

REFERAT 14-17 Udvalget "Aktiv Hele Livet - Sundhed og Omsorg" d. 20-02-2017

Mødedato Mandag d. 20. februar 2017 kl. 14:00

Mødested Hybenvang 61, 4300 Holbæk

Mødedeltagere Pernille Kruse, Willy Lisby, Finn Nielsen, Leif Juhl, Christina Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden til mødet d. 20. februar 2017.....	3
Orientering om rundvisning på Hybenvang.....	4
Beslutning om ekstraordinært udvalgs møde.....	5
Beslutning om serviceændringer som følge af budget 2017.....	6
Beslutning om kvalitetsstandard som følge af serviceændringer.....	9
Orientering om tilgængelighedsløsning mellem Valdemar Sejrsvej og Erik Mendveds Vej.....	10
Orientering om prisanalyse på plejeboliger.....	12
Budget 2018 i stående udvalg (februar) og Økonomiudvalg (marts).....	14
Gensidige orienteringer til mødet d. 20. februar 2017.....	16

Punkt 7: Godkendelse af dagsorden til mødet d. 20. februar 2017

Sagsgang og sagstype

Udvalget "Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg"

Beslutningssag

Indstilling

Administrerende direktør Rasmus Bjerregaard, indstiller at:

1. dagsorden til mødet i Udvalget "Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg" d. 20. februar 2017 godkendes

Beslutning i Udvalget "Aktiv Hele Livet - Sundhed og Omsorg" den 20-02-2017

Godkendt

Punkt 8: Orientering om rundvisning på Hybenvang

17/4874

Sagsgang og sagstype

Udvalget "Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg".

Orienteringssag

Indstilling

Administrerende direktør Rasmus Bjerregaard indstiller, at udvalget:

1. tager orientering og rundvisning til efterretning

Beskrivelse af sagen

Udvalget besluttede på mødet den 19. september 2016 at holde en del af årets møder på nogle af de institutioner, der ligger indenfor Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorgs område. Derfor holdes mødet den 20. februar 2017 hos Socialpsykiatrien, i bostedet Hybenvangs administrationsbygning, Hybenvang 61, 4300 Holbæk.

Mødet starter med en rundvisning i et af husene på Hybenvang af centerleder Jan Adrian. Derefter får udvalget en kort status på indsatser og tiltag i socialpsykiatrien i Aktiv Hele Livet.

Hybenvang er et af kommunens botilbud efter almenboliglovens § 105 med socialpsykiatrisk bostøtte efter § 85 i Lov om Social Service. Det betyder at borgerne på Hybenvang bor i egen bolig, og modtager hjælp fra kommunen til at mestre hverdagen. I modsætning til opgangsbofællesskaberne er der på Hybenvang mulighed for at give hjælp hele døgnet.

Hybenvang rummer 30 lejligheder til borgere, der er diagnosticeret indenfor psykiatriområdet, og som har behov for døgndækning. Hybenvang har desuden 2 akutpladser.

Udover Hybenvang omfatter socialpsykiatrien følgende indsatser:

- Ungekollegiet
11 pladser til borgere i aldersgruppen 18-30 år med en psykiatrisk diagnose. Også til unge med en dobbeltdiagnose.
- 5 opgangsbofællesskaber
I alt 56 lejligheder til borgere med en psykiatrisk diagnose, som er ude af stand til at bo alene men som ikke har behov for døgndækning.
- Socialpsykiatrisk bostøtte (SEL §85)
Bevilget socialpsykiatrisk støtte til borgere i eget hjem, som er på førtidspension, efterløn eller folkepension.
- Akuttilbuddet
 - Telefonisk krisehjælp og udgående krisehjælp.
 - Udvidet indsats og udarbejdelse af en socialfaglig udredning.
 - Støtte og kontakt til mennesker, som er særlig socialt udsatte.

