

REFERAT 22-25 Udvalget for Ældre og Sundhed d. 04-09-2024

Mødedato Onsdag d. 04. september 2024 kl. 08:15

Mødested Stenhusbakken, Stenhusvej 21, 4300 Holbæk, Lokale 75

Mødedeltagere Karina Lyneborg, Lars Thaarbøl, Camilla Hove Lund, Susanne Utoft, John Harpøth

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden til møde i Udvalget for Ældre og Sundhed den 4. september 2024.....	3
Orientering om Plejecenter Stenhusbakken.....	4
Dialog med styregruppen for Sundhedsdagen i Holbæk.....	6
Beslutning om godkendelse af udmøntning af tilskud fra Social- og Boligstyrelsen til udvikling og	7
Drøftelse af dagsorden til dialogmøde med Seniorrådet.....	9
Beslutning om Budgetrevision 3 2024.....	11
Drøftelse af udgiftsdrivere.....	15
Orientering om status på friplejehjem.....	17
Orientering om spørgeundersøgelser ved ansættelsesophør på ældreområdet.....	19
Orienteringer.....	21
Underskriftsark.....	22

Punkt 82: Godkendelse af dagsorden til møde i Udvalget for Ældre og Sundhed den 4. september 2024

Beslutning

Godkendt.

Karina Lyneborg (A), Camilla Hove Lund (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Camilla Hove Lund, Karina Lyneborg

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. dagsorden for møde i Udvalget for Ældre og Sundhed den 4. september 2024 godkendes

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Beslutningssag

Fraværende Camilla Hove Lund, Karina Lyneborg

Punkt 83: Orientering om Plejecenter Stenhusbakken

24-004013

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Karina Lyneborg (A), Camilla Hove Lund (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at :

1. orientering om Plejecenter Stenhusbakken tages til efterretning

Resume

I denne sag møder udvalget den nye centerleder på Plejecenter Stenhusbakken, og udvalget får en aktuel status på arbejdet med konkrete indsatser på de midlertidige pladser. Indsatserne er iværksat for at øge og fastholde faglighed og kvalitet i tilbuddet. Der arbejdes også på at fastholde og løbende udvikle et godt arbejdsmiljø.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed den 4. juni 2024: [Punkt 59: Orientering om udviklingstiltag på de midlertidige pladser på Plejecenter Stenhusbakken](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 3. april 2024: [Punkt 29: Orientering om udviklingstiltag vedr. de midlertidige pladser på Plejecenter Stenhusbakken](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 6. december 2023: [Punkt 124: Orientering om udviklingsforløb på Plejecenter Stenhusbakken](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 4. oktober 2023: [Punkt 96 Orientering om udviklingsforløb på Plejecenter Stenhusbakken](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 7. juni 2023: [Punkt 65 Orientering om udviklingsplan på Plejecenter Stenhusbakken](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 8. marts 2023: [Punkt 21 Orientering om forløb på Stenhusbakken](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 4. januar 2023: [Punkt 3 Orientering om forløb på Stenhusbakken](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 30. november 2022: [Punkt 112 Orientering om forløb på Stenhusbakken](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 2. november 2022: [Punkt 97 Orientering om forløb på Stenhusbakken](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 3. oktober 2022: [Punkt 86 Orientering om forløb på Stenhusbakken](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 16. september 2022: [Punkt 82 Ældretilsyn på Plejecenter Stenhusbakken](#)

Beskrivelse af sagen

Udvalget for Ældre og Sundhed blev på møde den 4. juni 2024 orienteret om status på en række udviklingstiltag, og at den nye centerleder for Plejecenter Stenhusbakken fra 1. juli 2024 vil fortsætte den retning, der nu er sat for udvikling og tiltag på de midlertidige pladser på Stenhusbakken:

Ny måde at organisere samarbejdet og driften på

Medarbejderne arbejder nu i mindre tværfaglige faste teams. Formålet med denne organisering er at medarbejderne kan følge borgerne tættere og hurtigere kan foretage de nødvendige justeringer i plejen af den enkelte borger. Det er en struktur, som i højere grad understøtter det tværfaglige samarbejde og skaber gode rammer for en fælles tilgang i det enkelte team.

På mødet gives en status på, hvordan arbejdet omkring disse teams skrider frem i forhold til både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø.

