

REFERAT 22-25 Udvalget for Ældre og Sundhed d. 06-04-2022

Mødedato Onsdag d. 06. april 2022 kl. 17:00

Mødested Lokale 0.2 kantine

Mødedeltagere Karina Lyneborg, John Harpøth, Mogens Justesen, Camilla Hove
Lund, Lars Thaarbøl

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden til mødet den 6. april 2022.....	3
Temadrøftelse om Ældreboliger, plejeboliger og midlertidigt ophold (aflastning).....	4
Godkendelse af udmøntning af budgetaftale 2022-2025 vedr. styrket rehabilitering.....	5
Beslutning om høring vedr. Kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp 2022.....	8
Orientering om §18 puljen.....	12
Drøftelse af muligheder for etablering af midlertidige plejeboliger på Rosenvænget 100.....	15
Godkendelse af justeret proces for udvikling af ny sundhedspolitik og rammeprogram for mini-kon	18
Beslutning vedr. effektiviseringer i perioden 2023-2026.....	20
Drøftelse af budget 2023-2026 - april.....	23
Drøftelse af udgiftsdrivere.....	24
Orienteringer.....	25
Underskriftsark.....	26

Punkt 24: Godkendelse af dagsorden til mødet den 6. april 2022

Beslutning

Godkendt

Sagsgang og sagstype

Udvalget Ældre og Sundhed

Beslutningssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. dagsorden til mødet den 6. april godkendes

Punkt 25: Temadrøftelse om Ældreboliger, plejeboliger og midlertidigt ophold (aflastning)

22-001292

Beslutning

Drøftet

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Drøftelsessag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Udvalget for Ældre og Sundhed drøfter administrationens oplæg vedrørende hjælp og støtte til ældreboliger, plejeboliger og midlertidigt ophold (aflastning)

Beskrivelse af sagen

Som led i udvalgets introduktion til kerneområdet Aktiv hele livet drøfter udvalget kommunens praksis for hjælp og støtte til ældreboliger, plejeboliger og midlertidigt ophold (aflastning).

På mødet præsenterer administrationen principper og praksis, der udspiller sig på området. Herudover gør administrationen status på tendenser i behovet og kommende indsatser.

På den baggrund lægges der op til en drøftelse af den fremtidige støtte og hjælp til ældreboliger, plejeboliger og midlertidigt ophold (aflastning).

På mødet deltager leder af Pleje og Omsorg Barbara Henriette Lisemose.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Punkt 26: Godkendelse af udmøntning af budgetaftale 2022-2025 vedr. styrket rehabilitering

22-001253

Beslutning

Godkendt

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Beslutningssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Udvalget for Ældre og Sundhed godkender administrationens anbefaling til udmøntning af budgetaftale 2022-2025 på ældre og sundhedsområdet i forhold til styrket rehabilitering

Beskrivelse af sagen

I forbindelse med budgetaftale 2022-2025 blev aftaleparterne enige om, at hjemmeplejen skal styrkes med samlet set ti mio. kr. om året.

Heraf har aftaleparterne afsat fem mio. kr. årligt til styrket rehabilitering for borgerne.

Afsættet for anvendelsen af midlerne er rehabiliteringsstrategien, som blev politisk godkendt i november 2019.

Med afsæt i Rehabiliteringsstrategien har vi i de seneste år arbejdet med at tilbyde borgerne de rehabiliteringsforløb, som er nødvendige for, at borgerne kan leve det liv, de gerne vil med færrest mulige hjemmehjælpstimer. Vores tilgang er, at rehabilitering er en fælles faglig tilgang, hvormed vi løser vores kerneopgave i Aktiv hele livet på tværs af enheder og fagligheder.

Ambitionen er at tilbyde borgerne en tidlig indsats, med afsæt i borgernes forudsætninger og motivation, og af den vej gøre borgerne mest muligt selvhjulpne.

I Ældreanalysen fra 2021 er en af konklusionerne, at vi fortsat har behov for at arbejde målrettet med at styrke vores fokus på rehabilitering. Ældreanalysen konkluderer blandt andet at:

- Kun omkring 15 procent af alle nye borgere starter rehabiliteringsforløb efter Servicelovens §83a.
- Rehabiliteringsterapeuterne bliver ikke systematisk inddraget.
- Der er ofte uklarhed om rehabiliteringsterapeuternes opgaver.

Med afsæt i ovenstående og i dialog med fællestillidsrepræsentanterne for henholdsvis FOA og DSR og lederne i Aktiv hele livet, har administrationen udarbejdet anbefalinger til udmøntningen af budgetaftalen.

Administrationens anbefaling til udmøntningen af budgetmidler til styrket rehabilitering fremgår af skemaet nedenfor.

Skema: Administrations anbefaling: Styrket rehabilitering	2022	2023	2024	2025
<i>Styrke rehabiliteringsterapeuternes rolle</i>	0,25	0,25	0,25	0,25

Hverdagsrehabilitering er et vigtigt fokus for borgerens mulighed for at kunne klare sig selv eller klare sig med mindst mulig støtte. I et samarbejde med den enkelte borger

arbejder terapeuterne med et fokus på borgerens mestring – herunder afdækning og udnyttelse af dennes ressourcer i relation til hverdagsaktiviteter. Eksempelvis arbejdes der med fokus på mest mulig rehabilitering, bedre brug af hjælpemidler og udnyttelse af velfærdsteknologiske løsninger, hvor det er muligt.

Rehabiliteringsterapeuterne spiller en central rolle i forhold til at igangsætte og fastholde rehabiliteringsforløbene.

Der igangsættes et kompetenceudviklingsforløb, hvor der arbejdes med rehabiliteringsterapeuternes faglighed og opgaver, og hvor der afsættes tid til sidemandsoplæring i hjemmeplejen omkring rehabiliteringsforløb.

Forslaget forventes at kunne bidrage til at understøtte og styrke hjemmeplejens arbejde med rehabilitering og herunder fremme den rehabiliterende kultur på ældreområdet.

Øge antallet af rehabiliteringsterapeuter 1,0 1,0 1,0 1,0

Antallet af rehabiliteringsterapeuter øges med 2 årsværk.