Sagshistorik, henvisninger

[Beslutning om besøg på institutioner i 2017. punkt 95.](#)

Beslutning i Udvalget "Aktiv Hele Livet - Sundhed og Omsorg" den 20-02-2017

Taget til efterretning

Punkt 9: Beslutning om ekstraordinært udvalgsmøde

16/17475

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg

Beslutningssag

Indstilling

Administrerende direktør Rasmus Bjerregaard indstiller, at udvalget:

1. godkender afholdelse af ekstraordinært udvalgsmøde i august 2017

Beskrivelse af sagen

Den 15. juni 2016 besluttede byrådet, at potentialeafklaringen vedr. evt. konkurrenceudsættelse af driften af kommunale plejecentre skal gennemføres, jf. budgetaftalen for 2015. De besluttede også, at resultatet af potentialeafklaringen skal fremlægges politisk.

Tidsplanen for arbejdet er drøftet i Hovedudvalget og direktionen, og fastlagt til opstart i 1. kvartal 2017 og afslutning i 2. kvartal 2017.

Såfremt analysen konkluderer et muligt provenu ved konkurrenceudsættelse, er der behov for en politisk behandling senest i august, således at det kan indarbejdes i budgetlægningen for 2018.

Derfor anbefaler administrationen følgende tidsplan:

Den 20 juni: Møde i følgegruppen nedsat af HU

Den 2. august: Høring i Ældrerådet

Den 7. august: Ekstraordinært møde i ASU

Den 9. august: Møde i Økonomiudvalget

Den 16. august: Møde i byrådet

Høring

Potentialeafklaringen vil blive sendt i høring hos Ældrerådet, samt ved følgegruppe nedsat af HU.

Sagshistorik, henvisninger

[Byrådet](#) den 15/6-16

[Hovedudvalget](#) den 14/9-16, samt den 31/10-16

Beslutning i Udvalget "Aktiv Hele Livet - Sundhed og Omsorg" den 20-02-2017

Godkendt.

Leif Juhl (Ø) stemmer imod.

Punkt 10: Beslutning om serviceændringer som følge af budget 2017

17/5453

Sagsgang og sagstype

Udvalget ”Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg”, byrådet

Beslutningssag

Indstilling

Administrerende direktør Rasmus Bjerregaard indstiller, at

1. serviceændringer som følge af budget 2017 godkendes.

Beskrivelse af sagen

Udvalget ”Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg” besluttede på møde 23. januar 2017, at sende ændringerne på serviceniveauet i høring.

Implementeringen af budget 2017 gør det nødvendigt, at ændre de politisk vedtagne serviceniveauer for at overholde budgettet på følgende områder:

Rengøring og skift af sengetøj hver 4. uge til borgere i eget hjem og på plejecentre

Der vil være en individuel faglig vurdering i forhold til om borgeren af helbredsmæssige årsager har behov for hyppigere rengøring og skift af sengetøj.

Natberedskabet

Beredskabet håndterer kun akut opståede opgaver. Planlagte besøg om natten vil i vid udstrækning ændres til aften eller dag. Natberedskabet på Orø varetages fra fastlandet, som en del af det øvrige natberedskab.

Reduktion af rammen til drift af plejecentre

Basisplejen opretholdes, men i perioder vil der være færre medarbejdere i fremmøde, særligt i ydertimerne. Ledsagelse til læge, sygehus, tandlæge etc. forventes at blive udført af pårørende.

Færre specialister

Fremover varetager basissygeplejerskerne opgaver i forbindelse med sårbehandling og inkontinens.

Ændringer i akutsygeplejerskernes opgaver

Planlagte sygeplejeindsatser flyttes så vidt muligt til dagtiden på hverdage og primært i sygeplejeklinikker.

Egenbetaling på sygeplejeartikler samt kørsel til træning og til dagcenter

Der indføres en brugerbetaling på transport på 50 kroner pr tur/retur til henholdsvis dagcenter og træning. Fremover skal borgeren selv betale for sygeplejeartikler.

Omprioritering af ressourcer i de kommunale caféer

Fremover holder alle caféer lukket i weekenden og på helligdage.

Økonomiske konsekvenser

De ændrede serviceniveauer giver en samlet besparelse på 8 mio. kr. på budgettet til Aktiv Hele Livet. Besparelser der er nødvendige for at budgettet kan holde. Det betyder, at hvis de foreslåede ændringer i serviceniveauer, ikke beslutes skal der findes andre besparelser indenfor kerneområdet.