Optimering af arbejdsgange og kvalitet i opgavevaretagelsen

Som et led i overgangen til mindre tværfaglige teams har der været arbejdet intensivt med etablering af systematiske og hensigtsmæssige arbejdsgange, som understøtter det tværfaglige arbejde og kvalitet såvel fagligt som borgeroplevet.

På mødet præsenteres udvalget for eksempler på dette og de styrker og oplevede udfordringer, som rejser sig i den forbindelse.

Centerleder på Plejecenter Stenhusbakken Jesper Gaarsdahl Fischer deltager i mødet med en præsentation af sig selv, og leder Pernille West-Nielsen giver en aktuel status på udviklingstiltagene og det fremadrettede fokus for 2024.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen blev udsat på møde i Udvalget for Ældre og Sundhed den 7. august 2024.

Sagens forløb

07/08/2024 Udvalget for Ældre og Sundhed

Udsat

Susanne Utoft (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Susanne Utoft

Fraværende Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Punkt 84: Dialog med styregruppen for Sundhedsdagen i Holbæk

23-023642

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Karina Lyneborg (A), Camilla Hove Lund (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. orientering fra styregruppen for Sundhedsdagen tages til efterretning

Resume

Styregruppen for Sundhedsdagen i Holbæk har foretræde for Udvalget for Ældre og Sundhed.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Beskrivelse af sagen

Ifølge aftale med udvalgsformand John Harpøth har styregruppen for Sundhedsdagen i Holbæk foretræde for Udvalget for Ældre og Sundhed den 4. september 2024 fra kl. 9.00 - 9.30.

På mødet vil styregruppen for Sundhedsdagen i Holbæk præsentere deres idéer vedrørende Sundhedsdagen i Holbæk.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Fraværende Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Punkt 85: Beslutning om godkendelse af udmøntning af tilskud fra Social- og Boligstyrelsen til udvikling og udbredelse af faste teams i ældreplejen

24-014871

Beslutning

Godkendt

Karina Lyneborg (A), Camilla Hove Lund (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udvalget godkender, at tilskud fra Social- og Boligstyrelsen til udvikling og udbredelse af faste teams i ældreplejen udmøntes som beskrevet i sagen

Resume

Som følge af aftale om en reform af ældreområdet er der på finansloven afsat 4.900.641 kr. til Holbæk Kommune til udvikling og udbredelse af faste teams i ældreplejen. Tilskuddet skal anvendes i perioden 2024-2027. Forslag til udmøntning af tilskuddet forelægges til godkendelse.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Beslutningssag

Beskrivelse af sagen

Som følge af aftale om en reform af ældreområdet er der på finansloven afsat 4.900.641 kr. til Holbæk Kommune til udvikling og udbredelse af faste teams i ældreplejen. Tilskuddet skal anvendes i perioden 2024-2027.

Betingelsen for at få tilskuddet er, at både kommunale og private leverandører lever op til ældrelovens krav om kontinuitet og fleksibilitet. Kommunen skal derfor sikre, at private leverandører opfylder disse krav, når der indgås en aftale om opgaven.

Herudover er der en række betingelser i forbindelse med forvaltningen af tilskuddet. Tilskuddet kan f.eks. ikke anvendes bagudrettet eller til anlægsudgifter, herunder ombygning og renovering.

Administrationen vurderer, at midlerne muliggør kommunens fortsatte arbejde med udbredelsen af faste selvstyrende teams i hjemme- og sygeplejen herunder den vigtige forankring af den nye hverdag i de tværfaglige teams og en tilpasning til borgernær visitation.

Forslag til anvendelse af puljemidlerne:

1. Konsulentunderstøttelse til udarbejdelse af styringsmodel i forhold til borgernær visitation inklusiv bud på implementeringsplan
2. Konsulentunderstøttelse til forankring af kompetenceudviklingsaktiviteter og ny praksis, som blev sat i gang i hele hjemme- og sygeplejen i 2024, udarbejdelse af plan for introforløb for nye medarbejdere og ledere samt opfølgingsforløb for distriktslederne
3. Frikøb af medarbejdere til kompetenceudvikling i forhold til forankring og ny model for borgernær visitation

4. Understøtte private leverandører i at etablere sig i en form, hvor de kan leve op til visionerne i ældreformen ved behov.
5. Revisionsudgifter til en registreret - eller statsautoriseret revisor, som styrelsen stiller krav om for tilskud over 100.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Holbæk Kommune har tilkendegivet overfor Social- og Boligstyrelsen, at tilskuddet på i alt 4.900.641 kr. ønskes udbetalt med 2.940.384 kr. i 2025 og 1.960.257 kr. i 2026.

