamentarbejdet.

Januar

Udfærdigelse af detailplan for fundamentarbejdet, herunder opkvalificeringsplan med konkrete uddannelsesaktiviteter.

Derudover igangsætning af aktiviteter som f.eks.:

- Genopfriskning af arbejdsgange i forbindelse med forelæggelse af sager til Rehab-team og genopfriskning af retningslinjer for virksomhedskontakten i AKBI
- Genopfriskning af klagesagshåndtering
- Genopfriskning af lovgivning (forvaltningsret, LAB, LAS)
- Genopfriskning af anvendelsen af fagsystemer og kundevedte systemer, herunder selvbook på jobnet.
- Analyser af medarbejdernes kompetencer på en række områder, herunder medarbejdernes digitale kompetencer

Februar til juni

Fortsat Implementering af indsatser under kvalitetsarbejdet, herunder gennemførelse af undervisning for alle medarbejdere, der styrker medarbejdernes job og arbejdsmarkedsrettede fokus i alle sager.

Løbende gennem 2021

- Opfølgning og evaluering af kvalitetstiltagene.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart nogen klima- og miljømæssige konsekvenser.

Beslutning i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 05-01-2021

Taget til efterretning.

Punkt 9: Orientering om Sundhedsprofilen 2021

20/36564

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og sundhed, Udvalget for Børn og Skole, Socialudvalget, Udvalget for Kultur og Fritid, Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse, Kommunalbestyrelsen
Orienteringssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. orienteringen om Sundhedsprofilen 2021 tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

National undersøgelse af danskernes sundhed og trivsel

Den 5. februar 2021 modtager 34.000 borgere i Region Sjællands kommuner spørgeskemaet ”Hvordan har du det?” Spørgeskemaet er en del af en landsdækkende undersøgelse, hvor cirka 300.000 danskere over 16 år inviteres til at deltage.

I Holbæk Kommune modtager 2.000 tilfældigt udvalgte borgere spørgeskemaet enten elektronisk via e-Boks (90%) eller med posten, hvis de er fritaget for digital post. Undersøgelsen løber fra den 5. februar til den 12. maj 2021. Resultaterne forventes at være klar i foråret 2022. Det er frivilligt, om man ønsker at deltage.

Det er fjerde gang undersøgelsen laves. Tidligere sundhedsprofiler er lavet i 2010, 2013 og 2017. Undersøgelsen gennemføres af de fem regioner, Statens Institut for Folkesundhed og Sundhedsstyrelsen i samarbejde med kommunerne og Kommunernes Landsforening (KL).

Spørgeskemaets indhold

Spørgeskemaet indeholder knap 100 spørgsmål, som spænder vidt fra madvaner, rygning og alkohol til motion, søvn, stress og ensomhed samt kontakten med sundhedsvæsenet.

Cirka halvdelen af spørgsmålene er nationalt bestemt og den anden halvdel er regionalt udvalgte spørgsmål. De fleste spørgsmål er gengangere fra de forrige undersøgelser for at sikre et sammenligningsgrundlag over tid, dog er der i år også tilføjet spørgsmål vedrørende COVID-19.

Sådan bruger vi undersøgelsen

Nationalt giver spørgeundersøgelsen en vigtig viden om folkesundheden i forhold til køn, alder og uddannelse. En viden, der giver os mulighed for at målrette forebyggelsesindsatsen og behandlingstilbuddet nationalt og lokalt. Svarene danner blandt andet grundlag for udarbejdelsen af Region Sjællands sundhedsprofil, som udkommer i foråret 2022.

Sundhedsprofilundersøgelsen er et væsentligt redskab til også at pege på kommunens sundhedsmæssige udfordringer, idet den sætter fokus på, om der er specifikke grupper af borgere, der har behov for en særlig forebyggelses- eller sundhedsindsats i den enkelte kommune. Resultaterne af undersøgelsen vil derfor være et fundament for vores kommende sundhedspolitik.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø – og klimamæssige konsekvenser.

Sagshistorik, henvisninger

Beslutning i Udvalget for Beskæftigelse og Uddannelse den 05-01-2021

Taget til efterretning.

Punkt 10: Orienteringer

Beskrivelse af sagen

Eventuelle orienteringer fra formanden

Eventuelle orienteringer fra medlemmerne

Eventuelle orienteringer fra direktionen

Forventede sager på de næste tre ordinære møder i udvalget:

Den 2. februar 2021

- Budget 2021: BR1
- Budget 2022: Indflyvning fra 2020 - Effektiviseringer
- Sammenhængende borgerforløb
- Drøftelse af status og overlevering til ny Kommunalbestyrelse
- Drøftelse af borgerpanelundersøgelser i 2021
- Orientering om valg af potentialer i regi af Holbæk i en digital verden
- Beslutning om at ministermålet om værdighed omsat til retningslinjer for god sagsbehandling indarbejdes i kommende brugerundersøgelser
- Orientering om Årsrapport for Handleplan for forebyggelse af antiradikalisering og ekstremisme
- Drøftelse af partnerskab og forpligtende samarbejder omkring HUSC
- Drøftelse af ny trepartsaftale om flere lærepladser og entydigt ansvar

Den 2. marts 2021

- Budget 2021: Orientering om budget 2021 - marts (udgiftsdrivere)
- Budget 2022: Effektiviseringer
- Beslutning om handleplaner for partnerskaber i regi af erhvervspolitikken mål om arbejdskraft og uddannelse:
 - Virksomhedsservice
 - Styrkelse af erhvervsuddannelser
 - HUSC
- Drøftelse af beskæftigelsesindsatsen fremover
- Beslutning om status og overlevering til ny Kommunalbestyrelse
- Orientering om status på strategi for socialøkonomiske virksomheder
- Godkendelse af integrationsrådets årsrapport 2020
- Beslutning om en revideret virksomhedsstrategi
- Beslutning om fortsættelse af "Flere skal med 2" i 2022
- Drøftelse af Ungeprofilundersøgelsen 2020

Den 6. april 2021

- Budget 2021: Orientering om budget 2021 - april (udgiftsdrivere)
- Budget 2022: Budget
- Drøftelse af borgerrådgiverens årsrapport 2020
- Orientering om resultatet af brugerundersøgelsen
- Orientering om kontrolindsatsens årlige status
- Orientering om EU-socialfonds projekt

Punkt 11: Underskriftsark