De ændrede serviceniveauer bidrager med følgende besparelser:

	mio. kr.

Rengøring og skift af sengetøj hver 4. uge	1,0
Natberedskab	1,9
Reduktion af rammen til drift af plejecentre	1,5
Færre specialister	0,8
Ændringer i akutsygeplejeteamets opgaver	0,8
Egenbetaling på kørsel til træning § 86 og dagcenter, og på sygeplejeartikler	1,4
Omprioritering af ressourcer i de kommunale caféer	0,6
Total	8,0

Høring

Serviceændringer som følge af budget 2017 har været til høring i Ældrerådet og MED udvalg på kerneområdet Aktiv hele livet. Høringsfristen var den 3. februar 2017.

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget "Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg" den 23. januar 2017: [Punkt 4: Orientering om udmøntning af budget 2017](#)

Beslutning i Udvalget "Aktiv Hele Livet - Sundhed og Omsorg" den 20-02-2017

Et flertal bestående af Finn Nielsen (DF), Christina Krzyrosiak Hansen (A) og Leif Juhl (Ø) indstiller, at ingen af de indstillede serviceforringelser godkendes, da de ikke ønsker, at der sker besparelser på ældreområdet.

Et mindretal bestående af Pernille Kruse og Willy Lisby (begge V) indstiller, at den indstillede servicereduktion vedr. rengøring og skift af sengetøj hver 4. uge til borgere i eget hjem og på plejecentre ikke godkendes. De indstiller endvidere, at

- natberedskabet ændres, idet natberedskabet på Orø fortsætter med tilstedeværende og bosiddende personale på Orø, som har tilkaldevagten, hvorved Orø bibeholder natdækning.
- der i overensstemmelse med Ældrerådets høringssvar indføres brugerbetaling på transport på 50 kroner pr tur/retur til henholdsvis dagcenter og træning.
- der sker omprioritering af ressourcer i de kommunale caféer, som sikrer, at alle caféer er åbne i hverdage.

Idet der med de af udvalget indstillede forslag til budgetreduktioner ikke opnås budgetoverholdelse inden for udvalgets ressortområde, indstiller udvalget, at det økonomiske udestående blive løst i forbindelse med den kommende budgetrevision i henhold til budgetaftalen og kommunens principper for økonomistyring.

Bilag

Høringsmateriale MED udvalg

Høringssvar fra MED Bevilling og hjælpemidler

Høringssvar fra social og sundhedspersonale samt husassistenter

Høringssvar fra Café og rengøring

Høringssvar fra sygeplejersker og terapeuter

Høringssvar fra Ældrerådet

Høringssvar fra Økonomi og Administration

Høringssvar fra Dansk Sygeplejeråd Kreds Sjælland

Høringssvar fra produktionskøkkenet

Høringssvar fra medarbejderne i Folkesundhed

Høringssvar fra medarbejdere og ledelse på Samsøvej

Punkt 11: Beslutning om kvalitetsstandard som følge af serviceændringer

13/24781

Sagsgang og sagstype

Udvalget "Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg"

Beslutningssag

Indstilling

Administrerende direktør Rasmus Bjerregaard indstiller, at:

1. kvalitetsstandarden Personlig pleje og praktisk hjælp tilrettes med de fremlagte serviceændringer.

Beskrivelse af sagen

Kommunens serviceniveau på ældreområdet er beskrevet i kvalitetsstandarden Personlig pleje og praktisk hjælp. For at holde det vedtagne budget for 2017, er det nødvendigt at ændre serviceniveauer indenfor følgende områder:

- Personlig pleje - natberedskab
- Praktisk hjælp – rengøring og skift af sengetøj
- Valg af café – kun kommunalt personale i hverdagene
- Aktiviteter i dagcenter – egenbetaling på kørsel
- Genoptræning – egenbetaling på kørsel
- Træning – egenbetaling på kørsel
- Medicinophældning
- Sårbehandling – egenbetaling på sygeplejeartikler
- Nødkald – samme svartid, men længere tid til fremmøde

I bilag er vist en præcis oversigt med formulering af ændringerne i serviceniveauet, sammenholdt med sidehenvisning til den gældende kvalitetsstandard.