I dag har Aktiv hele livet tilknyttet tre rehabiliteringsterapeuter.

Forslaget forventes at bidrage til at optimere rehabiliteringen i hjemmeplejen. Dette vil bl.a. ske ved, at terapeuterne udarbejder tværfaglig udredning og igangsætter rehabilitering målrettet alle borgere. Hensigten er, at alle borgere afklares i et rehabiliteringsforløb efter Servicelovens § 83a.

Derudover vil en opnormering af rehabiliteringsterapeuterne bidrage til, at terapeuterne i højere grad kan straks afklare borgernes støttebehov og gennemføre korte forløb uden involvering af hjemmeplejen.

Øget andel nye borgere i rehabiliteringsforløb efter Servicelovens §83a 3,75 3,75 3,75 3,75

Alle nye borgere bør som udgangspunkt tilbydes et rehabiliteringsforløb efter Servicelovens §83a. Formålet er at styrke fokus på mulighederne for forbedring eller fastholdelse af borgerens funktionsniveau.

I forbindelse med et rehabiliteringsforløb er der brug for en tidsbegrænset og mere intensiv indsats. Konkret betyder det, at borgerne i et rehabiliteringsforløb vil have brug for flere indsatser i en kortere periode. Borgere der søger om praktisk hjælp og bad vil fra start møde rehabiliteringsterapeuten. Rehabiliteringsterapeuten afklarer, hvilke muligheder der er for, at borgeren igen kan opnå en hverdag, der er så selvstændig og meningsfuld som muligt.

Rehabiliteringsforløbene er som udgangspunkt 8 uger med mulighed for forlængelse. Budgetmidlerne skal bidrage til, at der kan visiteres den fornødne ekstra tid til at tilvejebringe en øget intensitet i indsatserne i de første 8 uger.

Forslaget forventes at kunne bidrage til, at vi også i fremtiden har ressourcerne til at støtte alle, der har et behov.

På mødet deltager leder af Visitationen Pia Lundgren med en præsentation af arbejdet med rehabilitering.

Økonomiske konsekvenser

Konkret betyder udmøntningen af de fem mio. kr. årligt, at midlerne tilføres visitationens budget.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogen væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Sagshistorik, henvisninger

Kommunalbestyrelsen 1. september 2021: Sag 228: [Beslutning om budget 2022-2025 - 1. behandling af budgettet](#)

Bilag

Rehabiliteringsstrategi

PP rehabilitering_ÆSU_april 2022

Punkt 27: Beslutning om høring vedr. Kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp 2022

22-009464

Beslutning

Godkendt med bemærkningen om at dosispakket medicin indskrives i standarderne inden høringen

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed, Socialudvalget

Beslutningssag

Udvalget for Ældre og Sundhed, Socialudvalget

Beslutningssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Kvalitetsstandarden for personlig pleje og praktisk hjælp 2022 sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet

Administrationen indstiller, at

1. Kvalitetsstandarden for personlig pleje og praktisk hjælp 2022 sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet

Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen skal én gang om året udarbejde en kvalitetsstandard for personlig, pleje og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb, genoptræning og vedligeholdelsestræning. Efter Serviceloven § 83, 83.a, 84 og 86. Kvalitetsstandarden indeholder generel serviceinformation til borgerne om den støtte, de kan forvente fra kommunen.

På baggrund af Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budgettet for 2022 og principafgørelser fra Ankestyrelsen er kvalitetsstandarden for personlig pleje og praktisk hjælp blevet revideret. Ved revisionen er der indarbejdet sproglige præciseringer og en række indholdsmæssige justeringer.

Nedenfor er en overordnet beskrivelse af de ændringer, der er foretaget i kvalitetsstandarden.

Mere selvhjælpen som mål for hjælpen

Der er foretaget en uddybning og præcisering af formålet med den indsats, som kommunen tilbyder. Dette med henblik på at tydeliggøre at afsættet for bevilling af støtte som udgangspunkt vil være borgernes ressourcer og muligheden for at gøre borger mest mulig selvhjælpen i overensstemmelse med Strategi for rehabilitering.

Hjælp til selvhjælp

Det anbefales at længden af et rehabiliterende forløb ændres til 'op til 8 uger' i stedet for tidligere op til 3 måneder. Indsatsen vil som udgangspunkt være mere intensiv og koncentreret end tidligere og derfor opnås effekten på kortere forløb.

Baggrunden for anbefalingen er et ønske om at styrke vores rehabiliteringsforløb i Holbæk kommune. Der vil blive arbejdet med kortere, systematiske, tværfaglige og mere intensiverende borgerforløb i overensstemmelse med Strategi for rehabilitering. Et rehabiliteringsforløb vil efter en individuel vurdering kunne forlænges udover de 8 uger.

Personlig pleje

En principafgørelse fra Ankestyrelsen (principafgørelse 33-16) har givet anledning til at præcisere og uddybe kvalitetsstandarden for personlig pleje vedrørende fodpleje. Ankestyrelsen har vurderet, at kommunen alene skal tilbyde borgeren fodpleje efter bestemmelsen om personlig hjælp og pleje i Servicelovens § 83, hvis der er tale om hjælp til almindelig fodpleje og ikke egentlig behandling. Almindelig fodpleje kan blandt andet omfatte klipning af negle og at få fødderne indsmurt i creme. Hvis borgeren har behov for fodbehandling, skal udgiften dækkes efter Sundhedslovgivningen.

Praktisk hjælp

En principafgørelse fra Ankestyrelsen (principafgørelse 32-16) har givet anledning til at præcisere kvalitetsstandarden for praktisk hjælp. Ankestyrelsen har vurderet, at det er borgeren selv, der skal stille almindelige brugbare og anvendelige arbejdsredskaber til rådighed, herunder vurderer Ankestyrelsen, at en robotstøvsuger er sædvanligt indbo i Servicelovens forstand.