Servicerammen øges i de år, hvor midlerne tilføres.

I Holbæk udgør de private leverandører ca. 15% af afregningen. Det vil sige, at de kan som udgangspunkt og ved behov opnå et tilskud på ca. 0,7 mio. kr. af de 4,9 mio. kr. Kommunen får så de resterende ca. 4,2 mio. kr. i tilskud.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Bilag

Ældrereform_aftaletekst_apr2024

Tilskudsbrev

Betingelser for tilskudsmodtagere

Fraværende Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Punkt 86: Drøftelse af dagsorden til dialogmøde med Seniorrådet

23-023642

Beslutning

Drøftet

Karina Lyneborg (A), Camilla Hove Lund (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. dagsorden til dialogmøde med Seniorrådet drøftes

Resume

Udvalget for Ældre og Sundhed og Seniorrådet holder dialogmøde den 2. oktober 2024. Udvalget drøfter dagsordenen forud for mødet.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Drøftelsessag

Beskrivelse af sagen

For at sikre systematisk dialog med Seniorrådet har Udvalget for Ældre og Sundhed besluttet at have halvårige dialogmøder med Seniorrådet. Det næste dialogmøde er den 2. oktober 2024 kl. 19.00-20.30.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at udvalget drøfter punkter til dagsordenen.

Seniorrådet har følgende punkter til dagsordenen og ønsker, at Udvalget for Ældre og Sundhed supplerer med punkter til dagsordenen:

1. Drøftelse af status på ældreområdet i Holbæk Kommune med afsæt i udvalgsformandens notat fra 2024 om "Holbæk Kommune overordnet set".
2. Orientering om budget 2025.
3. Holbæk Kommunes status på ny ældrereform og sundhedsreform.
4. Evt.

På baggrund af udvalgets drøftelser udarbejder administrationen en dagsorden til dialogmødet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Fraværende Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Punkt 87: Beslutning om Budgetrevision 3 2024

24-016889

Beslutning

1. Indstilles godkendt

2. Indstilles godkend

Karina Lyneborg (A), Camilla Hove Lund (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Camilla Hove Lund, Karina Lyneborg

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. budgetrevision 3 godkendes
2. omplaceringer og tillægsbevillinger i bilag 2 godkendes

Resume

Budgetrevision 3 (BR3) viser, at der på nuværende tidspunkt kun er en mindre overskridelse af budget til serviceudgifter. Derfor indstilles der ikke politiske handlinger på baggrund af budgetrevisionen. Ved BR3 udmøntes de økonomiske konsekvenser i 2024 af den indgåede økonomiaftale for 2025. Derudover ses der på det forventede resultats konsekvenser på budget 2025.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Børn og Skole, Udvalget for Ældre og Sundhed, Socialudvalget, Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv, Udvalget for Klima, Miljø og Natur, Udvalget for Kultur og Fritid, Udvalget for Plan, Bolig og Lokal Udvikling, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Beslutningssag

Beskrivelse af sagen

Indledning

BR3 omfatter i modsætning til de månedlige budgetopfølgninger den samlede kommunale økonomi. Der følges altså også op på indtægter, finansiering, anlæg og renter, igangsatte initiativer i forbindelse med budget 2024 og konsekvenserne på den samlede likviditet.

Sagsfremstillingen er ændret i sin form i forhold til tidligere budgetrevisioner. Selve sagsfremstillingen er blevet kortet væsentligt ned, da de nærmere beskrivelser af udviklingen på de enkelte udvalgsområder er beskrevet i de vedlagte bilag.

Konklusion

Ved BR2 var det primære fokus overholdelse af budget til serviceudgifter. Det har det også været ved de efterfølgende budgetopfølgninger i april og maj måned. Her ved BR3 forventes der et forbrug på service, der er 12 mio. kr. højere end budgettet. Det er en betydelig nedgang i forhold til den seneste budgetopfølgning for maj måned, hvor der blev set ind i et merforbrug på 29,6 mio. kr.

Det indebærer, at der ikke indstilles politiske handlinger i forbindelse med BR3. Erfaringen er (som også beskrevet ved BR2), at merforbrug i denne størrelse kan håndteres administrativt.