Høring

Bilaget med ændringerne til kvalitetsstandarden har været til høring i Ældrerådet.

Lovgrundlag – link

[Gældende kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk bistand.](#)

Supplerende sagsfremstilling

Da Pernille Kruse (V) på udvalgsrådet udøvede standsningsret, skal sagen afgøres i byrådet.

Beslutning i Udvalget "Aktiv Hele Livet - Sundhed og Omsorg" den 20-02-2017

Udvalget godkendte, at kvalitetsstandarden tilrettes med de serviceændringer, byrådet beslutter jf. pkt. 10.

Pernille Kruse (V) begærer sagen oversendt til afgørelse i byrådet

Bilag

Ændringer i kvalitetsstandard pr. 27.1.2017.pdf

Høringssvar fra Ældrerådet

Punkt 12: Orientering om tilgængelighedsløsning mellem Valdemar Sejrsvej og Erik Mendveds Vej

15/44972

Sagsgang og sagstype

Udvalget ”Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg”

Orienteringssag

Indstilling

Administrerende direktør Rasmus Bjerregaard indstiller, at:
1. orienteringen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Baggrund

Byrådet besluttede d. 28.01.2016 at øge tilgængeligheden og etablere en elevator ved trappen mellem Valdemar Sejrsvej og Erik Mendveds Vej.

Der er valgt en platformselevator, der opfylder gældende anvisninger på området. Pointer fra Handicaprådets høringsvar er indarbejdet og forsøgt realiseret på følgende måde:

- *Der er niveaufri adgang uden kanter, hvor kørestol/el-scooter ikke kan vælte udover.*
- *Der er etableret trykknop inden man kommer helt hen til elevatoren*
- *Den nødvendige plads og venderadius foran elevator (iht. fx Vejdirektoratets forskrifter samt SBI-anvisning 216 og 230) er Ø1,5m. Dette mål er opfyldt.*
- *Den nødvendige minimumstørrelse for minielevatorer (jf. SBI-anv. 230) på mindst 1250 mm i dybden og 1000 mm i bredden. Dette mål er øget fra mindste krav til en dybde på 1480mm og en bredde på 1100mm.*

Formålet med platformselevatoren er lettere tilgængelighed for de borgere, der har vanskeligt ved at færdes den lange (om)vej op langs Valdemar Sejrsvej og via Lundemarksvej og Riffelhavevej. Fx kørestolsbrugere og gangbesværede.

Endvidere kan cyklister på traditionel 2-hjulet cykel anvende løsningen, hvis cykelstyret drejes under ”overfarten”.

Løsningen er valgt i en afvejning af totaløkonomi, input fra Handicaprådet samt gældende nationale anvisninger og på trods af den sparsomme plads på lokaliteten.

Det vil sige mest mulig værdi med afsæt i de konkrete nødvendigheder og muligheder - og til glæde for flest mulige.

Begrænsninger

Den valgte løsning giver ikke mulighed for, at fx avisbud med cykeltrailer, Christiania-cykler samt nogle typer 3-hjulede eller 4-hjulede cykler eller andre lange/brede køretøjer kan få glæde af elevatoren.

Status

Elevatoren var driftsklar pr. 1. december 2016 og bliver anvendt hyppigt hver dag. Der er opsat midlertidigt lys, da vores entreprenør desværre har haft leverandørsvigt og er dermed blevet forsinket med opsætningen af den permanente lyskilde.

Økonomiske konsekvenser

Oversigt over budget og forbrug pr. 1/1-2017:

Budget	1,50 mio	
Forbrug	1,35 mio.	
Hensat	0,10 mio.	Dvs. afsluttende faktura og restarbejder.
Forventet rest	0,05 mio.	Dvs. forventet 50 tkr. ikke realiseret budget.

Sagshistorik, henvisninger

[Byrådsmødet den 28. januar punkt nr. 8](#)

Beslutning i Udvalget "Aktiv Hele Livet - Sundhed og Omsorg" den 20-02-2017

Taget til efterretning.