På denne baggrund kan vi som kommune vurdere, at en borger i forbindelse med modtagelse af praktisk hjælp kan være forpligtet til at stille en almindelig robotstøvsuger til rådighed. Samtidig må vi som kommune foretage en vurdering af, om en robotstøvsuger er en relevant løsning til at dække behovet for støvsugning. Dette beror altid på en individuel vurdering. Der kan eventuelt være grundlag for, at vi som kommune skal vejlede borgeren om muligheden for at søge personligt tillæg eller rimeligt begrundede enkeltudgifter.

Derudover er kvalitetsstandarden vedrørende praktisk hjælp præciseret og uddybet i forhold til praktiske indsatser i relation til børn i husstanden.

Træning

Det anbefales, at kvalitetsstandarden for træning efter Servicelovens § 86 stk. 2 ændres således, at der kan bevilliges træning 1 gang ugentligt, og ikke som tidligere op til 2 gange ugentligt.

Baggrunden for anbefalingen er, at der i Holbæk Kommune er flere andre muligheder for træning og digitale træningsindsatser i hjemmet, ligesom der også er et tiltag om holdtræning under rehabiliteringsindsatser i overensstemmelse med Servicelovens § 83 a.

Midlertidigt ophold

Kriterier for bevilling af et midlertidigt ophold er præciseret og uddybet med henblik på at tydeliggøre hvilke borgere, der er i målgruppe for et midlertidigt ophold.

Plejebolig

Kriterier for bevilling af plejebolig er præciseret og uddybet med henblik på at tydeliggøre hvilke borgere, der er i målgruppe for en plejebolig.

Nødkald

Kriterier for bevilling af nødkald er præciseret og uddybet med henblik på at tydeliggøre hvilke borgere, der er i målgruppe for et nødkald.

De konkrete indholdsmæssige ændringerne kan ses i bilaget til sagen; Kvalitetsstandard personlig pleje og praktisk hjælp 2022. Præciseringer, uddybninger og ændringer er markeret med rød skrift i bilaget.

Kommunalbestyrelsen skal én gang om året udarbejde en kvalitetsstandard for personlig, pleje og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb, genoptræning og vedligeholdelsestræning. Efter Serviceloven § 83, 83.a, 84 og 86. Kvalitetsstandarden indeholder generel serviceinformation til borgerne om den støtte, de kan forvente fra kommunen.

På baggrund af Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budgettet for 2022 og principafgørelser fra Ankestyrelsen er kvalitetsstandarden for personlig pleje og praktisk hjælp blevet revideret. Ved revisionen er der indarbejdet sproglige præciseringer og en række indholdsmæssige justeringer.

Nedenfor er en overordnet beskrivelse af de ændringer, der er foretaget i kvalitetsstandardens.

Mere selvhjulpen som mål for hjælpen

Der er foretaget en uddybning og præcisering af formålet med den indsats, som kommunen tilbyder. Dette med henblik på at tydeliggøre at afsættet for bevilling af støtte som udgangspunkt vil være borgernes ressourcer og muligheden for at gøre borger mest mulig selvhjulpen i overensstemmelse med Strategi for rehabilitering.

Hjælp til selvhjælp

Det anbefales at længden af et rehabiliterende forløb ændres til 'op til 8 uger' i stedet for tidligere op til 3 måneder. Indsatsen vil som udgangspunkt være mere intensiv og koncentreret end tidligere og derfor opnås effekten på kortere forløb.

Baggrunden for anbefalingen er et ønske om at styrke vores rehabiliteringsforløb i Holbæk kommune. Der vil blive arbejdet med kortere, systematiske, tværfaglige og mere intensiverende borgerforløb i overensstemmelse med Strategi for rehabilitering. Et rehabiliteringsforløb vil efter en individuel vurdering kunne forlænges udover de 8 uger.

Personlig pleje

En principafgørelse fra Ankestyrelsen (principafgørelse 33-16) har givet anledning til at præcisere og uddybe kvalitetsstandarderne for personlig pleje vedrørende fodpleje. Ankestyrelsen har vurderet, at kommunen alene skal tilbyde borgeren fodpleje efter bestemmelsen om personlig hjælp og pleje i Servicelovens § 83, hvis der er tale om hjælp til almindelig fodpleje og ikke egentlig behandling. Almindelig fodpleje kan blandt andet omfatte klipning af negle og at få fødderne indsmurt i creme. Hvis borgeren har behov for fodbehandling, skal udgiften dækkes efter Sundhedslovgivningen.

Praktisk hjælp

En principafgørelse fra Ankestyrelsen (principafgørelse 32-16) har givet anledning til at præcisere kvalitetsstandarderne for praktisk hjælp. Ankestyrelsen har vurderet, at det er borgeren selv, der skal stille almindelige brugbare og anvendelige arbejdsredskaber til rådighed, herunder vurderer Ankestyrelsen, at en robotstøvsuger er sædvanligt indbo i Servicelovens forstand.

På denne baggrund kan vi som kommune vurdere, at en borger i forbindelse med modtagelse af praktisk hjælp kan være forpligtet til at stille en almindelig robotstøvsuger til rådighed. Samtidig må vi som kommune foretage en vurdering af, om en robotstøvsuger er en relevant løsning til at dække behovet for støvsugning. Dette beror altid på en individuel vurdering. Der kan eventuelt være grundlag for, at vi som kommune skal vejlede borgeren om muligheden for at søge personligt tillæg eller rimeligt begrundede enkeltudgifter.

Derudover er kvalitetsstandarderne vedrørende praktisk hjælp præciseret og uddybet i forhold til praktiske indsatser i relation til børn i husstanden.

Træning

Det anbefales, at kvalitetsstandarderne for træning efter Servicelovens § 86 stk. 2 ændres således, at der kan bevilliges træning 1 gang ugentligt, og ikke som tidligere op til 2 gange ugentligt.

Baggrunden for anbefalingen er, at der i Holbæk Kommune er flere andre muligheder for træning og digitale træningsindsatser i hjemmet, ligesom der også er et tiltag om holdtræning under rehabiliteringsindsatser i overensstemmelse med Servicelovens § 83 a.

Midlertidigt ophold

Kriterier for bevilling af et midlertidigt ophold er præciseret og uddybet med henblik på at tydeliggøre hvilke borgere, der er i målgruppe for et midlertidigt ophold.