Forventningerne om et mindre merforbrug på service skyldes dels, at kommunen som følge af Økonomiaftalen for 2025 har fået opjusteret den ramme, kommunen må anvende på service i 2024. Dels er udgiftsudviklingen på en række områder blevet forbedret, hvilket skal ses i sammenhæng med det vedvarende ledelsesmæssige fokus, der har været på at sikre god økonomistyring.

På ældreområdet balancerer selve driften nu i modsætning til før sommerferien. Der har været et stort fokus på nedbringelse af sygefravær, som er lykkedes. Lagt sammen med et mindreforbrug på puljer og færre visiterede timer end tidligere er mindreforbruget øget væsentligt.

På socialområdet er det forventede merforbrug på børnespecialområdet på niveau med forventningen før sommerferien. På voksenspecialområdet er forventningerne til forbruget stadig stigende, og det er stadig primært udgifter til botilbud og krisecentre/forsorgshjem, der driver udgiftsstigningen. Stigningen i udgifterne indebærer samtidig, at det ses nødvendigt med en ekstra tilførsel af budget i 2025, som beskrives senere.

På de øvrige politikområder forventes det samme eller et lidt lavere forbrug end før sommerferien.

Når der ses på de udgifter, der ikke er serviceudgifter, er udviklingen samlet set positiv for 2024. Det indebærer, at likviditeten ikke belastes yderligere af BR3.

Tabel 1: Samlet resultat ved BR3

Mio. kr.	Oprindeligt budget 2024	Korrigeret budget 2024	Forventet regnskab 2024	Ukraine-udgifter	Strukturelt betinget afvigelse oprindeligt budget 2024	Strukturelt betinget afvigelse korrigeret budget 2024
	(A)	(B)	(C)	(D)	(C-A-D)	(C-B-D)
Indtægter	-5.492,4	-5.488,6	-5.530,0	0,0	-37,6	-41,4
Driftsudgifter	5.170,1	5.210,8	5.228,6	11,1	47,4	6,7
-serviceudgifter	3.603,8	3.651,9	3.651,2	11,1	36,2	-11,9
-overførsler	1.281,9	1.290,8	1.326,2	0,0	44,4	35,4
-andet ej service	284,4	268,0	251,2	0,0	-33,2	-16,8
Renter	8,8	7,2	4,4	0,0	-4,4	-2,8
Anlæg	240,0	396,4	305,0	0,0	65,0	-91,4
Finansiering	87,8	112,9	119,3	0,0	31,5	6,4
Resultat i alt	14,4	238,7	127,3	11,1	101,8	-122,6
Kasseopbygning	-14,4	-238,7	-127,3	-11,1	-101,8	122,6

En nærmere beskrivelse af de samlede tal og opsummering af driften på de enkelte udvalg kan ses af bilag 1. Der er en nærmere beskrivelse af de enkelte udvalg i bilag 3-11 og på de stående udvalgsmøder vil det enkelte udvalgs resultat blive præsenteret nærmere.

Konsekvenser for budget 2025 af resultatet af BR3

På Socialudvalgets område har udviklingen betydet, at det har været nødvendigt at genberegne de forudsætninger, der lå til grund for det budgetforslag, Socialudvalget udarbejdede i foråret. Det er både mængder og priser, der har udviklet sig i den forkerte retning. Samlet set vurderes det nødvendigt at tilføre området yderligere 12 mio. kr., hvilket også fremgår af det forslag til budget 2025-2028, der er sendt i høring. Af budgetforslaget fremgår det også, at der forventes stigende

refusioner på 4,7 mio. kr. på særligt dyre enkeltsager. Refusionerne ligger dog uden for servicerammen og bidrager således kun til at forbedre den samlede bundlinje.

På beskæftigelsesområdet har en genberegning i forbindelse med BR3 medført en forventning om, at budgettet for 2025 kunne nedjusteres med 11,5 mio. kr.

På alle øvrige områder giver BR3 ikke anledning til yderligere ændringer i budgettet for 2025.