Punkt 13: Orientering om prisanalyse på plejeboliger

17/5251

Sagsgang og sagstype

Udvalget ”Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg”

Orienteringssag

Indstilling

Administrerende direktør Rasmus Bjerregaard indstiller, at

1. orientering om sammenligning af kommunens udgifter til plejebolig på kommunale og private plejecentre, tages til efterretning

Beskrivelse af sagen

Den 1. januar 2017 er der ca. 329 plejeboliger i Holbæk Kommune, fordelt på kommunale og private plejecentre:

Plejecenter	Antal boliger (inkl. midlertidige pladser)
Samsøvej kommunalt plejecenter	75
Elmelunden kommunalt plejecenter	70
Stenhusbakken	20
Tysingehave Offentligt Privat Partnerskab	65
Kastanjely privat ejet virksomhed	50
Fjordstjernen privatejet friplejehjem med 87 pladser, heraf anvendes en varierende andel til plejeboliger.	49 pladser i januar 2017
I alt	329

Den kommunale udgift til en plejebolig på de forskellige plejecentre varierer. Der er udarbejdet en prisanalyse, hvor kommunens udgifter til en plejebolig sammenlignes med udgiften til en plejebolig på de forskellige privat drevne plejecentre. En sammenligning kan aldrig blive fuldstændig præcis, men det er søgt at lave en sammenligning, der er så fair som mulig for alle parter.

Der er forskellige rammebetingelser for de tre private leverandører, derfor kan de private leverandører ikke sammenlignes med hinanden. I sammenligningen er der taget højde for forskellene, og derfor er udgiften til en kommunal plejebolig forskellig, når der sammenlignes med hver af de private leverandører. Fx er udgiften til en kommunal plejebolig 397.765 kr., når der er samme rammebetingelser som på Kastaniely. Men udgiften til samme kommunale plejebolig er 398.984 kr., når der medregnes samme rammebetingelser som en plejebolig på Tysingehave. Se tabel herunder.

	Kastaniely Kr.	Tysingehave Kr.	Fjordstjernen Kr.
Udgift pr. plejebolig hos privat	394.426	385.809	521.063

leverandør			
Udgiften til kommunalt plejecenter med samme forudsætninger som den private leverandør	397.765	398.984	464.056
Forskel på udgiften til en plejebolig på privat og kommunalt drevet plejecenter (+ betyder private leverandør er dyrest)	-3.339	-13.175	57.006
Antal plejeboliger	50	65	49
Samlet merudgift/mindreudgift pr. privat leverandør (+ betyder merudgift ved privat leverandør)	-166.937	-856.404	2.793.299

Som det fremgår af tabellen er en plejeboligplads 13.175 kr. billigere hos Tysingehave, end en kommunalt drevet plejebolig, når alle direkte og indirekte omkostninger er medregnet. De indirekte omkostninger er typisk udgifter der optræder et andet sted i kommunens budget end hos Aktiv Hele Livet. Fx udgifter til lokaler, central administration og ledelse, afskrivninger på bygninger og forrentning af anlægskapital mv. Omkostninger der er vanskelige, at realisere besparelser på.

Hvis kommunen skal hjemtage opgaver, der drives af private, vil indirekte omkostninger ofte blive betragtet som stordriftsfordele og ikke give anledning til ekstra udgifter. På samme måde er det vanskeligt at opnå besparelser på baggrund af indirekte omkostninger, når en offentlig opgave løses af private, det vil i stor udstrækning være tab af stordriftsfordele.

I prissammenligningen er der en merudgift på 2.793.299 kr. ved at benytte plejeboliger hos Fjordstjernen. Prisen på en plejebolig hos Fjordstjernen afregnes med en takst, der er fastsat af staten. Det er ikke muligt at hjemtage borgere, der bor i plejebolig hos Fjordstjernen. Det er borgerens frie valg, at beslutte hvilken plejebolig han/hun ønsker at bo i.

Beslutning i Udvalget "Aktiv Hele Livet - Sundhed og Omsorg" den 20-02-2017

Taget til efterretning.