Plejebolig

Kriterier for bevilling af plejebolig er præciseret og uddybet med henblik på at tydeliggøre hvilke borgere, der er i målgruppe for en plejebolig.

Nødkald

Kriterier for bevilling af nødkald er præciseret og uddybet med henblik på at tydeliggøre hvilke borgere, der er i målgruppe for et nødkald.

De konkrete indholdsmæssige ændringerne kan ses i bilaget til sagen; Kvalitetsstandard personlig pleje og praktisk hjælp 2022. Præciseringer, uddybninger og ændringer er markeret med rød skrift i bilaget.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogen miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogen miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Høring

Kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp 2022 skal til høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Udvalget vil på maj-mødet blive præsenteret for rådernes høringssvar og de eventuelle ændringer, som høringssvarene måtte give anledning til i kvalitetsstandarderne. Sagen godkendes endeligt i Kommunalbestyrelsen.

Kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp 2022 skal til høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Udvalget vil på maj-mødet blive præsenteret for rådernes høringssvar og de eventuelle ændringer, som høringssvarene måtte give anledning til i kvalitetsstandarderne. Sagen godkendes endeligt i Kommunalbestyrelsen.

Sagens forløb

05-04-2022 Socialudvalget

Godkendt

Bilag

Kvalitetsstandard personlige pleje og praktisk hjælp 2022

Punkt 28: Orientering om §18 puljen

22-003924

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Sagsgang og sagstype

Socialudvalget, Udvalget for Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. orientering om §18 puljen tages til efterretning

Beskrivelse af sagen

I forbindelse med opstart af den politiske møderække for 2022-2025 giver administrationen en orientering om alle væsentlige forhold med relevans for udvalgenes fremtidige virke. I denne sag gives en introduktion til §18 puljen generelt samt en status for uddeling af midlerne i 2021.

Generelt om §18 puljen

I administrationsgrundlaget står: *"Ifølge Lov om Social Service §18 skal kommunen samarbejde med de frivillige, der arbejder med socialt udsatte medborgere i kommunen. Samarbejdet skal både understøtte hjælp til medborgere i en socialt udsat position og til aktiviteter af forebyggende karakter. Derfor afsætter Kommunalbestyrelsen hvert år midler til en pulje, som uddeles to gange om året. Med puljen ønsker Holbæk Kommune at skabe gode rammer og vilkår for det frivillige arbejde for socialt udsatte og samtidig sikre et godt samspil mellem de frivillige aktiviteter og de kommunale tilbud."*

§18 puljen uddeles på baggrund af [administrationsgrundlaget for §18 puljen](#), som er politisk vedtaget og trådte i kraft 1. januar 2019.

- Puljen uddeles to gange årligt hhv. 1. november (til det følgende budgetår) og 1. maj (til indeværende budgetår)
- Midlerne uddeles af §18 Forum, som dels består af relevante medarbejdere og dels af en repræsentant fra: Folkeoplysningsudvalget, Frivilligrådet, Handicaprådet, Integrationsrådet, Udsatterådet, Ungdomsrådet og Ældrerådet
- Puljen administreres af kerneområdet Social Indsats og Udvikling med bistand fra Aktiv Hele Livet, som varetager de administrative opgaver omkring ansøgninger vedrørende ældreområdet.

Orientering om §18 puljen i 2021

Praksis før 2021 var, at uforbrugte midler fra tidligere år blev overført til efterfølgende budgetår. Således blev der overført 1.110.330 kr. fra 2019 til 2020. Fra 2021 blev overførselsmulighederne begrænset, og de uforbrugte §18-midler blev derfor ikke overført fra 2020 til 2021.

I 2021 blev følgende midler uddelt:

SAMLET PULJE	1.501.000 kr.
Uddelt til ældreområdet	226.850 kr. (15 ansøgninger)
Uddelt til socialområdet	579.085 kr. (34 ansøgninger)
Partnerskabsaftale: Foreningen Medusa (2020-2022)	135.800 kr.
Partnerskabsaftale: Kirkens Korshær (2019-2021)	179.450 kr.

Samlet uddeling	1.121.185 kr.
Restbeløb	379.815 kr.

Uddelingerne af §18 puljen i 2021 skal ses i lyset af, at de mange restriktioner og nedlukninger i hhv. 2020 og 2021 pga. Corona. Uddelingen op til og for 2020 medtages derfor i denne orientering, da den i højere grad afspejler et "normalt" år.

Uddelinger i 2020

SAMLET PULJE	2.596.330 kr. (inkl. overførsel fra 2019)
Uddelt på ældreområdet	534.322 kr. (31 ansøgninger)
Uddelt på socialområdet	533.383 kr. (32 ansøgninger)
Partnerskabsaftale: Foreningen Medusa (2020-2022)	135.800 kr.
Partnerskabsaftale: Kirkens korshær (2019-2021)	179.450 kr.
Partnerskabsaftale: TUBA Danmark (2019+2020)	77.780 kr.
Samlet uddeling	1.460.033 kr.
Restbeløb	1.136.279 kr. (ikke overført til 2021)

Med baggrund i Corona-situationen blev der i 2021 desuden indført følgende særlige tiltag vedrørende §18 puljen:

- En ekstraordinær mulighed for nem overførsel af uforbrugte midler til samme formål i det efterfølgende budgetår. Denne mulighed benyttede 20 foreninger sig af.
- Der blev afsat 400.000 kr. ekstra til en midlertidig pulje i 2021 til ansøgninger af akut karakter til aktiviteter der for borgere, der var særlig hårdt ramt af Corona-restriktionerne – den såkaldte "akut-pulje". Puljen uddelte bevillinger for i alt 111.049 kr. fordelt på 9 ansøgere. En liste over bevillingerne er vedlagt som bilag.