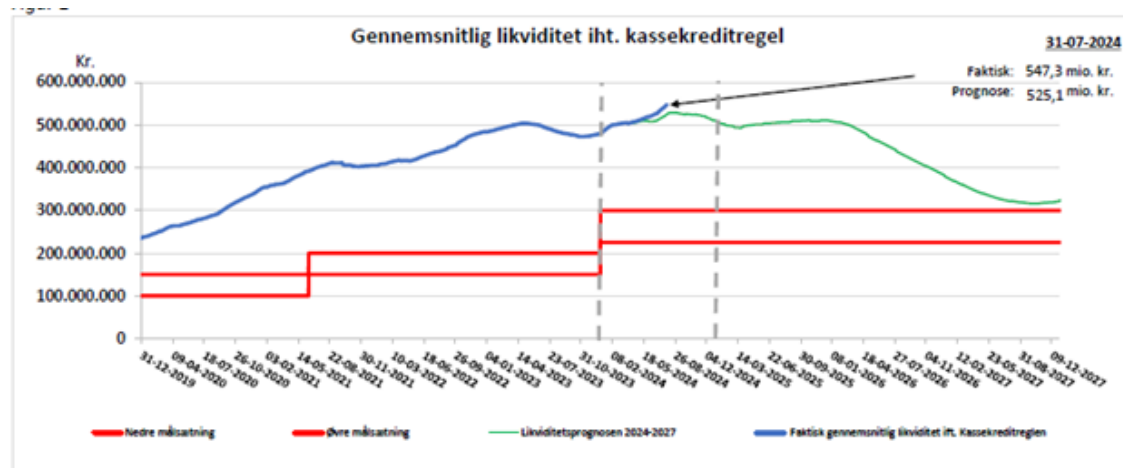
Omlaceringer og tillægsbevillinger som følge af BR3

I forbindelse med BR3 indstilles en lang række omlaceringer og tillægsbevillinger godkendt i bilag 2.

I forbindelse med indgåelsen af økonomiaftalen for 2025 er der en lang række ændringer, som indarbejdes i budgettet for 2024. Det drejer sig primært om ændret P/L fremskrivning for 2024, udmøntning af trepartsmidler og forskellige områder, hvor lovgivningen har medført, at Holbæk Kommune er blevet tilført ekstra midler (og serviceramme) til at dække ekstra udgifter.

Omlaceringer drejer sig hovedsageligt om småændringer. Af større ændringer kan nævnes, at der omplaceres 6,3 mio. kr. fra Socialudvalget til Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv som følge af en opsplitning af udgifterne til STU på to forskellige lovgivninger. Det er såvel budget som udgifter, der flyttes. Der omplaceres herudover 2,5 mio. kr. fra Udvalget for Ældre og Sundhed til Socialudvalget som følge af, at udgifter vedrørende senhjerneskadede skal konteres under Socialudvalget.

Likviditet



Den nuværende likviditet viser, at den faktiske likviditet i 2024 overstiger forventningerne. Der er på såvel anlæg som drift et lavere forbrug på nuværende tidspunkt end estimerterne tilsiger. På anlæg forventes dog et forbrug på ca. 300 mio. kr. Tallene her ved BR3 er medtaget i forbindelse med udregningen af likviditetsprognosen for 2025.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke andre økonomiske konsekvenser end dem der fremgår af sagsfremstillingen

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der er ingen miljø- og klimamæssige konsekvenser af sagen.

Sagens forløb

02/09/2024 Udvalget for Klima, Miljø og Natur

Indstilles godkendt for så vidt angår udvalgets ressortområde.

03/09/2024 Socialudvalget

Beslutning ikke frigivet

04/09/2024 Udvalget for Plan, Bolig og Lokal Udvikling

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1 - Samlet resultat

Bilag 2 - Omplaceringer mv

Bilag 3 - Indtægter, renter, anlæg, finansiering

Bilag 4 - Økonomiudvalget - drift

Bilag 5 - Udvalget for Børn og Skole - drift

Bilag 6 - Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv - drift

Bilag 7 - Udvalget for Ældre og Sundhed - drift

Bilag 8 - Udvalget for Klima, Miljø og Natur - drift

Bilag 9 - Udvalget for Plan, Bolig og Lokal Udvikling - drift

Bilag 10 - Udvalget for Kultur og Fritid - drift

Bilag 11 - Socialudvalget - drift

Bilag 12 - afrapporteringsskema

Fraværende Camilla Hove Lund, Karina Lyneborg

Punkt 88: Drøftelse af udgiftsdrivere

24-004340

Beslutning

Drøftet

Karina Lyneborg (A), Camilla Hove Lund (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udgiftsdrivere for juli måned drøftes

Resume

Udvalget for Ældre og Sundhed bliver hver måned præsenteret for udgiftsdrivere på udvalgets område.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Drøftelsessag

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed den 31. januar 2023: [Pkt. 16. Beslutning om udgiftsdrivere for 2023](#)

Beskrivelse af sagen

Udgiftsdriverne giver overblik over og indblik i centrale dele af udvalgets økonomi, og de gør det overskueligt for udvalget at følge den økonomiske udvikling på udvalgets område.