Bilag

Benchmark på plejepriser

Punkt 14: Budget 2018 i stående udvalg (februar) og Økonomiudvalg (marts)

16/52223

Sagsgang og sagstype

Udvalget ”Uddannelse og Job”, Udvalget ”Læring og Trivsel for Børn og Unge”, Udvalget for Klima og Miljø, Udvalget ”Kultur, Fritid og Fællesskab”, Udvalget ”Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg”, Økonomiudvalget

Drøftelsessag

Indstilling

Administrerende direktør Rasmus Bjerregaard indstiller, at

1. udvalget drøfter budgetlægningen indenfor den vedtagne ramme for budget 2018

Beskrivelse af sagen

Den økonomiske ramme er udmeldt

Byrådet godkendte d. 8. februar 2017 den økonomisk ramme i budget 2018 for hvert stående udvalg og Økonomiudvalget. Byrådet vedtog også et råderum på 0,5% af servicerammen, som byrådet råder over.

Rammen er fordelt som vist i nedenstående tabel:

Udvalg	Beløb i mio. kr.	Budgetramme uden kassetræk og med 0,5% råderum
Økonomiudvalget		459,8
Udvalget ”Læring og Trivsel for Børn og Unge”		1.038,9
Udvalget ”Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg”		1.042,5
Udvalget ”Uddannelse og Job”		1.131,7
Udvalget ”Klima og Miljø”		138,9
Udvalget ”Kultur, Fritid og Fællesskab”		113,1
Udvalg I alt		3.924,9
Byrådets råderum		13,8
I alt		3.938,7

Udvalgenes opgave i forbindelse med budgetlægningen

Af den politiske tids- og arbejdsplan vedrørende budget 2018-2020 fremgår, at de stående udvalg på udvalgmøderne i løbet af foråret udarbejder deres andel af budgetforslag 2018-2021.

Udvalget skal indenfor den økonomiske ramme lave et forslag til budget 2018 for de politikområder, som udvalget har ansvaret for. Rammen må jf. de 12 styringsprincipper for økonomistyring ikke overskrides. Hvis udvalget har merudgiftsdrivende ønsker på et område, skal udvalget selv anvise finansiering. Udvalget skal også anvise finansiering til eventuelle merudgifter grundet den demografiske udvikling.

Udvalgene skal på den måde arbejde med politiske prioriteringer - effektiviseringer, omstillinger og servicejusteringer - alt sammen indenfor de økonomiske rammer, som byrådet har besluttet. Udvalgene skal vurdere om de politiske prioriteringer har betydning for det ambitionsniveau, der er besluttet med de politiske effektmål, og om effektmålene derfor skal justeres.

Det forslag hvert udvalg laver for budget 2018 bliver baggrunden for byrådets efterfølgende forhandlinger om budget 2018.

Tidsplan

Udvalgenes arbejde med budget 2018 starter ved de stående udvalgs møder i februar og ved økonomiudvalgsmødet d. 1. marts.

På disse møder vil kerneområdecheferne præsentere nogle muligheder for budgetarbejdet på de kommende udvalgsmøder - herunder benchmark fra KØF- og K4-nøgletal.

I april afholdes et statusmøde, hvor byrådet drøfter de foreløbige forslag fra udvalgene.

På Byrådets sommerseminar d. 22. juni præsenterer hvert stående udvalg og Økonomiudvalget deres forslag til budget 2018 på udvalgets område.

De forslag udvalgene udarbejder i løbet af foråret og som præsenteres på sommerseminaret bæres videre til de politiske forhandlinger i byrådet.

Beslutning i Udvalget "Aktiv Hele Livet - Sundhed og Omsorg" den 20-02-2017

Drøftet.

Bilag

Rammer for budget 2018 -beregningemetode

Punkt 15: Gensidige orienteringer til mødet d. 20. februar 2017

Sagsgang og sagstype

Udvalget "Aktiv Hele Livet – Sundhed og Omsorg"

Orienteringssag

Indstilling

Administrerende direktør Rasmus Bjerregaard indstiller, at følgende gensidige orienteringer bliver taget til efterretning:

Orientering fra formanden

Orientering fra udvalgets medlemmer

Orientering fra administrationen

Beslutning i Udvalget "Aktiv Hele Livet - Sundhed og Omsorg" den 20-02-2017

Orientering vedr. pulje til bedre mad, pulje til livskvalitet og selvbestemmelse (klippekort) samt henvendelse fra Brugerrådet ved Lersøcenteret taget til efterretning.