Socialudvalgets tillæg til administrationsgrundlaget

Som supplement til administrationsgrundlaget har Socialudvalget haft skiftende ønsker til prioritering af midlerne i puljen. Ved deres møde den 6. september 2021 besluttede udvalget følgende:

- Et tillæg vedrørende ekstraordinært fokus på frivillige aktiviteter for børn og familier blev fjernet. Dermed skal alle udsatte grupper fremover igen tilgodeses ligeligt.
- Et nyt tillæg vedrørende øget brug af flerårige samarbejdsaftaler blev besluttet. Dermed øremærkes 1/3 af puljen til flerårige aftaler som gør, at foreningerne ikke behøver at søge hvert år til samme aktiviteter.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogen væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Lovgrundlag

[§18 i Lov om social service](#)

Sagshistorik, henvisninger

Socialudvalget d. 6. september 2021: [Pkt. 99. Beslutning om ændrede kriterier for uddeling af §18 puljen](#)

Sagens forløb

05-04-2022 Socialudvalget

Orientering taget til efterretning

Bilag

Oversigt over bevillinger fra akut-puljen under §18 i 2021

§18 puljen 2021 - ældreområdet

§18 puljen 2021 - socialområdet

§18 puljen 2020 - ældreområdet

§18 puljen 2020 - socialområdet

Punkt 29: Drøftelse af muligheder for etablering af midlertidige plejeboliger på Rosenvænget 100

22-008542

Beslutning

Drøftet

Udvalget ønsker ikke at gå videre med Rosenvænget på nuværende tidspunkt

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Drøftelsessag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Udvalget for Ældre og Sundhed drøfter muligheder for etablering af midlertidige plejeboliger på Rosenvænget 100

Beskrivelse af sagen

Holbæk Kommune har ikke tilstrækkelig kapacitet af plejeboliger, hvilket udfordrer kommunens ventelistegaranti. Dette blev tydeliggjort i Ældreanalysen, der blev gennemført i 1. halvår 2021.

På baggrund heraf besluttede Udvalget for Ældre og Sundhed i november 2021, at administrationen skulle igangsætte en afdækning af mulighederne for at etablere midlertidige plejeboliger på Rosenvænget 100, 4400 Mørkøv. Udgangspunktet er, at boligerne på Rosenvænget skal være en midlertidig løsning på kapacitetsudfordringerne frem til Holbæk Kommune 2024 får udvidet plejeboligkapacitet via etableringen af plejecenteret på Vandtårnsvej.

Regelgrundlag

Hvis en borger i dag anvises til en plejebolig under plejeboliggarantien betyder det, at borger søger bredt i hele kommunen og skal tilbydes en bolig senest 8 uger efter, at borgeren er godkendt til en plejebolig. Der kan opstå enkelte situationer, hvor vi som kommune ikke kan tilbyde en bolig inden for de 8 uger. I disse situationer afklarer vi med borger, om borgeren ønsker at få tilbudt en plejebolig i andre kommuner. Hvis en plejebolig fra anden kommune er ledig, tilbydes borgeren denne. Hvis det ikke er muligt at tilbyde en plejebolig i en anden kommune, vil borgeren blive spurgt, om de fortsat ønsker at være omfattet af plejeboliggarantien i Holbæk Kommune og herefter tilbydes den først ledige plejebolig.

Status på plejeboliggarantien

Indtil videre er vi lykkedes med at overholde plejeboliggarantien, men der vil fortsat være et pres på kommunens venteliste, hvor flere borgere med høj plejetyngde skal passes i eget hjem. Det vil som udgangspunkt være et dårligere tilbud til den enkelte borger og samlet set kan det blive en dyrere løsning for Holbæk Kommune.

I det tilfælde, at kommunen over en længere periode oplever at have flere borgere, som ikke kan tilbydes en plejebolig inden for plejeboliggarantien, kan det overvejes, om der skal etableres plejeboliger på Rosenvænget 100.

Administrationen vil sikre en orientering og status på plejeboliggarantien og den øvrige venteliste til udvalget hver 2. måned.

Afdækning af muligheder for etablering af midlertidige plejeboliger på Rosenvænget 100

En midlertidig løsning på Rosenvænget vurderes at skulle omfatte, at ca. 15 eksisterende ældreboliger på Rosenvænget omlægges til plejeboliger, og at to yderligere ældreboliger inddrages til personalerum og depot. Når plejecenteret på Vandtårnsvej er i drift, vil der skulle ske en udfasning af plejeboligerne på Rosenvænget, så de igen overgår til ældreboliger. Bevilling til plejebolig samt udlejning af disse boliger vil foregå på samme måde som alle øvrige

plejeboliger, og i perioden vil boligerne skulle have status af plejeboliger. Under afdækningen har der været fokus på *borgerperspektivet, medarbejderperspektivet og økonomien.*

Borgerperspektivet: Målgruppen for de midlertidige plejeboliger på Rosenvænget vil til en start være borgere, der er skrevet op til en plejebolig under ventelistegaranti og derefter ventelisten. Etableringen af plejeboliger på Rosenvænget vil betyde, at borgerne hurtigere vil kunne få tilbudt en plejebolig under plejeboliggarantien, og dermed kan vi fortsat fastholde overholdelsen af plejeboliggarantien. I og med at der er tale om en midlertidig løsning, hvor plejeboligerne på Rosenvænget vil skulle udfases, når plejecentret på Vandtårnsvej er etableret, må borgerne forvente at skulle flytte til en anden plejebolig inden for to til tre år.

En midlertidig plejebolig vurderes at kunne bibringe borgere med et stort støttebehov større tryghed, sammenhængende forløb i pleje og en målrettet personcentreret pleje.

Rosenvænget har i dag et Aktivt Center og et velfungerende Brugerråd, hvor borgerne desuden vil kunne få mulighed for at få et målrettet fællesskab.

Der vil ikke være mulighed for at demenssikre plejeboliger på Rosenvænget, da boligerne er spredte, og Rosenvænget er i udgangspunktet ikke bygget demensvenligt. Rosenvænget vurderes derfor som udgangspunkt ikke at være et hensigtsmæssigt tilbud til borgere med udadreagerende adfærd eksempelvis som følge af demens.