Udgiftsdriverne er, hvor det er muligt, koblet til budgetforudsætningerne, og de kan derfor understøtte såvel budgetrevisioner i indeværende år som drøftelser af budgettet for det kommende år.

Udgiftsdriverne gennemgås på mødet og kobles til den nuværende økonomiske situation på udvalgets område.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser af drøftelsen.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Bilag

Udgiftsdrivere ÆSU juli 2024

Fraværende Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Punkt 89: Orientering om status på friplejehjem

24-017143

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Karina Lyneborg (A), Camilla Hove Lund (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udvalget tager orienteringen om status på friplejehjem til efterretning

Resume

Holbæk Kommune står over for en stigende efterspørgsel på plejeboliger, og udvalget har i september 2023 besluttet at undersøge mulighederne for at etablere friplejehjem. I sagen får udvalget et status på undersøgelsesarbejdet.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Sagshistorik, henvisninger

Kommunalbestyrelsen den 26. august 2020: [Punkt 195 Beslutning om nyt plejecenter i Holbæk by](#).

Udvalget for Ældre og Sundhed den 6. september 2023: [Punkt 87 Beslutning om placering af et kommende plejecenter og driftsform](#)

Kommunalbestyrelsen den 12. juni 2024: [Punkt 139 Beslutning om revision af udviklingsplanen for Grønneparken](#)

Beskrivelse af sagen

Antallet af ældre borgere i Holbæk Kommune forventes at stige markant i de kommende år, hvilket vil medføre et øget pres på plejeboliger samt sundheds- og plejetilbud. Denne udvikling beskrives i en behovs- og kapacitetsanalyse fra 2019 og en ældreanalyse fra 2021, som begge indikerer, at plejeboligkapaciteten i Holbæk Kommune ligger 30-40 procent under niveauet i sammenlignelige kommuner. Prognoser for kommunens fremtidige behov viser, at der er en mangel på cirka 140 plejeboliger samt en stigende efterspørgsel efter midlertidige pladser.

På baggrund af de identificerede behov besluttede kommunalbestyrelsen den 26. august 2020 at etablere et nyt plejecenter på Vandtårnsvej med 80 plejeboliger. De seneste prognoser indikerer imidlertid, at der fortsat er brug for omkring 60 yderligere plejeboliger.

Derfor besluttede Udvalget for Ældre og Sundhed den 6. september 2023 at undersøge muligheden for at opføre et friplejehjem i samarbejde med FB Gruppen i Holbæk Have. Den 12. juni 2024 godkendte Økonomiudvalget en

udviklingsplan for Grønneparken, hvor muligheden for oprettelsen af et friplejehjem i samarbejde med Lejerbo Holbæk blev en mulighed.

På nuværende tidspunkt er der en løbende dialog mellem Lejerbo, FB Gruppen og Holbæk Kommune med potentielle leverandører. Det er dog endnu ikke en dialog, der har båret frugt, hvilket hovedsageligt skyldes, at både Danske Diakonhjem, OK- Fonden samt en række private aktører tilkendegiver, at de for nuværende ikke har kapacitet til at opstarte nye projekter.

Mens dialogen med potentielle leverandører fortsætter, kigger administrationen også på andre muligheder for at imødekomme det voksende behov for plejeboliger. Her er konceptet ”Plejehjem i eget hjem”, som bl.a. Haderslev Kommune arbejder med, og hvor teknologiske tiltag indgår, et af emnerne, der kan ses nærmere på. Konceptet vil blive en del af de emner, som udvalget vil blive præsenteret for i forbindelse med temadrøftelsen vedrørende fremtidens ældrepleje. Temadrøftelsen vil finde sted ultimo 2024.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Lovgrundlag

[Bekendtgørelse af lov om friplejeboliger](#)

Fraværende Karina Lyneborg, Camilla Hove Lund

Punkt 90: Orientering om spørgeundersøgelser ved ansættelsesophør på ældreområdet

24-017163

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Karina Lyneborg (A), Camilla Hove Lund (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Fraværende: Camilla Hove Lund, Karina Lyneborg

Sagsfremstilling

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udvalget tager orientering om spørgeundersøgelser ved ansættelsesophør på ældre- og sundhedsområdet i Holbæk Kommune til efterretning

Resume

I denne sag orienteres udvalget om spørgeundersøgelser ved ansættelsesophør på ældre- og sundhedsområdet i Holbæk Kommune, som det ser ud lige nu, og hvordan Aktiv Hele Livet forventer at arbejde med det fremadrettet.