Medarbejderperspektivet: Rosenvænget i Mørkøv har tidligere været et kommunalt plejecenter, hvorfor der vil være velegnede rammer til formålet. Rosenvænget har ikke indrettede lokaler til personalefunktioner og kontorer, som der typisk er på vores andre plejecentre i boenhederne. Det vil derfor være nødvendigt at etablere lokaler på Rosenvænget, der kan give medarbejderne de samme rammer for dette, som på vores øvrige plejecentre. Ved en etablering af plejeboliger på Rosenvænget 100 vil der skulle ses på mulighederne for at drage nytte af fællesfaciliteter, som allerede benyttes af hjemmeplejen på Rosenvænget.

Der vil være mulighed for at skabe synergi i driften med hjemmeplejen, som også har base på Rosenvænget. Synergien vil primært kunne etableres gennem delestillinger f.eks. mellem sygeplejerske og assistenter, og ved at den faste nattevagt på Rosenvænget kan hente bistand fra den kørende nattevagt. For at sikre synergien vil det være nødvendigt at rammestyre hjemmeplejen i Mørkøv/Jyderup.

Økonomiske konsekvenser

I tabellen nedenfor fremgår de økonomiske beregninger, der ligger til grund for en etablering af midlertidige plejeboliger på Rosenvænget.

<i>Etableringsomkostninger</i>		<i>Årlige driftsomkostninger</i>	
I forhold til en ændring af brugen af boligerne fra ældrebolig til plejebolig, skal der installeres automatisk brandalarmsanlæg (ABA-anlæg).	Ca. 500.000 kr.	Målgruppen for de midlertidige plejeboliger er som udgangspunkt borgere, der i dag er på venteliste til en bolig. Disse borgere vil som udgangspunkt have en vis plejetyngde. Beregningsgrundlaget er en gennemsnitlig plejetyngde på de 15 timer/uge.	ca. 4.080.710 kr.
Klargøring af boliger/personalerum	Ca. 200.000 kr.	Personalerum/depot (2 boliger)	Ca. 62.000 kr.
		Løbende driftsudgifter for servicearealer og udearealer (Vækst og bæredygtighed) (kendt udgift)	Ca. 2 mio. kr.

I 2022 vil der skulle afsættes midler til etableringsomkostningerne, mens der de efterfølgende år alene vil være udgifter til drift såsom en nattevagt, sygeplejersker, løbende driftsudgifter af lokaler og vedligeholdelse. En opmærksomhed omkring hvordan den præcise normering skal være for de ca. 15 plejeboliger, samt omkostninger for nødvendige inventar. Når boligerne på Rosenvænget udfases efter etableringen af plejeboligerne på Vandtårnsvej i 2024, må der forventes en udgift til afvikling af boligerne. Ved etableringen af plejeboligerne på Rosenvænget påvirkes udgifterne på tomgangshuslejen positivt. Driftsudgifterne vil skulle finansieres ved at flytte midler fra hjemmeplejen, som ellers ville have varetaget plejen af borgeren.

Det forventes, at en etablering af plejeboliger på Rosenvænget vil tage 4-6 mdr., før de første borgere kan flytte ind. Det vil for udvalgsområdet ikke være muligt at gøre modregning i effekter af eventuelle ændringer som følge af etableringen af midlertidige plejeboliger i forhold til tomgangshusleje.

Risikovurdering

I forbindelse med en etablering af plejeboliger på Rosenvænget, vil der være følgende parametre, som skal tages med i overvejelserne:

- Om borgeren frivilligt vælger at flytte på Rosenvænget.
- Om myndighedsbudgettet til hjemmeplejen vil stige, da vi ikke kan garantere, at de borgere der flytter på Rosenvænget er borgere med en vis plejetyngde.
- Om der flytter tilstrækkeligt med borgere ind i boligerne, som vi forventer, hvilket vil presse myndighedsbudgettet yderligere
- Finansieringen af 2022 vil særligt presse myndighedsbudgettet som i forvejen er presset
- Det er uvist, om borgeren vælger at benytte sig af plejeboligarantien i andre kommuner.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed d. 29. november 2021: [Pkt. 137. Beslutning om at igangsætte en undersøgelse af muligheden for at etablerer plejeboliger på Rosenvænget 100, 4440 Mørkøv](#)

Bilag

Rosenvænget ledige boliger pr. 10.11.2021

Punkt 30: Godkendelse af justeret proces for udvikling af ny sundhedspolitik og rammeprogram for mini-konference

20-35881A

Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Beslutningssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. justeret proces for udvikling af ny sundhedspolitik godkendes
2. rammeprogram for mini-konference i juni 2022 godkendes

Beskrivelse af sagen

Udvalget for Ældre og Sundhed godkendte på møde den 6. september 2021 Kommissorium for sundhedspolitik. På grund af konstituering af nye udvalg og råd i forbindelse med ny kommunalbestyrelsesperiode, og at vi har afventet sundhedsprofilen 2021 samt sundhedsreformudspillet, anbefales det at justere processen for udviklingen af sundhedspolitikken. Justeringen har til formål at forbedre muligheden for at kunne foretage de relevante drøftelser i den nye kommunalbestyrelse, i de nye fagudvalg og i følgegruppen med rådsrepræsentanter. Den fælles forankring er vigtig for det fælles ansvar for sundhed i kommunen fremadrettet.

Som et ekstra bidrag til at styrke den fælles forankring og give plads til fælles dialog indeholder den justerede procesplan en mini-konference.

Rammeprogram for mini-konference i juni 2022

Formålet med mini-konferencen er at give politikere, rådsmedlemmer, medarbejdere og ledere på tværs af kerneområderne og borgere en mulighed for at mødes til en fælles dialog om, hvordan vi løser sundhedsudfordringerne i Holbæk Kommune. Dialogerne vil tage udgangspunkt i de aktuelle udfordringer for sundheden, som er defineret i Sundhedsprofilen 2021, Sundhedsreformudspillet samt perspektiver på sundheden, som er indsamlet i de enkelte kerneområder.

Formatet for mini-konferencen vil være inspireret af mini-konferencen, som blev afholdt i forbindelse med udviklingen af Politik for børn og voksne med særlige behov. Mini-konferencen afholdes fysisk på forskellige lokationer i kommunen med fælles virtuelle oplæg.