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Beskrivelse af sagen

Baggrund

I perioden oktober 2020 til maj 2022 sendte Holbæk Kommune "exit-spørgeskemaer" til alle medarbejdere, som forlod deres stilling. Formålet med spørgeskemaerne var at få viden om, hvorfor medarbejderne stoppede med henblik på at målrette kommunens arbejde med fastholdelse og rekruttering.

I den nævnte periode var der 425 medarbejdere, der fratrådte deres stilling i Aktiv Hele Livet, og kommunen modtog heraf 141 exit-spørgeskema-besvarelser.

Udfordringer med procedure for udsendelse af exit-spørgeskemaer

I dag udsendes der ikke længere exit-spørgeskemaer til medarbejdere, som forlader deres stilling. Denne beslutning er truffet på baggrund af bl.a. følgende faktorer:

- *Tidsmæssig forsinkelse:* Spørgeskemaerne blev ofte sendt ud for sent, hvilket resulterede i en lav svarprocent, da mange medarbejdere allerede var videre i deres karriere og ikke længere havde interesse i at deltage.
- *Lav validitet:* De indsamlede spørgeskemaer var præget af personlige frustrationer, hvilket gjorde det vanskeligt at anvende dem som grundlag for konstruktive forbedringer.

- *Stort ressourcetræk*: Arbejdet med spørgeskemaerne krævede mange ressourcer set i forhold til udbyttet af indsatsen.

Ud fra disse erfaringer ønsker Aktiv Hele Livet at arbejde med exit-spørgeskemaer på en ny måde.

I løbet af 2024 ønsker og forventer Aktiv Hele Livet, at det igen bliver muligt at udsende spørgeskemaer til medarbejdere, der stopper i deres stilling. Det forventes, at spørgeskemaerne vil blive sendt ud til medarbejderne automatisk via en robot inden deres sidste arbejdsdag. Dette med henblik på at øge svarprocenten, validiteten og nedbringe tidsforbruget på opgaven.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Fraværende Camilla Hove Lund, Karina Lyneborg

Punkt 91: Orienteringer

24-001792

Beslutning

Sagsfremstilling

Sagsgang og sagstype
Udvalget for Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Beskrivelse af sagen

Eventuelle orienteringer fra formanden

Eventuelle orienteringer fra medlemmerne

Eventuelle orienteringer fra direktionen

Møde d. 2. oktober

- Drøftelse af udgiftsdrivere
- Budgetopfølgning
- Temadrøftelse om "*Civilsamfundets rolle og relationel velfærd, hvordan?*"
- Godkendelse af udmøntning af partnerskabsmidler for 2024
- Opfølgende sag om de midlertidige pladser
- Drøftelse af forebyggelse på ældre- og sundhedsområdet

Møde d. 6. november

- Drøftelse af udgiftsdrivere
- Budgetopfølgning
- Opfølgning på rehabiliteringsstrategi
- Opfølgning på Ældrepolitikken og Værdighedspolitikken
- Godkendelse af sagsbehandlingsfrister på Social- og Beskæftigelsesområdet
- Dialogmøde med seniorrådet
- Orientering om trivselsundersøgelse 2024
- Temadrøftelse om det nære sundhedsvæsen med fokus på akutindsatsen
- Beslutning vedrørende handlinger på baggrund af Ankestyrelsens danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter, herunder orientering om statistik over klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet

Møde d. 4. december

- Drøftelse af udgiftsdrivere
- Beslutning om budgetrevision 4
- Temadrøftelse om "*Hvordan sikrer vi balancen mellem krav og ressourcer?*"
- Godkendelse af model for tilfredshedsundersøgelse af hjemmeplejen i 2025

Punkt 92: Underskriftsark

Beslutning