Programmet vil bestå af en fælles virtuel velkomst med oplæg og rammesætning af konferencen. Herefter vil der være dialog på forskellige fysiske lokationer med hver deres tematiske fokus. Deltagerne vil kunne bidrage i dialogen i mindre grupper, hvor input samles, som en del af arbejdet. Dialogen faciliteres, så den får karakter af et arbejds møde, hvor der indhentes perspektiver og pointer til arbejdet i forhold til den specifikke tematik, som deltagerne har tilmeldt sig.

Dialogen i de enkelte grupper vil blive styret af udvalgte repræsentanter fra kerneområderne. Pointer og perspektiver fra dialogen i de enkelte grupper kan efterfølgende anvendes som inspiration i det videre arbejde og vil kunne bidrage til en nuancering af indholdet i en kommende sundhedspolitik. Til mini-konferencen vil en digital platform til brugerinddragelse blive introduceret og anvendt. Platformen vil fremadrettet kunne blive brugt til dialog omkring mere konkrete idéer fra borgere, hvor kerneområderne finder det relevant.

Vært og afsender på invitationen til mini-konferencen vil være Udvalget for Ældre og Sundhed på vegne af Kommunalbestyrelsen. Rådene vil blive opfordret til at formidle invitationen ud til interesserede borgere.

Mini-konferencen vil blive afholdt i juni 2022 forud for involvering i de politiske fagudvalg. Viden fra mini-konferencen kan dermed bringes videre ind i drøftelserne i de enkelte fagudvalg, som planlægges at finde sted efter sommerferien.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til mini-konferencen afholdes indenfor den økonomiske ramme, der er afsat til udvikling af sundhedspolitikken.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Sagshistorik, henvisninger

Udvalget for Ældre og Sundhed den 4. januar 2021: Punkt 9: [Godkendelse af proces for ny sundhedspolitik i Holbæk Kommune](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 31. maj 2021: Punkt 73: [Drøftelse af forudsætninger og rammer for udvikling af sundhedspolitikken](#).

Udvalget for Ældre og Sundhed den 6. september 2021: Punkt 104: [Godkendelse af kommissorium for sundhedspolitik](#)

Udvalget for Ældre og Sundhed den 9. marts 2022: Punkt 15: [Orientering om fælles udvikling af ny sundhedspolitik](#)

Bilag

Justeret proces for udvikling af sundhedspolitik, april 2022

Punkt 31: Beslutning vedr. effektiviseringer i perioden 2023-2026

22-002684

Beslutning

Udvalget indstiller at forslagene AHLLI-01, 03, 05, 08, 09, 10 og 11 sendes i høring

Sagsgang og sagstype

Stående udvalg, Økonomiudvalget

Beslutningssag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. effektiviseringsforslag med økonomisk effekt i 2023 og fremover sendes i høring.

Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 23. februar måltal og proces for arbejdet med tilvejebringelse af råderum til politisk prioritering i Budget 2023, hvilket indbefatter effektiviseringer.

På møderne i marts blev effektiviseringsforslagene drøftet første gang og på møderne i april drøftes effektiviseringsforslagene igen. Udfaldet af drøftelsen skal være en anbefaling som sammen med effektiviseringsforslagene oversendes til behandling i Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget behandler alle effektiviseringsforslag den 16. april, hvorefter forslagene sendes i høring frem til 26. april. På baggrund af høringen behandler Økonomiudvalget forslagene 11. maj, hvorefter Kommunalbestyrelsen den 18. maj vedtager effektiviseringerne.

Måltal til budget 2023 er fastsat med udgangspunkt i budgettet til serviceudgifter og svarer til 0,5% for Socialudvalget samt Politikområde Ældre og 1% for øvrige områder bortset fra Økonomiudvalget, hvor målet er 1,5%.

Udvalg	Måltal (mio. kr.)
Økonomiudvalget	5,72
Udvalget for Klima, Miljø og Natur	0,38
Udvalget for Kultur og Fritid	1,33
Udvalget for Plan, Bolig og Lokal Udvikling	2,04
Udvalget for Ældre og Sundhed, sundhed	0,61
Udvalget for Ældre og Sundhed, ældre	2,94
Socialudvalget	3,52
Udvalget for Børn og Skole, eks. skoleområdet	0,07
Udvalget for Børn og Skole, skoleområdet	*
Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse	0,40

og Erhverv

Sum **16,99**

Heraf er der afsat op til 5 mio. kr. til investeringer. Hvis der indarbejdes effektiviseringer for 17 mio. kr., og implementeringen af disse kræver investeringer for 5 mio. kr. giver det et politisk råderum på 12 mio. kr. Grundet frikommuneforsøget for folkeskolerne er der ikke fastsat et måltal for skoleområdet. Det forudsættes, at der også på skoleområdet arbejdes med effektivisering. Det råderum, skolerne frigør, omsættes dog på skoleområdet.

Et udvalg kan anvende en evt. overopfyldelse af måltallet i det respektive udvalg til tiltag, som udvalget ønsker at prioritere. Hvilke forslag, som skal vedtages og dermed bidrage til råderummet til politisk prioritering, beslutes af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i maj 2022 efter indstilling fra de stående udvalg på baggrund af dels drøftelser i udvalgene, dels en offentlig høring i foråret.

Tidsplan:

Arbejdet med effektiviseringer afsluttes inden sommerferien, så puljen til politisk råderum ligger fast inden budgetseminaret i august.

Tidsplanen for arbejdet med effektiviseringer i foråret 2022 er som følger:

Dato	Handling
23. februar	Kommunalbestyrelsen vedtager model og måltal for effektiviseringer i 2023
Primo marts	De stående udvalg samt Økonomiudvalget drøfter effektiviseringer på eget område
Primo april	De stående udvalg drøfter effektiviseringer på eget område og oversender til Økonomiudvalget
20. april til 26. april	Økonomiudvalget sender effektiviseringerne i offentlig høring
Primo maj	De stående udvalg drøfter effektiviseringer på baggrund af indkomne høringssvar
11. maj	Økonomiudvalget behandler effektiviseringer for 2023
18. maj	Kommunalbestyrelsen vedtager effektiviseringer for 2023

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der er ingen direkte miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Sagens forløb

05-04-2022 Udvalget for Klima, Miljø og Natur

Godkendt

05-04-2022 Udvalget for Plan, Bolig og Lokal Udvikling

Godkendt.

05-04-2022 Socialudvalget

Indstilles godkendt

06-04-2022 Udvalget for Beskæftigelse, Uddannelse og Erhverv

Beslutning ikke frigivet

06-04-2022 Udvalget for Børn og Skole
Beslutning ikke frigivet

Punkt 32: Drøftelse af budget 2023-2026 - april

22-005195

Beslutning

Drøftet

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Drøftelsessag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. forudsætninger for budget 2023-2026 på udvalgets område drøftes

Beskrivelse af sagen

I februar vedtog Kommunalbestyrelsen tidsplan og proces for arbejdet frem til vedtagelsen af budget 2023-2026.

Heraf fremgår det, at der i løbet af foråret skal udarbejdes forslag til driftsbudget for perioden 2023-2026 i alle udvalg. Inden sommerseminaret den 24. juni 2021 samles alle budgetforslagene, og kommunens samlede budgetforslag på driften bliver præsenteret på seminaret. Det samlede budgetforslag på driften ultimo juni bygger således på de drøftelser og overvejelser, som de enkelte udvalg har haft hen over foråret.

På budgetseminaret i august kobles budgetforslaget på drift med budget til kommunens øvrige udgifter (anlæg, renter, afdrag på lån mm.) og de indtægter, som kommunen vil få på baggrund af det statsgaranterede udskrivningsgrundlag.

Dermed bliver Kommunalbestyrelsen i august præsenteret for et samlet administrativt budgetforslag, som for driftens vedkommende bygger på de drøftelser, der har været i de stående udvalg i løbet af foråret.

På dette møde lægges der op til, at udvalget gennemgår de forudsætninger, som pt. forventes på udvalgets område for budget 2023, herunder fokus på eventuelle udfordringer.

Dette arbejde vil fortsætte på møderne frem til og med juni

Hensigten med præsentationen er at give udvalget en forståelse for og viden om hvilke forudsætninger, der ligger bag budgettet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser af drøftelsen.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Punkt 33: Drøftelse af udgiftsdrivere

22-004151

Beslutning

Drøftet

Sagsgang og sagstype

Udvalget for Ældre og Sundhed

Drøftelsessag

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. udgiftsdrivere for februar drøftes

Beskrivelse af sagen

På møderne i de stående udvalg præsenteres udvalget for udgiftsdrivere på en række væsentlige områder.

Udgiftsdriverne giver overblik og indblik i centrale dele af udvalgets økonomi, og gør det overskueligt for udvalgene at følge den økonomiske udvikling.

Udgiftsdriverne er hvor det er muligt koblet til budgetforudsætningerne og kan derfor understøtte såvel budgetrevisioner i indeværende år som drøftelser af budgettet for 2023-2026.

Udgiftsdriverne er udvalgt, så de enten repræsenterer store andele af budgettet eller svært styrbare områder.

Udgiftsdrivere der kræver særlig opmærksomhed

Igennem 2021 har der været stor pres på såvel sundheds- som servicelovsydelser, hvor både antal borgere og ydelsesbehovet hos den enkelte har været højere end budgetteret. Det høje forbrug i 2021 fortsætter ind i 2022, og der er igangsat administrative handleplaner på såvel sundheds- som servicelovsydelser primært med henblik på at reducere antallet af ydelser til den enkelte samt afsluttet forløb med få ydelser.

Udvikling siden sidst:

Der ses generelt et fald i årets første måneder i antallet af borgere, der modtager sundheds- og servicelovsydelser. Antal timer pr. borger ligger forholdsvis stabilt med små ændringer på sundhedslovsydelser. Antal timer pr. borger der modtager servicelovsydelser er stigende i februar måned (fig. 2).

Antallet af borgere med +20 timers ydelser har ligget på et jævnt niveau over en periode men er steget i februar måned (fig. 3).

Forbrugsprocenten for årets første måned ligger over tidligere års niveau (fig. 4). Det kan forklares ved ovennævnte opmærksomhedspunkter.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Miljø- og klimamæssige konsekvenser

Der vurderes ikke umiddelbart at være nogle væsentlige miljø- og klimamæssige konsekvenser.

Bilag

Udgiftsdriver ÆSU februar

Punkt 34: Orienteringer

22-001962

Sagsgang og sagstype

Udvalget Ældre og Sundhed

Orienteringssag

Beskrivelse af sagen

Eventuelle orienteringer fra formanden

Eventuelle orienteringer fra medlemmerne

Eventuelle orienteringer fra direktionen

Mødet d. 4 maj

- Temadrøftelse om forebyggelse, sundhedsfremme og aktivitetstilbud
- Drøftelse af budget 2023
- Beslutning om budgetrevision 2
- Drøftelse af udgiftsdrivere marts
- Godkendelse af effektiviseringer 2023
- Godkendelse af kvalitetsstandard om personlig pleje og praktisk hjælp
- Orientering om Borgerrådgiverfunktionen
- Drøftelse af dagsorden til dialogmøde med Ældrerådet
- Orientering om årsrapport for kommunalt tilsyn
- Orientering om øvrige tilsyn
- Godkendelse af tilsynspolitikken
- Orientering om status på sagsbehandling i hjælpemiddelafdelingen
- Orientering om statistik over klager til ankestyrelsen over kommunens afgørelse på social- og beskæftigelsesområdet
- Budgetudmøntning arbejdsmiljø
- Kørertidsmodel

Mødet d. 8. juni

- Temadrøftelse om genoptræning, vedligeholdelsestræning og hjælpemidler
- Drøftelse af udgiftsdrivere april
- Drøftelse af budget 2023
- Drøftelse af effektiviseringer
- Opfølgning på rekrutteringsstrategien
- Status på sundhedspolitikken
- Godkendelse af Udviklingsplan

Mødet d. 10. august

- Temadrøftelse (åbent tema)
- Drøftelse af udgiftsdrivere august
- Opfølgning på værdighedspolitikken
- Opfølgning på ældrepolitikken

Punkt 35: Underskriftsark